

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Донбаська державна машинобудівна академія
Освітня програма	35704 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	52
Повна назва ЗВО	Донбаська державна машинобудівна академія
Ідентифікаційний код ЗВО	02070789
ПІБ керівника ЗВО	Ковальов Віктор Дмитрович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.dgma.donetsk.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/52>

ЗВО є вищим військовим навчальним закладом (закладом вищої освіти із специфічними умовами навчання)

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	35704
Назва ОП	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Термін навчання на освітній програмі	1 р. 4 міс.
Форми здобуття освіти на ОП	заочна, очна денна
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра "Фінанси, банківська справа та підприємництво"
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Кафедра мовної підготовки
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	вул. Академічна, 72, Краматорськ Донецької області, 84313, Україна
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	16712
ПІБ гаранта ОП	Борисова Світлана Євгенівна
Посада гаранта ОП	Професор
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	fins@dgma.donetsk.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(050)-222-24-53
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(062)-641-68-47

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Сучасне економічне середовище, у якому підприємницькі структури здійснюють свою діяльність в останні роки, постійно змінюється, що висуває серйозні вимоги до системи управління бізнесом та його кадрового забезпечення. Реагуючи на потреби ринку праці, в 2016 році ДДМА успішно провела розширення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти з надання освітніх послуг зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (Постанова КМУ від 29.04.2015р. № 266) за першим (бакалаврським) (Сертифікат про акредитацію АД № 05010529 від 06.06.2019р.), та другим (магістерським) (наказ МОН України від 11.06.2014р. № 2323-Л) рівнями вищої освіти.

Освітня програма «Підприємництво торгівля та біржова діяльність» була започаткована у 2018 р. після вивчення потреб роботодавців, а також попиту з боку вступників. Програма враховує галузеві та регіональні особливості розвитку економіки, спрямована на відновлення ефективного розвитку бізнес-середовища Сходу України. До розроблення ОП були долучені провідні науково-педагогічні працівники кафедри ФБСП, з яких була сформована група забезпечення. Первинний варіант ОП затверджено Вченою радою ДДМА (протокол №1 від 31.08.2018р.) та введено в дію 01.09.2018р. Подальше удосконалення ОП відбулося у 2019р. Зміни, внесені в ОП, були вмотивовані результатами зворотного зв'язку зі здобувачами, роботодавцями та іншими стейкхолдерами з метою її адаптації до їх очікувань і потреб (протокол Вченої ради ДДМА №12 від 30.05.19р.)

В 2019р. проведено процедуру акредитації ОП, за результатами якої прийнято рішення щодо умовної (відкладеної) акредитації (Рішення НА із забезпечення якості вищої освіти, протокол №17 від 23.12.2019р.).

Враховуючи зауваження та рекомендації НА, вимоги Стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 для другого (магістерського) рівня вищої освіти (введений в дію Наказом МОНУ № 961 від 10.07.2019р.), здійснено перегляд та вдосконалення ОП в частині відпрацювання її чіткої структури, підсилення її освітніми компонентами, що відповідають профілю програми, сприяють забезпеченню її гуманітарної складової, розширенню та поглибленню компетентностей здобувачів щодо організації ефективних взаємовідносин у бізнес-середовищі, у формуванні ефективних бізнес-комунікацій.

У групу розробників останньої редакції ОП увійшли провідні фахівці, роботодавці за фахом: представники промислових підприємств, Донецької торгово-промислової палати, Центру розвитку малого та середнього підприємництва, Управління стратегічного розвитку департаменту економіки Донецької облдержадміністрації; Донецького обласного центру зайнятості, Східного регіонального управління ТОВ «Сільпо-фуд», здобувачі денної та заочної форм навчання, зацікавлені в отриманні компетентностей за результатами навчання на ОП. Програма була узгоджена та отримала позитивні рецензії фахівців – практиків, науковців ІЕП НАН України. Нова редакція ОП затверджена на засіданні Вченої ради ДДМА (протокол № 8 від 28.05.2020р.), освітню діяльність за ОП розпочато з 15.09.2020 р.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2019 - 2020	3	3	0	0	0
2 курс	2018 - 2019	9	6	3	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	29222 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
другий (магістерський) рівень	29103 Підприємництво та комерційна діяльність 35704 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність 19025 Підприємництво, організація та управління бізнесом 19026 Торгівля та біржова діяльність
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа

Усі приміщення ЗВО	53187	16067
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	49115	13231
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	239	204
Приміщення, здані в оренду	3833	2632

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>_ ОПП-076 магістр 2020-2021.pdf</i>	QlRcd1RSX8ofSDLL4zd8zdiFxzR9fCRUcIE/bYlJ59Q=
Навчальний план за ОП	<i>_НП 076 магістр 2020-2021.PDF</i>	dTRmehAuD5NABkxqGNg61RbaWmaRPqobQA+wqMJt56E=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>_Рецензії-відгуки стейкхолдерів 076 магістр.pdf</i>	WUdHfETdaaZ6NEdxhcSJEb2oDLa38Bzj+pF7aFb2AgM=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Цілями освітньої програми є: підготовка висококваліфікованих фахівців, які володіють комплексом фундаментальних знань, умінь і практичних навичок в області ефективного управління підприємницькою, торговельною та/або біржовою діяльністю, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у професійній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог та прийняття обґрунтованих управлінських рішень на підставі впровадження ефективних методів досягнення стратегічних цілей діяльності бізнес-структур.

Особливістю програми є акцент, направлений на адаптацію та впровадження в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного підходу як одного із факторів формування загальних та спеціальних компетентностей майбутніх магістрів підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Унікальність програми полягає в тому, що вона забезпечує студентоцентризований підхід, який дозволяє розкрити особистий потенціал, забезпечити розвиток освітньої траєкторії здобувача, орієнтована на глибоку підготовку сучасних фахівців, які ініціативні та здатні до швидкої адаптації до сучасного бізнес-середовища та акцентує увагу на формуванні у здобувачів компетентностей, спрямованих на розвиток критичного мислення, виявлення, формування та вирішення завдань за різних практичних ситуацій та застосуванні інноваційних підходів в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Мета і цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО, визначеним у Проекті «Концепції стратегічного розвитку Донбаської державної машинобудівної академії на 2021-2030 рр.» <http://www.dgma.donetsk.ua/gromadske-obgovorennya-kontseptsiyi-strategichnogo-rozvitku-ddma.html>. Цілі ОП, що полягає в підготовці висококваліфікованих фахівців, які володіють знаннями, уміннями і практичними навичками в області ефективного управління підприємницькою, торговельною та/або біржовою діяльністю, здатних розв'язувати складні завдання у професійній сфері або у процесі навчання відповідає місії ДДМА: створенню умов щодо підготовки творчих, висококваліфікованих і конкурентоспроможних кадрів для підприємств регіону і України, здатних вирішувати актуальні питання та приймати інноваційні рішення; формуванню освітньо-виховного середовища для розвитку і становлення гармонійних особистостей, свідомих громадян України і цивілізованого світового простору. Через створення умов, сформульованих у місії, досягають реалізації стратегічних цілей, які полягають в організації високоефективного і конкурентного освітнього процесу, підготовці конкурентоспроможних фахівців на ринку праці, підвищенні доступності якісної освіти, що відповідає вимогам інноваційного розвитку підприємництва, науки і сучасним потребам кожного громадянина, регіону і держави, затвердженні в освітньому процесі принципів студентоцентризму і наближенні навчання до стандартів, які сприяють саморозвитку і самореалізації особистості впродовж життя.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:
- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Здобувачі вищої освіти та випускники ОП висловлювали свої пропозиції щодо цілей та програмних результатів навчання шляхом опитування, анкетування, висловлювали власні бачення і побажання. Інтереси здобувачів також було враховано під час формування компонент навчального плану. За узагальненням відповідей респондентів та спілкування зі здобувачами для посилення циклу обов'язкових компонент загальної підготовки в навчальний план було введено компоненти ОК2 (формує ПРН4-ПРН6, ПРН13, ПРН16) та ОК4 (формує ПРН1-ПРН6, ПРН9, ПРН13), збільшено обсяг освітніх компонент ОК1 та ОК3 до 3,0 кредитів ECTS.

За пропозиціями здобувачів було переглянуто цикл обов'язкових дисциплін професійної підготовки та введено в навчальний план ОК6 (формує ПРН2, ПРН4-ПРН9, ПРН12, ПРН13), ОК7 (формує ПРН1, ПРН2, ПРН5, ПРН6, ПРН8-ПРН10, ПРН13, ПРН15) та ОК9 (формує ПРН1, ПРН2, ПРН7, ПРН9, ПРН11, ПРН14). Також було висловлено пропозицію щодо виключення із навчального плану курсової роботи «Фінансовий менеджмент» та введення ОК10 «Курсова робота «Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю» для посилення професійної підготовки підприємців (формує ПРН2, ПРН4-ПРН9, ПРН12, ПРН13).

При формуванні вибіркового компонент навчального плану було враховано побажання здобувачів щодо розширення праву вільного вибору компонент, уникнення блоковості вибору та надано право вибору дисциплін з інших ОП ДДМА (загальної та професійної підготовки).

Зауважень щодо цілей освітньої програми респондентами не висловлено.

- роботодавці

Представники роботодавців та регіональних органів місцевого самоврядування (ПрАТ «НКМЗ», Східне регіональне управління ТОВ «Сільпо-фуд», Донецька торгово-промислова палата (ДТПП), Департамент економіки Донецької облдержадміністрації, Центр розвитку малого та середнього підприємництва ДТСП) залучалися до рецензування освітньої програми на етапі формулювання цілей, переліку компонент, програмних результатів навчання, побудови структурно-логічної схеми. Група стейкхолдерів акцентувала увагу на необхідності посилення торговельної складової освітніх компонент, тому в навчальний план було введено ВК12 (формує ПРН1, ПРН2, ПРН7, ПРН8, ПРН15, ПРН17) та ВК13 (формує ПРН1, ПРН2, ПРН5, ПРН6, ПРН10, ПРН12, ПРН13). Також було запропоновано підсилити подальше набуття навичок проведення бізнес-діагностики та управління бізнес-діяльністю, реалізації інноваційних проектів, приділяти увагу розв'язанню ситуаційних завдань, проведенню наукових досліджень, виконанню креативних практичних завдань, орієнтувати фахівців на співпрацю з іншими підприємствами та організаціями. Пропозицію було враховано при формулюванні ПРН1-ПРН9, ПРН11-ПРН14 шляхом введення в навчальний план ОК4, ОК6, ОК9, збільшено обсяг ОК3.

Було висловлено побажання роботодавців щодо забезпечення безперервності обов'язкового компонента освітньої програми ОК12 та надання можливості здобувачам вищої освіти проходити практику на базі підприємств реального сектору економіки. Пропозицію враховано, прийнято до уваги та буде реалізовано.

- академічна спільнота

Інтереси академічної спільноти у формулюванні цілей та результатів навчання враховано шляхом спрямування освітнього процесу на формування в студентському середовищі розвинутих особистостей, здатних адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності, розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети, застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп. Дану пропозицію враховано через введення ОК4, ВК2 та ВК3, які спрямовані на формування ПРН 13 та навчають при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, успішно соціалізуватися. Академічною спільнотою запропоновано посилити практичну підготовку, що дозволить здобувачам удосконалити вміння професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у професійній сфері, розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. Пропозиція врахована, у навчальний план внесено обов'язкову освітню компоненту: ОК 11 Виробничу практику, яка формує ПРН1, ПРН2, ПРН4-ПРН8, ПРН12-ПРН15. Академічна спільнота залучається до участі у міжнародних заходах, за результатами яких здійснюється перегляд структури та змісту ОП.

- інші стейкхолдери

В обговоренні результатів навчання приймають участь здобувачі вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. В якості пропозиції була висловлена зацікавленість в отриманні поглиблених знань та навичок з фінансового управління бізнес-структурами, виходячи з цього було переглянуто, посилено ОК5 (формує ПРН2, ПРН4-ПРН7, ПРН9, ПРН10, ПРН12). Також під час цього обговорення було запропоновано віднести освітні компоненти ВК8 та ВК10 до обов'язкових, однак пропозицію не враховано, оскільки для формування компетенцій за ОП ці компоненти мають не основне, а додаткове значення, надаючи здобувачам освіти можливість отримати індивідуальний набір компетентностей.

При формулюванні результатів навчання залучалися представники Донецького обласного центру зайнятості, які висловили пропозицію посилити увагу до формування навичок підготовки ділової кореспонденції іноземною мовою. Пропозицію було прийнято до уваги та враховано при формуванні обов'язкових освітніх компонент, а саме ОК2 (формує ПРН4-ПРН6, ПРН13, ПРН16).

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

При формулюванні цілей та програмних результатів навчання ОП враховувалися сучасні вимоги ринку праці, здійснювався моніторинг щодо формування попиту на фахівців з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності,

велися консультації з Донецьким обласним центром зайнятості, який є одним із провідних стейкхолдерів ОП. Одним із стратегічних напрямків розвитку економіки країни є формування розвиненого підприємництва. Результати аналізу тенденцій розвитку вітчизняного підприємництва свідчать про недостатній рівень його ефективності. Така ситуація зумовлює гостру потребу сектору підприємництва в максимальній підтримці, що має бути спрямована на формування ефективного бізнес-середовища. Сучасні підприємства потребують кваліфікованих кадрів, здатних впроваджувати стратегічні плани розвитку, приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової, розробляти інноваційні проекти, впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. Опитування зовнішніх стейкхолдерів, показало, що вони потребують фахівців, які добре володіють сучасними методами управління підприємницькою, торговельною, біржовою діяльністю, здатних до економічного обґрунтування економічних та організаційних рішень. Таким чином, ОП відбиває тенденції розвитку спеціальності й ринку праці та спрямована на забезпечення ПРН6, ПРН7, ПРН9, ПРН11, які враховують потреби сучасного ринку праці

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Основною проблемою розвитку підприємництва залишається нестача кваліфікованих кадрів, які спроможні займатися підприємницькою діяльністю. В ЗВО створені відповідні умови для підготовки фахівців, здатних швидко адаптуватися до вимог сучасного бізнес-середовища, розв'язувати складні завдання у професійній сфері, генерувати нові ідеї, проявляти активність і творчість.

Особливої актуальності ОП набуває в промислово розвиненому Донецькому регіоні, де функціонують промислові підприємства; провідні установи фінансової інфраструктури; організації та установи, які супроводжують обласні та міські органи влади; малі і середні підприємства. Результати навчання корелюють зі стратегічними цілями Проекту Стратегії розвитку Донецької області на період до 2027 р.: оновлена, конкурентоспроможна економіка (ПРН2, ПРН7, ПРН11, ПРН14); якість життя та людський розвиток (ПРН1, ПРН3, ПРН13); ефективне управління та безпека в умовах зовнішніх і внутрішніх викликів (ПРН8, ПРН9, ПРН10, ПРН12, ПРН15). При формулюванні цілей та ПРН було враховано галузевий контекст у плані визначення загальних сучасних пріоритетів розвитку економіки, бачення процесу розвитку бізнес-середовища, враховано специфіку розвитку підприємництва в Донецькому регіоні шляхом введення обов'язкових компонент: «Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю», «Інноваційне підприємництво», «Технологія управління торговельною діяльністю», «Технології soft skills», які знайшли відображення у результатах навчання: ПРН1-ПРН14, ПРН17.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП, її структури та змістовної наповненості, було враховано досвід Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця, ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», Київського національного авіаційного університету, Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя та ін.

Враховано досвід іноземних програм, доступних для ознайомлення: Programme Curriculum for Master Programme in Entrepreneurship and Innovation, Master of Entrepreneurship (University of Michigan, режим доступу: <http://entrepreneurship.umich.edu/program-and-curriculum/>), Programme Curriculum for Master Programme in Entrepreneurship and Innovation (Lund University, School of Economics and Management, режим доступу: <https://www.lusem.lu.se/staffpages/media/studies/msc/curriculum/eagei.pdf>), Master of Entrepreneurship (Ateneo de Manila University, Graduate School of Business, режим доступу: <https://gsb.ateneo.edu/programs/entrepreneurship/>). Акцент на адаптацію та впровадження в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного підходу як одного із факторів формування загальних та спеціальних компетентностей майбутніх магістрів підприємництва, торгівлі та біржової діяльності забезпечує конкурентоспроможність даної ОП поряд з вітчизняними та іноземними аналогами.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

При розробці освітньої програми 2020 р. робоча група спиралась на положення «Стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», повністю врахувала його положення та доповнила відповідною специфікою ОП за рахунок перегляду обов'язкових компонент, що відповідають програмним результатам навчання, визначених стандартом, переглянула та переробила цикл дисциплін вільного вибору здобувачів.

У 2020 р. ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» переглядалась та вдосконалювалась з позиції необхідності введення освітніх компонент, що дозволяють розширити загальні компетентності здобувачів задля організації ефективних взаємовідносин у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності (ЗК-ЗК5). Це відобразилось у змінах обов'язкових компонент навчального плану, зокрема, введенням дисциплін «Технології soft skills», «Ділове та академічне письмо іноземною мовою», приведення у відповідність до затвердженого стандарту форми підсумкової атестації – захисту кваліфікаційної роботи. Зазначеним компетентностям відповідають ПРН1-ПРН6.

За рахунок включення в ОП таких обов'язкових освітніх компонент (в освітній програмі ОК), як «Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю», «Біржовий менеджмент», «Інноваційне підприємництво», курсова робота «Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю», «Виробнича практика» послідовно та комплексно у здобувача другого (магістерського) рівня вищої освіти формуються спеціальні (фахові компетентності), а саме: СК1-СК9, СК11, яким відповідають ПРН7-ПРН15 та ПРН17. За допомогою впровадження таких вибірових освітніх

компонент (в освітній програмі ВК), як «Технологія працевлаштування і професійний розвиток» та «Психологія лідерства та професійної успішності» досягається формування загальних компетентностей, визначених стандартом ЗК1 - ЗК5 (відповідають ПРН1-ПРН6), спеціальних компетентностей СК3, СК4, СК7, СК9 (відповідають ПРН9, ПРН10, ПРН13, ПРН15). Введення в навчальний план вибіркових дисциплін професійного циклу «Контролінг в системі управління підприємством», «Стратегія торговельного менеджменту», «Електронний бізнес та Е-комерція» також буде сприяти набуттю здобувачами спеціальних компетентностей СК1-СК7, СК9, СК11 (відповідають ПРН7-ПРН13, ПРН15, ПРН17).

Таким чином, засвоєння навчального матеріалу введених обов'язкових та вибіркових освітніх компонент, проходження виробничої на переддипломної практик, виконання кваліфікаційної роботи забезпечує формування загальних та спеціальних компетентностей та формування запланованих програмних результатів навчання. Оновлена ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти повністю відповідає вимогам стандарту.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Стандарт вищої освіти України за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» був затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України №961 від 10.07.2019 р.

Водночас програмні результати навчання ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій (НРК) України (Постанова КМУ від 12.06.2019р. №509 «Про внесення змін у додаток до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011р. №1341»): рівень освіти – другий (магістерський); рівень Національної рамки кваліфікацій – восьмий. Програмні результати навчання ОП відповідають вимогам НРК та формують інтегральну компетентність, якою повинен оволодіти здобувач: здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Реалізація програмних результатів навчання ПРН1-ПРН17 дозволяє досягти інтегральної компетентності.

Змістовне наповнення програмних результатів навчання ОП відповідає вимогам НРК України для другого (магістерського) рівня вищої освіти за такими дескрипторами:

- знання: спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи – ПРН7, ПРН8, ПРН11, ПРН14-ПРН17; критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей – ПРН1-ПРН6, ПРН9, ПРН10, ПРН12, ПРН13;
- уміння: розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог – ПРН1, ПРН3, ПРН5-ПРН7, ПРН9-ПРН12, ПРН14, ПРН15, ПРН17; провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності – ПРН2, ПРН4, ПРН8, ПРН16;
- комунікація: зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються – ПРН1, ПРН3-ПРН8, ПРН11-ПРН13, ПРН15; використання іноземних мов у професійній діяльності – ПРН16;
- автономія та відповідальність: прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування – ПРН1, ПРН2, ПРН9-ПРН12, ПРН14, ПРН15, ПРН17; відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди – ПРН3-ПРН7, ПРН13; здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним – ПРН16.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

67

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

23

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст освітньої програми відповідає стандарту вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» та заявленій для неї предметній області.

Зміст ОП (освітні компоненти) відповідає об'єкту вивчення через опанування прикладних аспектів діяльності суб'єктів господарювання підприємницьких, торговельних та/або біржових структур з виробництва та обігу товарів і послуг, яка здійснюється з метою забезпечення їх ефективного управління і розвитку та досягнення результатів під час освоєння компонент ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12, забезпечуючи тим самим формування відповідних компетентностей у здобувачів вищої освіти.

Оскільки ОП орієнтована на надання здобувачам оптимальних та збалансованих знань та навичок, необхідних для здійснення професійної діяльності, синтезу обґрунтованих ідей в професійній сфері, вона задовольняє цілям навчання, а саме: підготовці висококваліфікованих фахівців з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, затребуваних на ринку праці, які володіють сучасними теоретичними знаннями, вміннями та практичними навичками у професійній сфері, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.

Вивчення дисциплін ОК1, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 відповідає теоретичному змісту предметної області даної ОП та полягає у використанні теоретико-методологічних, науково-методичних і прикладних засад підприємницької, торговельної та біржової діяльності, які забезпечують прийняття обґрунтованих професійних рішень, методології їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.

Методи, методики та технології, які застосовуються в освітньому процесі, зокрема система інноваційних методів, професійних методик та технологій управління, дозволяють вирішувати практичні завдання з організації, ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних і біржових структур та надають змогу реалізувати студентоцентроване навчання здобувачів вищої освіти. Реалізуються через освітні компоненти ОК1-ОК13, ВК1-ВК3, ВК5-ВК14.

Освітній процес за спеціальністю 076 у межах даної ОП забезпечений доступними інструментами та обладнанням: інформаційно-комунікаційними системами, приладами та обладнанням, необхідними для формування загальних та спеціальних компетентностей здобувача.

ОП містить компоненти загальної та професійної підготовки, кожен з яких забезпечує опанування програмних компетентностей і досягнення запланованих результатів навчання, структурно-логічну схему, де відображено короткий опис логічної послідовності вивчення компонент ОП. Чітко визначена роль кожного компоненту у досягненні програмних результатів навчання на рівні, що відповідає предметній області спеціальності.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Вибіркові компоненти (ВК) індивідуального навчального плану здобувача становлять не менше як 25% кредитів ЄКТС від загального обсягу, передбаченого для даного рівня вищої освіти. Пропозиції щодо переліку ВК навчального плану (НП) формуються кафедрою з урахуванням вимог стандарту вищої освіти, ОП та пропозицій стейкхолдерів. Структура ОП і НП передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, надає здобувачеві можливість отримати індивідуальний набір компетентностей (результатів навчання тощо) завдяки структурованій пропозиції ВК.

Вибіркові компоненти ОП відповідають концепції person-centered teaching (навчання, орієнтоване на особистість) і є основним інструментом формування індивідуальної освітньої траєкторії. Здобувач бере активну участь у формуванні своєї освітньої траєкторії, обираючи, що вчити, яких результатів навчання досягти.

Індивідуальний вибір кожного здобувача вищої освіти регламентується через такі процедури: створення індивідуального навчального плану здобувача; самостійне обрання вибіркових компонентів навчального плану; участь в програмах академічної мобільності; вибір форми навчання; складання індивідуальних графіків навчання та сесії, отримання права та академічну відпустку; визнання та зарахування результатів навчання та вибіркових дисциплін, які прослухані в іншому закладі вищої освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної ОП в академії; перезарахування дисциплін у разі поновлення або переведення здобувача вищої освіти.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Реалізація права на вибір навчальних дисциплін регламентується «Положенням про організацію освітнього процесу в Донбаській державній машинобудівній академії» (затвердженим Вченою радою ДДМА 26.09.2019 р. протокол №2, введеним в дію наказом від 3.10.2019р. №66), «Положенням про порядок та умови обрання здобувачами вищої освіти вибіркових дисциплін у Донбаській державній машинобудівній академії (затвердженим Вченою радою ДДМА 26.12.2019 р. протокол №5, введеним в дію наказом від 27.12.2019р. №93).

Для кожного здобувача обов'язковими для вивчення є всі навчальні дисципліни, які включено до його індивідуального плану. За власним бажанням кожний здобувач має право ознайомитись із силябусами (робочими програмами) будь-якої дисципліни, яку включено до навчального плану даної ОП. З переліком та змістом дисциплін інших ОП здобувачі можуть ознайомитися на сайті ДДМА.

Здобувач вищої освіти має право на вибір навчальних дисциплін з вибіркової складової навчального плану ОП, за якою він навчається, або будь-які дисципліни з навчальних планів за іншими ОП, які відповідають необхідному обсягу кредитів та викладаються у відповідному семестрі. У випадку вибору дисциплін, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, необхідною умовою є погодження декана факультету, на якому навчається здобувач та декана факультету, на якому здійснюється викладання дисципліни.

Порядок реалізації права вільного вибору здобувачами навчальних дисциплін:

1. Кафедра фінансів, банківської справи та підприємництва, яка забезпечує викладання ВК, до початку навчального року подає до деканату факультету економіки та менеджменту список дисциплін, які пропонуються для вибору здобувачам на навчальний рік.
2. Вчена рада факультету розглядає та затверджує цей список після погодження з навчальним відділом ДДМА.
3. Кафедра спільно з деканатом ознайомлюють здобувачів із затвердженим списком ВК шляхом розміщення на

сайті ДДМА до початку навчального року (на сторінці кафедри) силабусів (робочих програм) ВК для ознайомлення здобувачами. Вибір дисциплін здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я декана факультету, яка зберігається в деканаті протягом усього терміну навчання здобувача.

4. На підставі поданих заяв декан факультету формує зведені відомості щодо обрання здобувачами вищої освіти ВК та подає до навчального відділу ДДМА.

Здобувач вищої освіти, який не визначився з переліком ВК та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих компонентів, які деканат вважатиме необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркового дисциплін, інформація про них вноситься до індивідуального плану здобувача.

Перелік дисциплін вільного вибору здобувачами ОП визначається в межах ОП, яка містить цикл дисциплін загальної та професійної підготовки. Перелік вибіркового дисциплін ОП щорічно оновлюється з урахуванням пропозицій здобувачів вищої освіти та інших стейкхолдерів.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка (ПП) є обов'язковим компонентом ОП і має на меті набуття й удосконалення компетентностей, визначених ОП. Види і терміни проведення практики здобувачів за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» визначаються НП: виробнича (ОК11), переддипломна (ОК12), які дають змогу сформувати такі компетентності здобувача: ОК11 – ПРН1,2,4-8,12-15; ОК12 – ПРН1,2,4-10,12-15,17).

Організація та проведення практики має чітку структурно-логічну послідовність, що забезпечує якісну підготовку магістрів. ПП проводиться з метою вдосконалення практичних умінь і навичок на базі конкретних суб'єктів підприємництва, організацій, установ, збору матеріалу для кваліфікаційної роботи.

Співпраця з роботодавцями відіграє ключову роль у формулюванні цілей, завдань ПП та відбувається шляхом рецензування ОП, видачі здобувачеві, якого направлено на практику, індивідуального завдання (що має дослідницький характер, відображає проблемні аспекти, на які слід звернути увагу, сприяє усвідомленню задач кваліфікаційної роботи).

Зворотній зв'язок з базами практики здійснюється у формі відгуків на роботу здобувачів. Матеріали, зібрані під час практики, використовуються при виконанні кваліфікаційної роботи, а здобуті компетентності сприймаються як досвід майбутньої професійної діяльності. Інформація про наявність угод про проходження практик за ОП зберігається у відділі ПП ДДМА.

На покращення ПП здобувачів найбільшою мірою спрямовані освітні компоненти ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ОК10.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

Навчання на ОП дозволяє здобути soft skills: уміння комунікувати (ЗК3,4, СК7, ПРН4,6,13); управління процесами (ЗК2, СК3,4, ПРН2,9,10); критичне мислення (ЗК2,5, СК7, ПРН2,5,6,13); навички ораторського мистецтва (ЗК4, ПРН4); дисципліна, самоменеджмент (ЗК1,5, СК7, ПРН1,5,6,13); вміння переконувати, знаходити підхід, слухати, адаптуватися (ЗК1,3,4, ПРН1,3,4); міжособистісне спілкування, робота в команді (ЗК1,3,4, СК4,7, ПРН1,3,4,10,13). Формами забезпечення набуття здобувачами таких навичок є запровадження в ОП ОК2 (навички писемного етикету), ОК3 (критичне мислення), ОК4 (ініціативність, творчість, комунікативність), ОК6, ОК9 (управління процесами, ораторське мистецтво). Для розвитку soft skills в ОП введено ВК1 (навички збереження нормального психофізіологічного стану), ВК2, ВК3 (комунікаційні навички, лідерство, професійний розвиток, успішність), ВК6 (переговори, робота в команді, мотивування, рух до спільної мети). Особливим випробуванням soft skills є проходження практичної підготовки ОК11, ОК12, коли здобувач, опиняючись у новому середовищі, намагається адаптуватися і досягти цілей практики. Елементами результатів за кожним компонентом є розвиток окремих soft skills в ході організації групових обговорень, аргументації власної позиції. Набуття soft skills реалізується через участь у роботі громадських об'єднань, наукових товариств, студентському самоврядуванні та впровадження в освітній процес активних методів навчання (тренінги, ділові ігри, кейс-стаді, дискусії).

Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту?

Професійний стандарт відсутній.

Зміст ОП орієнтований на набуття компетентностей, які є основою кваліфікації професій, зазначених у Національному класифікаторі професій ДК 003:2010 (<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>) відповідно до спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Обсяг річного навантаження складає 60 кредитів із рівним розподілом їх за семестрами, що дає змогу досягти цілі та ПРН. Обсяг ВК має складати не менше 25% загального обсягу ОП, кількість аудиторних занять – в середньому 19 годин на тиждень. Фактично обсяг ВК ОП становить 27,8% (23 кредити), кількість аудиторних занять за денною формою навчання – 20 годин (1 семестр), 19 годин (2а, 2б семестр). У семестрі планується не більше 4 екзаменів, 4 заліків, 1 курсової роботи. Частка аудиторних годин складає 33% та 38% відповідно за семестрами. На заочній формі навчання частка аудиторних годин розподіляється між настановною сесією та консультаціями по суботах.

Для корегування фактичного навантаження здобувачів кафедрою проводяться періодичні опитування здобувачів

щодо їх ймовірного перевантаження та співставлення передбачуваної та реальної необхідної кількості годин на виконання самостійної роботи. Результати опитування показали, що основною проблемою, яка обумовлює нерегламентовані витрати навчального часу, є додаткове завантаження здобувачів в період сесій (додаткові консультації, пояснення щодо оформлення курсової роботи, звітів з практики, кваліфікаційної роботи, ліквідація заборгованостей). Основними заходами щодо усунення даної проблеми зі сторони ЗВО є: формування зручного розкладу, застосування дистанційної форми навчання у системі Moodle DDMA для розвантаження здобувачів в сесійний період, проведення он-лайн консультацій із застосуванням AnyDesk, Skype, Zoom, TeamViewer.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

За даною ОП підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти не здійснюється.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<http://www.dgma.donetsk.ua/pravila-priyomu-do-ddma.html>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників враховують особливості ОП?

Відповідно до правил прийому ДДМА конкурсний відбір для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснюється на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти у формі ЄВІ з іноземної мови та фахових вступних випробувань (за умови успішного проходження додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю). Конкурсний бал розраховується: $(KB) = P1 + P2 + P3$, де P1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, P2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), P3 – оцінка за інші показники конкурсного відбору (середній бал документа про здобутий кваліфікаційний рівень) (за шкалою від 0 до 20 балів). Програма вступних випробувань за ОП містить розділи, які враховують базові знання, отримані на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, а саме: «Основи підприємницької та комерційної діяльності», «Бізнес-планування», «Біржова діяльність», «Торговецьке підприємництво» та ін. Білети фахового вступного випробування передбачають дві частини: перша має 10 питань, що оцінюються в 100 балів (по 10 балів кожне питання); друга має 5 питань, що оцінюються в 100 балів (по 20 балів кожне питання). Білети містять як теоретичні, так і практичні завдання (задачі) з тестової форми. Програма вступних випробувань за ОП щорічно оновлюється та знаходиться у вільному доступі на офіційному сайті ДДМА.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Відповідно до п. 9 «Переведення та поновлення до складу студентів» «Положення про організацію освітнього процесу у Донбаській державній машинобудівній академії» (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>) переведення студентів з одного закладу вищої освіти до іншого незалежно від форми навчання здійснюється за згодою керівників обох закладів вищої освіти. Поновлення на навчання (з інших закладів вищої освіти, на іншу форму навчання) студентів, які навчаються (навчалися) на другому (магістерському) рівні вищої освіти, здійснюється виключно на ту ж спеціальність, за якою здійснювалась підготовка. Основною умовою є те, щоб освітні компоненти, що були опановані здобувачем вищої освіти в інших закладах вищої освіти, забезпечували досягнення результатів навчання. Поновлення студентів, які відраховані з другого магістерського рівня вищої освіти після завершення теоретичного циклу навчання, для підготовки і захисту кваліфікаційної роботи магістра здійснюється на договірній основі з оплатою за рахунок фізичних або юридичних осіб.

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюється Положенням про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін у Донбаській державній машинобудівній академії (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>) і Положенням про академічну мобільність здобувачів вищої освіти ДДМА (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>).

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Практики застосування вказаних правил на ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» не було. У разі виникнення таких ситуацій до вступників будуть застосовані загальні правила прийому до ДДМА.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про порядок

визнання в ДДМА результатів навчання, отриманих у неформальній освіті (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>).

Право на визнання результатів навчання у неформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти. Визнання результатів навчання у неформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. Визнання результатів навчання у неформальній освіті розповсюджується лише на обов'язкові дисципліни ОП, оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку. ДДМА може визнати результати навчання у неформальній освіті в обсязі не більше 10 % від загального обсягу по конкретній ОП.

Для визнання результатів навчання у неформальній освіті створюється розпорядженням декана предметна комісія. Предметна комісія дає 10 робочих днів для підготовки Здобувача до підсумкового контролю та 20 робочих днів для написання письмової роботи. Підсумковий контроль проходить у вигляді екзамену. Предметна комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС. Якщо Здобувач отримав менше 55 балів, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній освіті.

Здобувач звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни у наступному семестрі. У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернути з апеляцією до ректора Академії.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Звернень про визнання результатів навчання у неформальній освіті в межах заявленої ОП, не було.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 1.07.2014 р. №1556-VII освітній процес у ДДМА здійснюється за такими формами: навчальні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи. Освітній процес за ОП здійснюється за очною (особистісний контакт науково-педагогічного працівника і здобувача) та заочною (домінує самостійна робота здобувача) формами навчання. Для досягнення ПРН в процесі підготовки за ОП застосовуються: репродуктивний метод; студентоцентроване навчання; збалансована комбінація лекційних; практичних занять, консультацій (з використанням онлайн-лекцій, системи Moodle тощо); пояснювально-ілюстративний метод; евристичний метод; метод стимулювання й мотивації навчальної роботи; дослідницький метод; метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання; метод самостійної роботи і самостійного навчання; метод організації, здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні, практичні методи, аудіювання; активні методи навчання. Синтез цих методів дозволяє забезпечити формування ЗК, СК, ПРН. ДДМА забезпечує необхідну інформаційну та технічну підтримку для успішної реалізації ОП.

У залежності від змісту та особливостей кожної освітньої компоненти застосовується диференційний підхід до вибору методів навчання, які сприяють досягненню ПРН та конкретизуються в робочих програмах дисциплін. Матрицю відповідності ПРН (ПРН1-ПРН17), компонент (ОК1-ОК13) та методів навчання наведено в табл.3 Додатку.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ДДМА при плануванні магістерської підготовки акцентується увага на індивідуальній і самостійній роботі здобувачів. Комбінація теорії та практики з розв'язанням ситуаційних завдань, що розвивають аналітичні здібності, навички роботи в колективі, розширюють автономію здобувачів, здатність до критичного мислення, самостійна робота, робота над індивідуальними завданнями та проектами у команді, можливість вибору ВК, тем курсової, кваліфікаційної робіт, місця проходження практики свідчать про реалізацію студентоцентрованого підходу в освітньому процесі, тобто здобувач залучений у процес вибору того, як та що вивчати.

Куратор групи здобувачів надає консультації щодо організації освітнього процесу, роз'яснює, які форми і методи навчання за кожним освітнім компонентом запропоновані провідним лектором та можливі в опануванні ОП, а здобувачі самостійно їх обирають.

Для визначення рівня задоволеності здобувачів методами навчання і викладання у 2020 р. проведено анкетування, яке дозволило визначити ставлення здобувачів до якості ОП. За результатами анкетування 79% здобувачів повністю задоволені методами навчання і викладання за ОП; у 85% здобувачів очікування щодо ОП повністю співпали з її реальним змістом; 65% здобувачів повністю задоволені можливістю вільно вибирати дисципліни; рівень задоволеності можливостями наукового зростання та рівень задоволеності підтримкою ДДМА у вирішенні проблем навчання становлять 80% та 82% відповідно.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Методи навчання і викладання на ОП уповні дозволяють реалізуватися принципам академічної свободи, оскільки передбачається їх максимальна варіативність, враховуються принципи свободи слова, творчості. Учасникам

освітнього процесу надається академічна свобода, самостійність і незалежність, які реалізуються з урахуванням обмежень, встановлених законом.

Науково-педагогічним працівникам надається можливість творчо наповнювати зміст дисциплін, вносити зміни в робочі програми, вільно обирати форми, методи навчання, способи оцінювання роботи здобувачів, проводити заняття із застосуванням сучасних технологій, обирати самостійну форму вивчення окремих тем, провадити наукову діяльність, підвищувати свій професійний рівень тощо.

Здобувачі вищої освіти під час виконання навчальних завдань вільні обирати форму і методи навчання, теми курсової роботи та кваліфікаційної роботи магістра, напрям і тематику наукових досліджень; мають можливість на вибір ВК, на навчання одночасно за декількома ОП в Академії, на формування індивідуального навчального плану тощо, що є запорукою академічної свободи та мобільності здобувачів (у т.ч. міжнародної).

Учасники освітнього процесу повинні дотримуватися норм етики, моралі, академічної доброчесності, поважати гідність і права всіх учасників, розвивати самостійність, ініціативність, творчі здібності.

ЗВО забезпечує поєднання навчання і досліджень у ході реалізації ОП, а також відповідну інфраструктуру, що дає змогу досягти визначених програмою ПРН.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

ОПП ПТБД розміщена у відкритому доступі на сайті ДДМА на сторінці кафедри фінансів, банківської справи та підприємництва та на вкладці «Про ДДМА – Освітні програми».

Усім учасникам освітнього процесу на початку кожного навчального семестру деканатом (куратором, Центром дистанційної та заочної освіти) надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та ПРН, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів (у формі робочої навчальної програми). Здобувачам ОП ПТБД ця інформація надається на початкових етапах освітнього процесу (при організації вступної кампанії, на початку навчального року, на початку кожного семестру, на першому аудиторному занятті з дисципліни тощо). Робочі навчальні програми дисциплін, методичні вказівки до самостійної роботи студентів, методичні матеріали для поточного та підсумкового контролю, методичне забезпечення підготовки курсових робіт, програми практик, програми підсумкових атестацій розробляються як окремі документи в електронній формі і зберігаються на кафедрі та в електронному освітньому середовищі ДДМА.

Основою віртуального освітнього середовища ДДМА є платформа Moodle DDMA (<http://moodle.dgma.donetsk.ua/>). Доступ в середовище Moodle DDMA здійснюється через індивідуальний логін та пароль. Доступ до інформаційних ресурсів щодо освітньої діяльності в ДДМА вільний та зручний. Сильною стороною обраної форми інформування є вільний, вчасний та швидкий доступ до інформації через локальну та Internet мережу.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Академія забезпечує збалансоване поєднання навчання та досліджень у ході реалізації ОП. Організаційна структура та ресурси ДДМА цілком достатні для імплементації наукових досліджень у процес викладання.

У освітній діяльності за ОП ПТБД використовуються наступні варіанти поєднання навчання і наукових досліджень: – навчання на основі дослідження під керівництвом: студенти дізнаються про результати досліджень; передавання інформації від викладача до студента є основним методом навчання;

– навчання на основі дослідження під наставництвом: студенти отримують знання про готові результати досліджень, залучаються до активного, спільного з викладачем обговорення наукових проблем;

– навчання, орієнтоване на дослідження: студенти дізнаються про наукові процеси і проблеми, навчання побудовано на інформації про процеси, за допомогою яких були досягнуті навчальні знання;

– навчання, що базується на дослідженні: студенти залучені до безпосередньої наукової діяльності разом з викладачем, де поділ ролей між ними зведено до мінімуму.

У ДДМА сформувався системний підхід до підготовки здобувачів вищої освіти. Існує щорічний відбір схильних до наукової діяльності здобувачів вищої освіти ОП до «Програми підготовки обдарованих студентів». Ця програма передбачає визначення цілей та завдань наукових робіт здобувачів вищої освіти ОП ПТБД згідно з науковим напрямом кафедри ФБСП; щорічні звіти здобувачів, за якими приймається рішення відносно перспектив їх подальшої наукової діяльності, в тому числі визначення кандидатур для вступу до аспірантури. Наукові здобутки здобувачі публікують у збірнику «Студентський вісник ДДМА», у фахових виданнях.

Здобувачі вищої освіти за ОП ПТБД на засадах академічної свободи залучені до реалізації наукових тем кафедри ФБСП: 0118U006889 «Фінансово-економічні проблеми модернізації соціально-економічних систем», 2018-2020 рр. та «Системна фінансово-економічна безпека сталого розвитку: інструментарій оцінки, резерви та стратегічні сценарії реалізації», 2020-2022рр., що дозволяє їм розвинути дослідницькі компетентності. Темі наукових досліджень сформульовані таким чином, щоб забезпечити цілеспрямоване формування індивідуального плану роботи студента і його конкретну роботу у дослідницькому напрямі.

Розкриттю творчих та наукових здібностей здобувачів ОП сприяє відкриття стартап-школи «Сікорські Челендж» у рамках проекту «Модель стартапів «Сікорські Челендж» об'єднує Донбас». Викладачі та студенти пройшли курс тренінгів стартап школи Sikorsky Challenge, отримали відповідні сертифікати, стали учасниками проекту-фіналіста VII всеукраїнського фестивалю інноваційних проектів Sikorsky Challenge, прийняли участь у семінарі «Розвиток регіональної мережі інноваційних кластерів у Донецькій та Луганській областях на основі університетських стартап шкіл» (07.10.20, м. Краматорськ).

Інтеграції науковців до вирішення важливих регіональних питань сприяє їх активна участь у роботі Донецького наукового центру МОН та НАН України, роботу якого відновлено при ДДМА.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

У «Положенні про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Донбаській державній машинобудівній академії» виокремлено завдання щодо необхідності оновлення змісту освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі, а саме:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, в тому числі із залученням представників підприємств, що є потенційними роботодавцями;
 - оцінювання здобувачів вищої освіти шляхом проведення комп'ютерних контрольних тестувань;
 - процедура підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
 - забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу за кожною освітньою компонентою за допомогою самоконтролю кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу за спеціальностями і ОП;
 - забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
 - забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату при реалізації освітнього процесу підготовки магістрів;
 - забезпечує участь представників підприємств, що є потенційними роботодавцями, у процедурі формування та перегляду робочих програм навчальних дисциплін варіативної частини професійної підготовки здобувачів.
- Виконання цього комплексу завдань забезпечує ефективність процесів оновлення змісту освітніх компонентів за ОП ПТБД. На основі принципу академічної свободи викладач визначає які наукові досягнення та сучасні практики слід пропонувати здобувачам під час навчання.

Науково-педагогічні працівники оновлюють навчально-методичні матеріали на основі наукових досягнень у своїй галузі. Результати наукових досліджень впроваджуються в освітній процес у різних формах своїх проявів. У рамках наукової теми кафедри «Системна фінансово-економічна безпека сталого розвитку: інструментарій оцінки, резерви та стратегічні сценарії реалізації», 2020-2022 рр., результати досліджень впроваджуються в освітній процес з дисциплін: «Глобальна економіка», «Бізнес-діяльність» Біржовий менеджмент та «Контролінг підприємницької діяльності», «Антикризове управління бізнесом», «Фінансовий менеджмент у сфері бізнесу», «Інноваційне підприємництво», «Інвестиційний менеджмент», «Технологія управління торговельною діяльністю». Результати НДР також використовуються при виконанні курсової та кваліфікаційної роботи магістра.

В ДДМА немає перешкод до оновлення контенту освітніх компонент. Оновлення контенту відбувається наприкінці попереднього семестру за ініціативою провідного лектора з урахуванням наукових інтересів здобувачів вищої освіти. Щорічно перегляд змісту освітнього компоненту обговорюється на засіданнях кафедри ФБСП та схвалюється членами групи забезпечення ОП ПТБД, методичною радою факультету.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Відповідно до «Концепції стратегічного розвитку ДДМА на 2010–2020рр» та «Концепції стратегічного розвитку ДДМА на 2021–2030рр» (проект), однією із ключових цілей ЗВО є сприяння інтеграції системи вищої освіти у світовий освітній і науковий простір.

Міжнародна академічна мобільність за ОП поступово розвивається: впроваджено поглиблене вивчення іноземної мови в рамках дисципліни «Ділове та академічне письмо іноземною мовою»; дисципліна «Управлінські комп'ютерні системи обробки фінансово-облікової інформації суб'єктів підприємництва» базується на частковому англійському викладанні. Виконанню наукових досліджень на належному міжнародному рівні сприяє підключення ДДМА до баз даних Scopus та Web of Science. Реалізація Європейського проекту № 544091-TEMPUS-1- 2013-1-BE-TEMPUS-JPCR дозволила ДДМА отримати обладнання і встановити платформу Moodle.

У 2020 р. межах проекту «Модель стартапів «Сікорські Челендж об'єднує Донбас» на базі ДДМА відбувся семінар «Розвиток регіональної мережі інноваційних кластерів у Донецькій та Луганській областях на основі університетських стартап шкіл». Викладачі кафедри пройшли міжнародне стажування на тему «Міжнародні проекти: написання, аплікування, управління та звітність», яке було організовано Університетом Суспільних Наук у співпраці з Central European Academy Studies and Certifications.

Основними стимулами для участі у міжнародній співпраці є перемога у конкурсах на отримання грантів міжнародних фондів.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Особливістю системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти в Академії є поєднання принципів поточного і підсумкового оцінювання знань студентів. При цьому оцінювання знань студентів з обов'язкових дисциплін здійснюється, як правило, на основі результатів поточної успішності та екзаменів. Оцінювання знань студентів з вибіркового дисциплін здійснюється, як правило, у формі діф. заліку на основі результатів поточного контролю. Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ДДМА» (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>) основною формою контролю знань здобувачів вищої освіти є складання ними обов'язкових контрольних точок. Обрана система контролю повинна забезпечувати об'єктивний контроль знань студентів з кожної теми, що вивчається, і забирати невелику кількість часу аудиторних занять. Обов'язковими контрольними точками можуть бути вхідний контроль, виконання завдань (ситуаційних задач, кейс-стаді) на практичних заняттях, звіт по виконанню індивідуальних завдань, написання тестових контрольних робіт за окремими темами дисциплін,

звітування про виконання окремих етапів курсової роботи або випускної магістерської роботи. Під час контролю виконання завдань та відповідей на практичних, лабораторних заняттях оцінюванню підлягають: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на практичних заняттях; активність в обговоренні питань, що винесені на практичні заняття; результати виконання і захисту лабораторних робіт, експрес- контролю, участь у ділових іграх та інші форми роботи, розроблені кафедрою. Під час контролю виконання завдань для самостійної роботи оцінюванню підлягають: самостійне опрацювання теми в цілому чи окремих питань; виконання розрахунків; підготовка рефератів, конспектів, переклад іншомовних текстів, підготовка реферативних матеріалів тощо. Під час виконання контрольних робіт оцінюванню підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набув студент після опанування певного завершеного розділу навчального матеріалу. Контрольні роботи можуть проводитися у формі тестів, відповідей на теоретичні питання або розв'язання практичних завдань, виконання індивідуальних завдань, тощо. Завданням екзамену є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє відношення до певної проблеми. Тому на екзамені, які проводяться виключно у письмовій формі, виносяться вузлові теоретичні питання, задачі, ситуації, завдання, що потребують творчої відповіді та уміння синтезувати набуті знання і застосовувати їх для вирішення практичних задач тощо. Форми контрольних заходів для здобувачів заочної форми навчання регламентуються «Положення про навчальний дистанційний курс і організацію навчального процесу за заочною (заочно-дистанційною) формою в системі Moodle DDMA у ДДМА», затверджено Вченою радою ДДМА 23.06.2017 р. протокол №6 (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>)

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у Донбаській державній машинобудівній академії» для кожної дисципліни розробляється робоча навчальна програма дисципліни. Вона обов'язково включає в себе перелік практичних, семінарських, лабораторних занять, індивідуальних і контрольних завдань; критерії оцінювання знань. Критерії оцінювання знань дозволяють оцінити навчальні досягнення здобувачів вищої освіти з дисципліни. Для цього розробляється система контрольних заходів в вигляді тестових завдань, до яких висуваються вимоги валідності. Тестові завдання охоплюють весь теоретичний матеріал дисципліни, що вивчається. Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання мають можливість отримати всю цю інформацію як безпосередньо від викладача, так й на сайті Академії, а також на вкладці безкоштовної, відкритої системи дистанційного навчання модульного об'єктно-орієнтованого середовища дистанційного навчання – «Moodle DDMA» платформи Центру дистанційної і заочної освіти ДДМА (<http://moodle.dgma.donetsk.ua/>). Оцінювання здійснюється комп'ютерною програмою без втручання викладача. Кожне питання тесту має максимальну оцінку, що можна отримати при правильній відповіді. Критерієм оцінювання в даному випадку є отримання мінімального прохідного балу (55 балів), що є достатнім для отримання позитивної оцінки за тестову контрольну роботу. Здобувач вищої освіти має можливість виконати декілька спроб, як результат буде зарахована найкраща оцінка.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Здобувач вищої освіти самостійно може ознайомитися з інформацією про форми контрольних заходів до початку вивчення дисциплін, яка міститься на офіційному сайті ДДМА (семестровий графік освітнього процесу, навчальний план, розклад занять). На основі навчального плану розробляється та затверджується індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти, що визначає індивідуальну траєкторію навчання для кожного студента, яка реалізується шляхом визначення вибіркових компонентів навчального плану. Згідно положення «Про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Донбаській державній машинобудівній академії» (наказ № 89 від 26.10.2018 р.) шкала оцінювання завдань під час поточного контролю, критерії оцінювання знань та форми проведення контрольних заходів визначаються кафедрою з урахуванням вимог, та включаються до робочих програм навчальних дисциплін, методичних матеріалів з вивчення навчальних дисциплін і доводяться до відома студентів на початку вивчення дисципліни. Згідно Положення «Про організацію освітнього процесу в Донбаській державній машинобудівній академії» (наказ № 66 від 03.10.2019р.) обрана система контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП ПТБД погоджується з деканом і доводиться до відома студентів на першому занятті з даної дисципліни. Графік проведення екзаменаційної сесії надається на сайті ДДМА не пізніше ніж за місяць до початку сесії.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Згідно «Стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємство, торгівля і біржова діяльність» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (Наказ МОН України №961 від 10.07.2019р.) встановлено, що формою атестації здобувачів вищої освіти є захист кваліфікаційної роботи магістра з присвоєнням освітньої кваліфікації: магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Водночас згідно Положення «Про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Донбаській державній машинобудівній академії», (наказ № 89 від 26.10.2018 р.) атестація здобувачів вищої освіти ОП ПТБД здійснюється у формі відкритого та публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра. Метою атестації здобувачів вищої освіти є визначення відповідності фактичного рівня набутих знань, умінь та навичок програмним результатам навчання, визначених Стандартом вищої освіти. Строк і тривалість проведення атестації здобувачів визначається графіком освітнього процесу та регулюється нормативно-правовими документами ДДМА.

Згідно зі Стандартом академічної доброчесності ДДМА (наказ № 107 від 28.12.2018 р.) та Положенням «Про запобігання та виявлення академічного плагіату у навчальній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу у ДДМА» (затверджено ВР ДДМА 29.03.2018р., протокол №8) усі атестаційні роботи здобувачів обов'язково проходять перевірку на академічний плагіат, яку здійснює відповідальна особа з числа викладачів кафедри. Атестаційна робота зберігається в репозитарії кафедри.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Положення «Про організацію освітнього процесу в ДДМА», Положення «Про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ДДМА», Положення «Про екзаменаційну комісію в ДДМА» містять процедуру проведення контрольних заходів та особливості системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти. Ці документи оприлюднені на офіційному сайті ДДМА (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>), що забезпечує їх доступність для обізнаності, опрацювання та перегляду здобувачами вищої освіти та викладачами. Вони містять процедуру проведення контрольних заходів, а також процедури повторної здачі та оскарження результатів. Крім того, усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів у формі робочої навчальної програми дисципліни, що забезпечує моніторинг обізнаності здобувачів вищої освіти з процедурами проведення контрольних заходів. За ОП розробляється навчальний план, який затверджується рішенням Вченої ради Академії та є основою для складання графіку освітнього процесу, що затверджується наказом ДДМА. Для проведення атестації здобувачів створюються екзаменаційні комісії, персональний склад яких затверджується наказом ДДМА не пізніше ніж за місяць до початку її роботи. Графік проведення захисту атестаційних робіт затверджується наказом ДДМА та оприлюднюється на стендах кафедри та деканату.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Згідно з Положенням «Про організацію освітнього процесу в ДДМА» прозорість, об'єктивність та неупередженість оцінювання досягнень студентів є одним із принципів забезпечення якості освітнього процесу. «Стандарт академічної доброчесності ДДМА» визначає, що дотримання академічної доброчесності передбачає сумлінно ставитись до освітнього процесу, форм контролю, об'єктивно та неупереджено оцінювати знання та вміння осіб, що навчаються. Об'єктивність екзаменаторів забезпечується: рівними умовами для всіх здобувачів та відкритістю інформації про ці умови, єдиними критеріями оцінки, оприлюдненням строків здачі контрольних заходів, можливістю застосування комп'ютерного тестування знань. Також встановлюються єдині правила перездачі контрольних заходів, оскарження результатів атестації.

Для об'єктивності проведення захисту курсових робіт та звітів з практики створюються комісії у складі трьох викладачів кафедри.

Формування складу екзаменаційних комісій здійснюється відповідно до Положення «Про екзаменаційну комісію в ДДМА». Захист кваліфікаційних робіт проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії за обов'язкової присутності голови комісії або його заступника. Оцінки виставляє кожний член комісії, а голова підсумовує їх результати. Здобувачі та інші особи можуть вільно здійснювати аудіо-, відео-фіксацію процесу захисту атестаційної роботи.

Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів ОП ПТБД, а також конфлікту інтересів не відбувалося.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу у ДДМА» кожна незарахована контрольна точка може перескладатися студентом протягом семестру не більше двох разів: один раз – на консультації, і другий – на останньому занятті або також на консультації. Кафедра обирає форму перескладання: перескладання (доскладання) контрольних точок або написання контрольної роботи тощо. Якщо студент не склав контрольну точку у заплановані терміни без поважних причин, то під час відпрацювання заборгованості в разі одержання позитивної оцінки йому зараховується мінімальна кількість балів (55 балів). Під час перескладання незадовільної оцінки, отриманої на екзамені, студент складає тільки ту частину, за яку він одержав менше встановленого мінімуму (55 балів), при цьому оцінка виставляється за 100-бальною шкалою. До екзаменаційного листка або зведеної екзаменаційної відомості виставляються підсумкова оцінка. Перескладання з метою підвищення оцінки можливе тільки поза термінами екзаменаційної сесії за заявою студента з дозволу проректора з навчальної роботи. У цьому випадку студент складає екзамен у повному обсязі комісії, утвореній за розпорядженням декана.

Якщо захист кваліфікаційної роботи визнається незадовільним, ДЕК визначає, чи може випускник подати до повторного захисту ту саму роботу з доопрацюванням, чи повинен обрати нову тему. У випадках повторного незадовільного захисту зазначені особи до атестації не допускаються.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Згідно Положення «Про організацію освітнього процесу в ДДМА» (наказ № 66 від 3.10.2019 р.) для забезпечення обґрунтованості і прозорості оцінювання знань студентів, виконання положень «Стандарту академічної доброчесності ДДМА» (наказ № 107 від 28.12.2018 р.) наказом ректора створюються апеляційні комісії. Апеляційні комісії, у разі письмового звернення студента до її голови, вирішують питання:

- розгляд скарг студентів щодо обґрунтованості отриманих оцінок рейтингових балів (у строк не більше ніж 3 доби);
- аналіз письмових робіт студентів (екзаменаційних, залікових, контрольних, курсових тощо) щодо обґрунтованості їхнього оцінювання викладачами;
- залучення, у разі необхідності, викладачів з інших кафедр для врегулювання спірних питань;
- обов'язкове залучення до розгляду скарг усіх зацікавлених учасників освітнього процесу (студентів, що подали скаргу, та викладачів, що проводили оцінювання студентів);
- доведення до зацікавлених учасників освітнього процесу обґрунтованого рішення апеляційної комісії (у строк не більше ніж 7 діб).

У випадку встановлення комісією порушення процедури проведення атестації, яке вплинуло на результати оцінювання, комісія пропонує ректору скасувати відповідне рішення і провести повторне засідання екзаменаційної комісії у присутності представників комісії з розгляду апеляції.

Протягом періоду здійснення освітньої діяльності випадків оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів серед здобувачів ОП ПТБД не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

У ДДМА є наявною комплексна політика щодо забезпечення протидії академічній недоброчесності у будь-яких її проявах. Існують чітко прописані правила дотримання норм академічної доброчесності, що передбачають, зокрема, санкції і відповідальність за їх порушення будь-ким з учасників освітнього процесу.

Політика, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності у ДДМА знайшли відображення у таких нормативно-правових документах:

- Положенні «Про організацію освітнього процесу в ДДМА» (наказ № 66 від 3.10.2019 р.);
- Стандарти академічної доброчесності ДДМА (наказ № 107 від 28.12.2018 р.);
- Положенні «Про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ДДМА» (наказ № 89 від 26.10.2018 р.);
- Тимчасовим Положенні «Про запобігання та виявлення академічного плагіату у навчальній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу у ДДМА (затверджено ВР ДДМА 29.03.2018 р., протокол №8).

Вказані документи оприлюднені на головній офіційній сторінці сайту ДДМА

(<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>), що забезпечує їх доступність для обізнаності, опрацювання та перегляду здобувачами вищої освіти та викладачами.

Ці положення спрямовані на підтримку ефективної системи дотримання академічної доброчесності, яка поширюється на наукові та навчально-методичні розробки учасників освітнього процесу, курсові, атестаційні роботи здобувачів вищої освіти.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Для протидії порушенням академічної доброчесності у ДДМА передбачено, що усі курсові роботи та кваліфікаційні роботи магістрів проходять перевірку на плагіат в системі «eГХТ Антиплагіат» або іншої системи (з доданням до роботи довідки-бланку щодо результатів оцінювання). Ці системи допомагають підвищити якість оригінальних текстів за рахунок впровадження принципів академічної доброчесності в академічну культуру та покращення академічної мотивації студентів та викладачів.

Всі запозичення з друкованих та електронних джерел, а також із захищених раніше дослідницьких робіт, кандидатських і докторських дисертацій у роботах мають відповідні посилання.

В результаті перевірки складається звіт, у якому виділено плагіат, посилання та цитати, джерела плагіату. Здобувачі заповнюють та підписують заяву за встановленою формою, якою підтверджується факт відсутності у письмовій роботі запозичень, та про інформованість щодо можливих санкцій у випадку виявлення фактів плагіату. Відмова у написанні заяви означає недопуск атестаційної роботи до захисту.

Кваліфікаційна робота магістра надається для реєстрації секретарю екзаменаційної комісії та допускається до захисту після проведеної заздалегідь перевірки матеріалу (роботи) в системі «eГХТ Антиплагіат» (або іншої системи) та отримання відповідної довідки про рівень унікальності тексту і оформлення усієї необхідної документації.

Всі кваліфікаційні роботи магістрів зберігаються в репозиторії кафедри ФБСП.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Для популяризації академічної доброчесності серед здобувачів у ДДМА проводиться консультування щодо вимог з написання письмових робіт із наголошенням на принципах самостійності, коректного використання інформації з інших джерел та уникання плагіату, а також правил опису джерел та оформлення цитувань. Згідно з Положенням «Про організацію освітнього процесу в ДДМА», «Стандартом академічної доброчесності ДДМА», «Положенням про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ДДМА», тимчасовим Положенням «Про запобігання та виявлення академічного плагіату у навчальній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу у ДДМА» запобігання академічного плагіату передбачає: розробку та розповсюдження методичних матеріалів із визначенням вимог щодо належного оформлення посилань на використані джерела; ознайомлення осіб, які навчаються, з документами, що регламентують запобігання академічного плагіату; розміщення на веб-сайтах періодичних видань академії викладу етичних норм публікації та рецензування статей.

Всебічне сприяння підвищенню академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу позитивно впливає на престиж ДДМА та його кадрового складу, підвищує привабливість Академії на ринку освітніх послуг для потенційних здобувачів.

Для здобувачів вищої освіти ОП ПТБД така інформація надається також в межах навчальної дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень».

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

У ДДМА розроблено і затверджено «Стандарт академічної доброчесності ДДМА», згідно якого за порушення норм академічної доброчесності наукові, педагогічні та науково-педагогічні працівники ДДМА можуть бути притягнуті до відповідальності відповідно до нормативних і розпорядчих документів ДДМА, та норм законодавства України. До здобувача вищої освіти ДДМА, у випадку порушення правил академічної доброчесності, в т.ч. встановлення факту плагіату, може бути застосовано такі види заходів впливу: академічні (незарахування роботи; повторне проходження оцінювання; повторне проходження навчального курсу); дисциплінарні (догана, письмове попередження, відрахування з ДДМА) та ін.

Процедура перевірки на плагіат проводиться у відповідності із Тимчасовим Положенням «Про запобігання та виявлення академічного плагіату у навчальній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу у ДДМА». Викладачі та здобувачі ОП ПТБД несуть відповідальність за порушення вимог подання своєї науково-дослідної, атестаційної роботи для перевірки на плагіат в системі «eТХТАнтиплагіат» або іншої системи. Так, виявлення фактів плагіату у текстах робіт здобувачів ОП ПТБД може бути підставою для відкріплення студента від кафедри ФБСП. Виявлення фактів плагіату у роботах викладачів враховується при продовженні контракту. Встановлення академічного плагіату в опублікованих працях є підставою для заборони автору включати такі праці у перелік науково-методичних публікацій.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Необхідний рівень професіоналізму викладачів ОП під час конкурсного добору регламентується «Положенням про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників Донецької державної машинобудівної академії» (http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE_%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D0%B7%D0%Bo%D0%BC%D1%96%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F.pdf). Для визначення професійного рівня особи, що приймає участь у конкурсі, беруться до уваги: а) наявність і рівень наукового ступеня; б) наявність і рівень вченого звання; в) наявність повної вищої освіти за профілем ОП; г) загальна кількість наукових праць у фахових виданнях із відповідної галузі науки і опублікованих методичних розробок за останні 5 років, а також винаходів; д) науковий та методичний рівень проведення лекції (семинарського заняття) (у разі його проведення). Добір викладачів ОП забезпечується також наявністю виданих методичних розробок для викладання відповідного освітнього контенту освітньої програми, здійснюється на підставі досягнутих ними показників, що визначають кваліфікацію працівника відповідно до спеціальності згідно п.30 Ліцензійних умов. Оголошення щодо конкурсів на заміщення посад науково-педагогічних працівників ДДМА публікуються в друкованих виданнях.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Залучення роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу відбувається у наступних формах: залучення до роботи у робочій групі з удосконалення освітньої програми; у рецензуванні (наданні відгуків) на освітню програму; у рецензуванні окремих програмних документів (робочих програм практики); у керівництві практикою від баз практики; у проведенні окремих навчальних занять з різних дисциплін (відповідно до профілю), а також для атестації осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої обов'язково включаються представники роботодавців.

Стратегічними партнерами ДДМА, що залучені до організації та реалізації освітнього процесу за ОП ПТБД є: Департамент економіки Донецької облдержадміністрації (м. Краматорськ); ПрАТ «Новокраматорський машинобудівний завод» (м. Краматорськ); Донецька торгово-промислова палата, (м. Краматорськ); Донецький обласний центр зайнятості (м. Краматорськ), Головне управління Пенсійного фонду України в Донецькій області та інші. Так, наприклад, в рамках Меморандуму про творчу співпрацю з Донецькою торгово-промисловою палатою із залученням викладачів та студентів активно відбувалися засідання комітету малого та середнього підприємництва, тренінги з підтримки торгівлі та інвестицій, налагоджено наукове консультування співробітників ДТПП.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

ДДМА активно залучає до аудиторних занять на ОП ПТБД професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців. До співпраці та обговорення нагальних проблем активно залучаються, в тому числі в якості консультантів з окремих питань управління інноваційними процесами у сфері підприємництва та торговельної діяльності: Департамент економіки Донецької облдержадміністрації (м. Краматорськ) в особі в.о. директора департаменту економіки Донецької облдержадміністрації Г. П. Чурикової; ПрАТ «Новокраматорський машинобудівний завод» (м. Краматорськ) в особі начальника фінансового відділу Сімакова С.В., в особі начальника планово-економічного відділу Краски Т.В.; Донецька торгово-промислова палата, (м. Краматорськ), в особі президента М. Ю. Ануфрієва; Головне управління Пенсійного фонду України в Донецькій області (м. Слов'янськ) в особі Рад Н.С. На захист кваліфікаційних робіт запрошуються представники компаній та підприємств-роботодавців.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

В ДДМА відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти» та «Положення про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників ДДМА» (http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D0%BF%D1%96%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D1%96%D1%84%D1%96%D0%BA%D0%B0%D1%86%D1%97%D1%97_1.pdf) передбачається підвищення кваліфікації науково-педагогічними працівниками в закладах вищої освіти, наукових установах. Так, проф. Єлецьких С.Я. в 2017р. пройшла підвищення кваліфікації в ДВНЗ «КНЕУ ім. В. Гетьмана» за програмою «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»; всі викладачі кафедри в 2018-2019рр. пройшли підвищення кваліфікації за темою «Актуальні проблеми розвитку підприємництва, торгівлі та біржової діяльності: теорія, практика, міжнародний досвід»; в 2020р. доц. Гаврікова А.В. пройшла міжнародне стажування у м. Лодзь у співпраці з Central European Academy Studies and Certifications за темою «Міжнародні проєкти: написання, аплікування, управління та звітність». Для викладачів в ДДМА організуються курси з вивчення іноземної мови, програми для створення дистанційних курсів MOODLE, вебінари, семінари, міжнародні та всеукраїнські конференції. Викладачі також приймають участь у конференціях в Україні та за кордоном. Результати підвищення кваліфікації (стажування) враховуються при проходженні чергової атестації викладачів ОП.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Система заходів стимулювання розвитку викладацької майстерності працівників ДДМА передбачає матеріальні та моральні заохочення і регламентується Положенням «Про трудове змагання співробітників і підрозділів Донбаської державної машинобудівної академії»

(http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/polozhennya_pro_trudove_zmagannya_spivrobotnikov_i_pidrozdiliv_ddma.pdf)

З метою поліпшення підготовки фахівців, розвитку творчої ініціативи співробітників ректорат Академії разом із профспілковим комітетом організує трудове змагання співробітників і підрозділів.

Переможцям в індивідуальному змаганні передбачаються наступні види заохочень:

– занесення до Книги Пошани співробітників, що регулярно досягають високих показників у праці, які мають високі моральні якості;

– присвоєння почесних звань ДДМА та врахування результатів змагання при визначенні переможців конкурсів "ДДМА - кращі імена" (здійснюється на основі окремих Положень);

– нагородження Почесними Грамотами за високі показники у праці й активній суспільній діяльності;

– оголошення подяки за високі показники у трудовому змаганні.

Досягнення у змаганні враховуються при укладанні контрактів, визначенні розмірів премії.

Щорічно підводяться підсумки трудового змагання та нагороджуються переможці в номінаціях грамотами ректора.

Також кращі викладачі ДДМА щорічно нагороджуються грамотами міського голови м.Краматорська, голови Донецької обласної військово-цивільної адміністрації. Найкращі викладачі отримують відомчі нагороди МОН України.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти в ДДМА відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам. Освітній процес здійснюється в навчальних приміщеннях (лекційних аудиторіях, комп'ютерних класах, спортивних залах). Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях (бібліотека ДДМА, редакційно-видавничий відділ, веб-ресурси). На випускових кафедрах створені електронні методичні кабінети та веб-сторінки, які містять інформацію по освітніх контентах ОП. Забезпеченість комп'ютерами наявного контингенту студентів відповідає встановленим нормам. Обладнання спеціалізованих кабінетів включає: мультимедійний проектор VE303GNEC, Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), БФП Canon i-SENSYS MF4410, Колонки Incredible sound R 215, системний блок Intel Atom D525, монітор Lg e1940s monitor, Проекційний екран, ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, (Word, Excel, Access, Power Point, Adobe Acrobat). В ДДМА є точки доступу Wi-Fi, які використовуються у навчальній, методичній, науковій діяльності здобувачів та викладачів кафедри. Бібліотека ДДМА займає площу 1218 кв.м. В структурі бібліотеки 4 читальні зали на 250 посадкових місць з підключенням до Internet. В бібліотеці є доступ до баз даних Scopus та Web of Science. Ведеться робота по супроводженню системи дистанційного навчання Moodle.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Підтримка здобувачів вищої освіти забезпечується розвиненою соціальною інфраструктурою. Всі приміщення ДДМА відповідають санітарним нормам, а також нормам пожежної безпеки. Проводяться поточні та капітальні ремонти навчальних аудиторій, лабораторій, гуртожитків. Гуртожитки відповідають санітарним нормам,

встановленим законодавством. В ДДМА є спортивні секції та гуртки (<http://www.dgma.donetsk.ua/sport.html>); медіа-група «Академія» (<http://www.dgma.donetsk.ua/zagalna-informatsiya-redaktsiya.html>). Здобувачі вищої освіти ДДМА займаються волонтерською діяльністю, приймають участь в спортивних змаганнях, що проводяться в академії, місті та Донецькій області. Соціально-побутові потреби здобувачів задовольняються у повному обсязі. Створені всі необхідні умови для самостійної роботи, фізичного і духовного розвитку, оздоровлення в літній період на базах відпочинку академії. Щорічно проводяться зустрічі активу студентських груп з ректоратом, на яких обговорюються проблемні питання, пов'язані з організацією освітнього процесу, побутових умов в гуртожитках та інші питання. ДДМА надає безкоштовний доступ здобувачів вищої освіти, викладачів до всієї сукупності об'єктів інфраструктури та інформаційних ресурсів, що знаходиться у розпорядженні ЗВО.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

На початку навчального року наказом ректора створюється комісія для перевірки готовності аудиторного фонду до занять. Комісія складає акт недоліків, відповідно переліку недоліків складається план їх усунення. Адміністрація ДДМА щорічно проводить поточний ремонт приміщень, систем опалення, водопостачання та водовідведення; установлюються енергозберігаючі джерела освітлення; корпуси та гуртожитки підключені до централізованого опалення; в навчальних корпусах є буфети та їдальня. Навчальні аудиторії, кабінети та комп'ютерні класи оснащені протипожежною сигналізацією, вогнегасниками, схемами евакуації здобувачів, викладачів та співробітників у разі настання надзвичайної ситуації. Раз на навчальний рік проводиться тренування для НПП, НДП та здобувачів вищої освіти щодо їх дій та евакуації у разі настання надзвичайної. Інструктажі з охорони праці, протипожежної безпеки для НПП та НДП проводяться один раз на півроку. Інструктажі з охорони праці, протипожежної безпеки для здобувачів вищої освіти проводяться перед кожним лабораторним заняттям, що містить потенційно небезпечні для життя та здоров'я фактори. В ДДМА для підтримки психічного здоров'я здобувачів створені та функціонують такі підрозділи: Центр практичної психології «Довіра», Молодіжна волонтерська організація ДДМА «Подаруй світло». Також діє Рада студентського самоврядування, яка теж налагоджує позитивні, безконфліктні та доброзичливі стосунки між студентами. Всі заходи, які впроваджує ДДМА з метою підтримки психічного здоров'я здобувачів вищої освіти є ефективними.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

В ДДМА постійно покращуються умови навчання здобувачів вищої освіти в навчальних аудиторіях за рахунок планового проведення поточних і капітальних ремонтів, придбання побутової техніки. В академії створена та працює на професійному рівні медіа-група «Академія» (<http://www.dgma.donetsk.ua/zagalna-informatsiya-redaktsiya.html>). Це – радіо і газета «Академія» з актуальною інформацією, оголошеннями, новинами, інтерв'ю. Це – web та відео новини, презентації, флешмоби, різні конкурси, академічні, міські та обласні заходи. ДДМА має 3 гуртожитки на 980 місць. Це дозволяє забезпечити всіх бажаючих студентів місцями у гуртожитках. У гуртожитках налагоджена відповідна служба безпеки, паспортний та контрольний режим, який забезпечує відвідування гуртожитків особами, які в них не мешкають, тільки з дозволу керівництва академії. Гуртожитки відповідають санітарним нормам, встановленим законодавством. Створені кімнати самопідготовки, які обладнані необхідним устаткуванням. Гуртожитки приєднані оптоволоконним зв'язком до локальної мережі академії з можливістю доступу до сайту академії, на якому розміщено все методичне забезпечення кафедр, до електронного каталогу бібліотеки та роботи Інтернет. У всіх гуртожитках створені кімнати відпочинку. Протягом останніх років студентські гуртожитки академії займають перші місця у конкурсах на кращий студентський гуртожиток серед ЗВО. В штаті ДДМА працює психолог, діє анонімна скринька довіри. На даний час в процесі обговорення знаходиться програма протидії булінгу та насильству. В академії функціонують стадіон, відкриті спортивні майданчики з твердим покриттям, єдиний у ЗВО України скелетром, криті спортивні зали та спортивний модуль, тренажерні зали, оснащені різноманітними тренажерами та всім необхідним інвентарем. Дозвілля студентів супроводжується консультаціями тренерів. На одного студенту припадає більше 2 кв. м спортивних приміщень, що суттєво вище середнього показника серед інших ЗВО. Соціально-побутові потреби здобувачів вищої освіти задовольняються у повному обсязі. Студентам створені всі необхідні умови для самостійної роботи, фізичного і духовного розвитку, оздоровлення в літній період на базах відпочинку академії. Для надання своєчасної медичної допомоги студентам в Академії діє медпункт. Він оснащений необхідними медичними препаратами, що дає можливість здійснювати першу медичну допомогу при захворюваннях та травмах. У складних випадках захворювань видається направлення до поліклініки. Постійно проводиться перевірка санітарно-гігієнічного стану гуртожитків, навчальних корпусів та спорткомплексів. У ДДМА вживаються такі заходи з соціального захисту студентів: підтримуються державні програми соціального захисту пільгових категорій студентів; створено належні умови для здобуття освіти; надається консультаційна допомога з питань законодавчого забезпечення захисту студентів пільгових категорій силами профсоюзної організації; забезпечуються умови для проходження безкоштовного медичного огляду.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

Для реалізації права на вищу освіту особами з особливими освітніми потребами, або такими, які не можуть відвідувати аудиторні заняття за розкладом занять з поважних причин в Академії організуються заняття за індивідуальним графіком відповідно до «Положення про навчання студентів ДДМА за індивідуальним графіком» (http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/%D0%98%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D0%B2%20_%D0%BD%D0%Bo%D0%B

2%D1%87_%Do%94%Do%94%Do%9C%Do%90_%Do%A1%Do%Bo%Do%B9%D1%82.pdf). Відповідно п 2.7 Положення про навчання студентів ДДМА за індивідуальним графіком передбачається створення умов для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами. Здобувачі вищої освіти, що навчаються за індивідуальним графіком мають можливість отримувати індивідуальну консультацію викладача, користуватись методичними матеріалами, бібліотекою та обладнанням. Також, в академії запроваджено навчальний процес за заочно-дистанційною формою, що базується на застосуванні студентами програмних засобів і навчально-методичних ресурсів системи дистанційного навчання Moodle DDMA, це дозволяє користуватись дистанційною формою навчання в випадку потреби. В січні 2020 р. в другому і третьому корпусах ДДМА відбулися роботи з установки пандусів, що дозволяє здобувачам з особливими потребами реалізувати право на освіту. За заявленою ОП не навчаються особи з особливими освітніми потребами.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

В ДДМА існують процедури вирішення конфліктних ситуацій шляхом звернення до адміністрації: через скриньку довіри, особистого прийому ректора. Крім того, в ДДМА розроблені політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій, які наведені в «Положенні про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій в ДДМА» (http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/%Do%9F%Do%BE%Do%BB%Do%BE%Do%B6%Do%B5%Do%BD%Do%BD%D1%8F%20%Do%9A%Do%BE%Do%BD%D1%84%Do%BB%D1%96%Do%BA%D1%82%Do%B8%20%Do%94%Do%94%Do%9C%Do%90_%Do%A1%Do%Bo%Do%B9%D1%82.pdf), «Положенні про комісію по трудових спорах ДДМА» (<http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/%Do%9A%Do%BE%Do%BC%D1%96%D1%81%D1%96%D1%8F%Do%BF%Do%BE%D1%82%D1%80%D1%83%Do%B4%D1%81%Do%BF%Do%BE%D1%80%Do%Bo%D1%85%Do%94%Do%94%Do%9C%Do%90.pdf>), «Антикорупційній програмі Державного вищого навчального закладу «Донбаська державна машинобудівна академія» на 2018-2020 рр.» (<http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/%Do%Bo%Do%BD%D1%82%Do%B8%Do%BA%Do%BE%D1%80%20%Do%BF%D1%80%Do%BE%Do%B3%D1%80%Do%Bo%Do%BC%Do%Bo%20%Do%94%Do%94%Do%9C%Do%90%202018-2020.pdf>). Дані документи представлені у відкритому доступі на сайті ДДМА.

З метою врегулювання конфліктних ситуацій створюється Тимчасова спеціальна комісія (далі ТСК). ТСК є дорадчим органом, наділяється правом одержувати і розглядати заяви щодо провокування або виникнення конфліктних ситуацій та надавати пропозиції адміністрації ДДМА щодо накладання певних санкцій. Доскладу ТСК входять представник адміністрації, профспілкової організації, юрист та психолог Академії. В «Положенні про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій в ДДМА» прописана процедура роботи ТСК при наявності заяви про наявність конфліктної ситуації. Висновок ТСК про розгляд питання про провокування або виникненні конфлікту надається впродовж трьох днів ректору Академії. Ректор Академії приймає рішення про винуватість або невинуватість особи, проти якої було подано заяву, та притягнення її до академічної відповідальності або застосування заходів дисциплінарного чи виховного характеру (у випадку доведення вини відповідача). Прийняте рішення є підставою для видання відповідного наказу по Академії.

За звітний період випадків, пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією по відношенню до здобувачів вищої освіти за освітньою програмою не було.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Розробка, затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм в ДДМА здійснюється відповідно до «Положення про порядок розроблення та реалізації освітніх програм Донбаської державної машинобудівної академії» (затверджено вченою радою ДДМА 27.06.2019 р., протокол №13) (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>)

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Моніторинг та періодичний перегляд заявленої ОП може відбуватися у зв'язку з: модифікацією переліку компетенцій у відповідності до документально підтверджених потреб роботодавців (в т.ч. за результатами рецензування ОП), змін у державному стандарті вищої освіти; коригуванням елементів освітньої складової у відповідності до новітніх тенденцій розвитку ринку праці, змін нормативно-правової бази у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності; оновленням освітніх ресурсів; рішеннями Вченої ради ДДМА, Методичної ради ДДМА, рекомендаціями секції методичної ради спеціальності, розвитку нормативно-правової бази ДДМА тощо; потребами і запитамі основних груп стейкхолдерів на основі організації зворотного зв'язку. Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ДДМА», ОП переглядаються регулярно, але не рідше одного разу на три роки. Остання редакція заявленої ОП була удосконалена робочою групою, узгоджена методичною радою спеціальності (протокол № 15 від 14.04.2020р), зміни були схвалені на засіданні кафедри ФБСП (протокол № 17 від 21 квітня 2020 р.), затверджені на засіданні Вченої ради ФЕМ, (протокол № 7-06-20 від 04.05.2020р.), Вченої ради ДДМА (протокол № 8 від 28 травня 2020 р.). Зміни, внесені в ОП, були вмотивовані: зауваженнями та рекомендаціями НА із забезпечення якості вищої освіти; вимогами Стандарту вищої освіти за спеціальністю 076

(Наказ МОНУ № 961 від 10.07.2019р.); результатами зворотного зв'язку зі здобувачами, роботодавцями та іншими стейкхолдерами. Здійснено перегляд та вдосконалення ОП в частині відпрацювання її чіткої структури, підсилення її освітніми компонентами, що відповідають профілю програми, сприяють забезпеченню її гуманітарної складової. У 2020 р. ОП вдосконалювалась з позиції розширення загальних компетентностей здобувачів задля організації ефективних взаємовідносин у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності (ЗК-ЗК5). Це відобразилось у змінах обов'язкових компонент, зокрема, «Технології soft skills», «Ділове та академічне письмо іноземною мовою». З рахунок включення в ОП таких обов'язкових освітніх компонент, як «Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю», «Біржовий менеджмент», «Інноваційне підприємництво», курсова робота «Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю», «Виробнича практика» послідовно та комплексно у здобувача другого (магістерського) рівня вищої освіти формуються спеціальні компетентності, а саме: СК1-СК9, СК11. За допомогою впровадження вибіркового освітнього компонент «Технологія працевлаштування і професійний розвиток» та «Психологія лідерства та професійної успішності» досягається формування загальних компетентностей, визначених стандартом ЗК1 - ЗК5, спеціальних компетентностей СК3, СК4, СК7, СК9. Введення вибіркового дисциплін професійного циклу «Контролінг в системі управління підприємством», «Стратегія торговельного менеджменту», «Електронний бізнес та Е-комерція» також буде сприяти набуттю спеціальних компетентностей СК1-СК7, СК9, СК11.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти ДДМА залучені до участі у діяльності Конференції трудового колективу Академії, вчених рад факультетів, Вченої ради Академії, органів студентського самоврядування.

Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду ОП ПТБД та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Для визначення позиції здобувачів ОП ПТБД стосовно змісту ОП та процедур забезпечення її якості протягом 2019-2020рр. випусковою кафедрою було проведено усне опитування, присвячене вивченню ставлення студентів до якості ОП.

За узагальненням відповідей респондентів та спілкування зі здобувачами для посилення циклу обов'язкових компонент загальної підготовки в навчальний план було введено компоненти ОК2 та ОК4, збільшено обсяг освітніх компонент ОК1 та ОК3 до 3,0 кредитів ECTS.

За пропозиціями здобувачів було переглянуто цикл обов'язкових дисциплін професійної підготовки та введено в навчальний план ОК6, ОК7 та ОК9. Також було висловлено пропозицію щодо виключення із навчального плану курсової роботи «Фінансовий менеджмент» та введення ОК10 «Курсова робота «Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю» для посилення професійної підготовки підприємців.

При формуванні вибіркового компонент було враховано побажання здобувачів щодо розширення права вільного вибору компонент та надано право вибору дисциплін з інших ОП ДДМА (загальної та професійної підготовки).

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

У відповідності з Положенням ДДМА «Про студентське самоврядування» (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>) здобувачі вищої освіти «беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу». Зокрема представники студентського самоврядування залучені до обговорення питань організації освітнього процесу через участь в складі Вчених рад факультету та академії.

За заявленою ОП з метою перегляду програми та інших процедур забезпечення її якості, здобувачі вищої освіти залучалися шляхом вибіркового опитування (анкетування), яке було проведено 2019-2020рр. Крім того, викладачі кафедри, зайняті в освітньому процесі за ОП, фіксують побажання і проблеми здобувачів щодо освоєння матеріалу і вносять корективи у технології навчання у робочому порядку. Відповідно до «Положення про порядок розроблення та реалізації освітніх програм ДДМА» задля врахування пропозицій здобувачів вищої освіти при перегляді ОП передбачається забезпечення зворотного зв'язку з випускниками ОП різних років (зустрічі, опитування, запрошення до участі у складі робочої групи), що дозволить отримати актуальну інформацію про «вузькі місця» в результатах навчання за ОП, виявлені у практичній діяльності

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Кафедри ДДМА мають тісні зв'язки з провідними підприємствами, організаціями, установами міста, у тому числі через механізм функціонування філій кафедр на підприємствах. В процесі спільної роботи виокремлюються нові погляди на складові компоненти та програмні результати, що реалізують ОП. Діють і безпосередні методи залучення роботодавців до процесу періодичного перегляду ОП та забезпечення її якості. Зокрема, за заявленою ОП у 2020р. роботодавці були включені до робочої групи та залучалися до рецензування ОП, їхні пропозиції враховані при перегляді програми. Крім того, перегляд ОП проходив при участі роботодавців, що входять до складу навчально-методичної секції за спеціальністю 076 (протокол № 15 від 14.04.20р), до якої входять: Ануфрієв М.Ю. – президент Донецької торгово-промислової палати; Бедзай О.М. – в.о. директора Центру розвитку малого та середнього підприємництва; Брижниченко В. Є. – заст. ген. директора ПрАТ «НКМЗ» з персоналу; Бахтін В.Д. – нач. управління стратегічного розвитку департаменту економіки Донецької облдержадміністрації; Адамова Н.М. – зам. директора Донецького обласного центру зайнятості; Березан О.К. – менеджер з персоналу Східного регіонального управління ТОВ «Сільпо-фуд». Пропозиції та зауваження з боку роботодавців враховуються під час обговорення проекту освітньої програми. Пропозиції щодо змісту практичної підготовки здобувачів вищої освіти, а також кваліфікаційних робіт магістрів обов'язково враховуються при переробленні методичних матеріалів.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

В ДДМА «Відділ сприяння працевлаштуванню та профорієнтації», а також випускові кафедри щорічно здійснюють моніторинг щодо працевлаштування випускників магістратури попередніх років. В ДДМА функціонують спеціальні комісії з працевлаштування за участю представників кадрових служб та виробничих підрозділів зацікавлених підприємств, деканів факультетів та завідувачів випускових кафедр. Кафедри через соціальні мережі підтримують контакт з випускниками. Кафедра ФБСП ретельно відстежує працевлаштування випускників, що допомагає простежити траєкторію їх кар'єрного зростання після здобуття вищої освіти. На кафедрі призначено відповідальну особу за підтримку зв'язків з випускниками, їх опитування, обробку та систематизацію результатів. На окремих підприємствах, зокрема ПрАТ «НКМЗ», існує чітка система кар'єрного зростання працівників, є система підвищення кваліфікації. До системи підвищення кваліфікації залучались також викладачі випускових кафедр ДДМА. Моніторинг кар'єрного шляху випускників магістратури попередніх років спеціальності «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» дозволяє враховувати пропозиції роботодавців при перегляді освітньо-професійної програми. Також в ДДМА створена «Асоціація випускників та друзів КП-ДДМА» (<http://www.dgma.donetsk.ua/asotsiatsiya-vipusknikiv.html>). Результати спілкування з випускниками враховуються в якості пропозицій при розробці та перегляді ОП ПТБД.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Відповідно до Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ДДМА (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>) у освітній діяльності з реалізації ОП відмічено такий недолік: опитування здобувачів вищої освіти з метою урахування їхніх запитів і пропозицій щодо перегляду ОП проводиться один раз у навчальний рік, що може призвести до втрати актуальної інформації про їхні інтереси і потреби в освітньому процесі. Рекомендовано проведення опитування не рідше одного разу на семестр. В процесі моніторингу успішності здобувачів вищої освіти було запропоновано перейти від триместрів до семестрів (для зменшення навантаження шляхом зменшення екзаменаційних сесій з трьох до двох). В навчальному плані з 2019/2020 навчального року запроваджено осінній та весняний семестри з двома сесіями. Суттєвих недоліків в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації виявлено не було.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитації інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Відповідно до рекомендацій щодо подальшого удосконалення ОП, усунення виявлених під час останньої акредитації недоліків (Рішення НА із забезпечення якості вищої освіти, протокол №17 від 23.12.2019р.) реалізовано наступні заходи:

- удосконалено цілі ОП із врахування «Концепції стратегічного розвитку ДДМА на 2021-2030рр.», проект якої представлено на сайті ДДМА для громадського обговорення;
- усунуто невідповідності структурно-логічної схеми ОП шляхом узгодження передумов та наслідків вивчення обов'язкових та вибіркових освітніх компонентів між собою. Проведено перегляд ОП у відповідності з ЗУ «Про вищу освіту», у частині статті 10 «Стандарти вищої освіти»;
- при розробці ОП за основу взято стиль викладання Стандарту вищої освіти, скорочено деталізацію освітніх компонентів та результатів навчання;
- переглянуто зміст деяких освітніх компонентів щодо предметної області ОП. В описі ОП обґрунтовано відповідність заявлених освітніх компонент програмним компетентностям та результатам навчання;
- усунуто дублювання вибіркових дисциплін за рахунок уникнення блоковості освітніх компонент, у зв'язку із чим приведено у відповідність ОП та навчальний план;
- у новій редакції навчального плану об'єднано «Виконання кваліфікаційної роботи магістра» та «Захист кваліфікаційної роботи магістра» під назвою «Кваліфікаційної роботи магістра» та переведено до розділу навч. плану 4 «Атестація»;
- удосконалено «Положення про порядок та умови обрання студентами вибіркових дисциплін у ДДМА» в розрізі усунення неузгодженості в термінах щодо ознайомлення зі змістом дисциплін, написанням заяв щодо їх вибору здобувачами і часом зарахування здобувачів другого (магістерського) рівня;
- Положення «Про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ДДМА» доопрацьовано та містить інформацію щодо політики розвитку у здобувачів ВО та викладачів навичок soft skills;
- до білетів вступного випробування включено практичні задачі в тестовій формі. Формалізація процедури зарахування РН через вивчення окремих ОК або сертифікаційних програм в інших ЗВО регламентується «Положенням про порядок визначення академічної різниці та перерахування навчальних дисциплін у ДДМА» (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>)
- розроблено «Положення про порядок визнання в ДДМА результатів навчання, отриманих у неформальній освіті» (<http://www.dgma.donetsk.ua/normativni-akti.html>);
- освітній процес за ОП доповнюється активними методами навчання, що відображено у РП дисциплін, які містять також опис ПРН, ЗК та СК, рекомендації щодо використання іноземної літератури;
- прикладом активізації міжнародного співробітництва за програмами академічної мобільності у 2020р. є міжнародне стажування викладачів у Central European Academy Studies and Certifications;
- призначено посадову особу, яка опікується питаннями академічної доброчесності (Наказ №101 від 07.10.2020р); навчальні корпуси ДДМА (II та III) обладнані пандусом для доступу маломобільних осіб.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Відповідно до «Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Донбаській державній машинобудівній академії» учасники академічної спільноти залучаються до внутрішнього забезпечення якості в ДДМА, для чого передбачено такі процедури: моніторинг та перегляд освітніх програм; щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів за кожною освітньою програмою; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про освітні програми; забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників Академії і здобувачів вищої освіти.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

У відповідності до Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ДДМА організація внутрішнього забезпечення якості в Академії здійснюється на п'яти рівнях.

На першому рівні здобувачі вищої освіти, які допомагають сформувати первинну інформацію через соціологічні опитування.

На другому рівні кафедра (гаранти освітніх програм, викладачі, куратори академічних груп) контролює виконання вимог якісної організації освітньої діяльності, моніторинг компетентностей та досягнутих результатів навчання здобувачів вищої освіти, запобігає та виявляє академічний плагіат в їх кваліфікаційних роботах.

На третьому рівні факультет (декан, заступники деканів, вчена та методична ради факультетів) планує та контролює якість вищої освіти за спеціальностями, здійснює моніторинг освітніх програм, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін, забезпечує внутрішню перевірку якості та контролює процедури зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (ліцензування спеціальностей та акредитація освітніх програм).

На четвертому рівні ректорат, навчальний відділ, вчена рада Академії здійснюють процедури і заходи щодо забезпечення виконання усіх вимог до якості вищої освіти.

На п'ятому рівні Наглядова рада Академії забезпечує постійне покращення здатності Академії виконувати вимоги усіх зацікавлених сторін до якості вищої освіти на основі результатів вивчення задоволеності якістю вищої освіти випускників Академії та роботодавців.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

На виконання вимог Законів України «Про доступ до публічної інформації» і «Про вищу освіту», «Про засади запобігання і протидії корупції» та з метою залучення усіх учасників освітнього процесу до процесу забезпечення якості надання освітніх послуг, відкритості та прозорості прийняття рішень ДДМА реалізує принцип публічності інформації про свою діяльність та оприлюднює відповідну інформацію на офіційному веб-сайті (та в будь-який інший можливий спосіб за потребою). Права та обов'язки усіх учасників навчального процесу регулюють: «Статут ДДМА», розміщений на сайті ДДМА (<http://www.dgma.donetsk.ua/docs/certificaty/statut.pdf>); «Правила внутрішнього розпорядку ДДМА» (http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/pravila_vnutrishniogo_rozporyadku.pdf); п.10 «Права та обов'язки студентів» та п.11 «Права та обов'язки науково-педагогічних працівників» «Положення про організацію освітнього процесу у Донбаській державній машинобудівній академії», яке розміщено на сайті ДДМА

http://www.dgma.donetsk.ua/docs/acts/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%Bo%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%Bo%D1%86%D1%96%D1%8E_%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D0%B3%D0%BE_2.pdf До студентів їх права та обов'язки доводяться на кураторських годинах на початку навчання в ДДМА. Викладачі знайомляться з правами та обов'язками при підписанні з ними індивідуального контракту.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<http://www.dgma.donetsk.ua/19-05-2020-555-obgovorennya-osvitnih-program.html>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<http://www.dgma.donetsk.ua/osvitni-programi.html>;

<http://www.dgma.donetsk.ua/magistr-z-pidpriemnistva-torgivli-ta-birzhovoyi-diyalnosti.html>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

ОП ПТБД динамічно розвивається з огляду на існуючий стан та тенденції розвитку економіки України, враховуючи особливості галузевого та регіонального контексту розвитку спеціальності.

Виходячи з проведеного самоаналізу, визначено сильні сторони ОП ПТБД:

1. Актуальність змісту та програмних результатів навчання, забезпечена процедурами перегляду й удосконалення, конкретною спрямованістю на підготовку сучасних фахівців, здатних до швидкої адаптації до сучасного бізнес-середовища та вирішення завдань у відповідності до затребуваних кваліфікаційних характеристик;
2. Постійний контакт зі стейкхолдерами і відслідковування змін у професійних викликах як основа удосконалення змісту ОП, підтримка з боку роботодавців у реалізації програми. Підготовка фахівців здійснюється у активному практичному середовищі із використанням можливостей роботи філій кафедри на виробництві та договорів про співпрацю (ПрАТ «НКМЗ», Донецька обласна ТПП, Департамент економіки ДонОДА, Донецький обласний центр зайнятості, АТ «Альфа-Банк», ТОВ «Сільпо-фуд»);
3. Високий академічний потенціал кафедри ФБСП, який нарощується завдяки підвищенню кваліфікації: – наукової (зав. кафедри Єлецьких С.Я. та проф. Борисова С.Є. – захистили дисертації д-ра екон. наук за профілем спеціальності, 2014-2015рр.); - професійної (отримання у 2018-2019 рр. свідоцтв про підвищення кваліфікації за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»); - мовної (отримання у 2019р. сертифікатів з володіння англійською мовою на рівні B2);
4. Розкриттю творчих та наукових здібностей здобувачів ОП сприяє відкриття стартап-школи «Сікорські Челендж» у рамках проекту «Модель стартапів «Сікорські Челендж» об'єднує Донбас». Викладачі та студенти пройшли курс тренінгів стартап школи Sikorsky Challenge, отримали відповідні сертифікати, стали учасниками проекту-фіналіста VII всеукраїнського фестивалю інноваційних проектів Sikorsky Challenge, прийняли участь у семінарі «Розвиток регіональної мережі інноваційних кластерів у Донецькій та Луганській областях на основі університетських стартап шкіл» (07.10.20, м. Крама-торськ).

Проте, за результатами самоаналізу визначено і слабкі сторони, що потребують окремої уваги: До числа слабких сторін програми можна віднести:

1. Відсутність окремого комп'ютерного класу із відповідним технічним та програмним забезпеченням для формування у майбутніх фахівців стійких професійних навичок не тільки в реальному, але й у віртуальному середовищі; використання найсучасніших можливостей ІТ-аналітики та професійних програмних продуктів в освітньому процесі
2. Недостатня практика викладання дисциплін за ОП ПТБД англійською мовою, що могло б розширити можливості для нового набору та академічної мобільності.
3. Недостатній рівень інтернаціоналізації як викладання, так і навчання: залучення зарубіжних викладачів носить спорадичний характер, недостатньо тісна співпраця із зарубіжними профільними університетами у науковій та освітній діяльності за спорідненими ОП.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Перспективи розвитку освітньо-професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти упродовж найближчих трьох років планується реалізувати шляхом впровадження наступного комплексу заходів:

- продовження активного залучення стейкхолдерів до модернізації ОП ПТБД, що є запорукою визначення запитів ринку праці та відповідного ко-регування структури та змісту ОП. Інтереси стейкхолдерів будуть враховані в орієнтації ОП на формування професійних компетентностей та досягнення результатів навчання фахівців;
- впровадження елементів дуальної форми освіти, яка дозволяє усунути основні недоліки традиційних форм і методів навчання майбутніх кваліфікованих фахівців, подолати розрив між теорією і практикою, освітою й виробництвом, та підвищити якість підготовки кваліфікованих кадрів із урахуванням вимог роботодавців у рамках нових організаційно-відмінних форм навчання;
- створення/оновлення двомовного (український та англійський) контенту для дисциплін ОП, розробка/оновлення відповідного нормативного та методичного забезпечення дисциплін;
- підготовка викладачів кафедри для роботи за передовими європейськими практиками, розробка та впровадження в освітній процес нових методик навчання: проведення тренінгів та майстер-класів, квестів, впровадження практики залучення магістрів до науково-дослідницької роботи за пріоритетними напрямками фундаментальних та прикладних досліджень;
- розробка дистанційних курсів для нових дисциплін;
- для посилення практичної складової освітнього процесу Академія протягом наступних трьох років активізація роботи по придбанню обладнання для навчально-наукової лабораторії «Проблеми модернізації соціально-економічних систем», яка забезпечує реалізацію освітньої програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»;
- продовження участі здобувачів ВО та викладачів у проектах «Модель стартапів «Сікорські Челендж» об'єднує Донбас» та «Розвиток регіональної мережі інноваційних кластерів у Донецькій та Луганській областях на основі університетських стартап шкіл»;
- протягом наступних трьох років посилити партнерську взаємодію із зарубіжними профільними університетами у

науковій та освітній діяльності за спорідненими ОП.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ:

Дата:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Глобальна економіка	навчальна дисципліна	<i>OK1. РП Глобальна економіка.pdf</i>	goj2jZWdU4c38Hifn87twnhJbjzUNvwdux/wHad+iG4=	Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; Ноутбук HP (HEWLETT PACKARD) 3160HМW, рік введення в експлуатацію – 2018; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi
Ділове та академічне письмо іноземною мовою	навчальна дисципліна	<i>OK2. РП Ділове та академічне письмо ін. мовою.pdf</i>	zytHK6kYqM3wNejoK7n3SSgI4ctNJCМxfSNAix72ryY=	Комп'ютери с програмним забезпеченням для використання на практичних заняттях. Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран; Система дистанційного навчання і контролю Moodle – http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=1087
Методологія та організація наукових досліджень	навчальна дисципліна	<i>OK3. РП Метод. та орг. наук. досл..pdf</i>	jbQtbpіyby73ub9N4hBzskimEl7zQzAwbBw7LUoGbuk=	Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; Ноутбук Lenovo B570e, hsr введення в експлуатацію – 2016; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi
Технології soft skills	навчальна дисципліна	<i>OK4. РП Технології soft skills.pdf</i>	6rxS0tBDM7v9TRnQADf/u4gEL2OcikY CZIpvMhne/fA=	Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; Ноутбук Xiaomi Mi Gaming Laptop 15.6 Intel Core i7 (8th Gen.) 16/512Gb GTX 1060 (JYU4143CN), рік введення в експлуатацію – 2019; Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік

				<p>введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi</p>
Фінансовий менеджмент у сфері бізнесу	навчальна дисципліна	ОК5. РП Фін.менедж. у сфері бізнесу.pdf	5Ad/KP9sHTT+D2+HoXAhpeYeA8VGYmMP69CqEQsoFPA =	<p>Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi</p>
Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю	навчальна дисципліна	ОК6. РП Бізнес-діагностика та упр. бізнес-діяльн..pdf	PxofCBCIPSVmtmZ3PcEBW9ujXKOXeNXQnyUeHoCpq3Y=	<p>Ноутбук Lenovo B570e, hsr введення в експлуатацію – 2016; Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; Ноутбук Acer N19C1, рік введення в експлуатацію – 2019; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi</p>
Біржовий менеджмент	навчальна дисципліна	ОК7. РП Біржовий менеджмент.pdf	aPTcPVUvfZNEPmVBDWa6MFvI/uVNINk2wcy1ChKO8j4=	<p>Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; Ноутбук HP (Hewlett Packard) 3160НМW, рік введення в експлуатацію – 2018; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi</p>
Технологія управління торговельною діяльністю	навчальна дисципліна	ОК8. РП Технологія управл. торг. діяльністю.	BtFqdmBDWWuGJM93adnbc4aOxAEFMlvbocWyyBuKo8w	<p>Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015;</p>

		<i>docx.pdf</i>	=	<p>Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>Ноутбук Xiaomi Mi Gaming Laptop 15.6 Intel Core i7 (8th Gen.) 16/512Gb GTX 1060 (JYU4143CN), рік введення в експлуатацію – 2019;</p> <p>БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018;</p> <p>Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi</p>
Інноваційне підприємництво	навчальна дисципліна	<i>OK9. РП Інноваційне підприємництво.pdf</i>	t5w1ATl7/gRQEKIpgte4JzMMJOE7RSMU25YrGK9t3r4=	<p>Ноутбук Asus N55SL, рік введення в експлуатацію – 2013;</p> <p>Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018;</p> <p>Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi</p>
Курсова робота "Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю"	курслова робота (проект)	<i>OK10. МР КР Бізнес-діагностика та упр. бізне-діялн..pdf</i>	YRqXg95kDyZcbBN5f8HYy4Mj7nTL82Cdi xp/nTgD9qk=	<p>Ноутбук Acer N19C1, рік введення в експлуатацію – 2019;</p> <p>Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018;</p> <p>Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi</p>
Виробнича практика	практика	<i>OK11. РП Виробнича практика.pdf</i>	BatDooCuAITJb6B4/qI37Scw4vIo+8ySQY8b1wwAnlQ=	<p>Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016;</p> <p>Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018;</p> <p>Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015;</p> <p>Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015;</p>

				Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi
Переддипломна практика	практика	OK12. ПП Переддипл. практика.pdf	DNwT7GiIJ+Qj+Ppn Ziecb+ujQKv7vmhhF rarY+MnFdU=	Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi
Кваліфікаційна робота магістра	підсумкова атестація	OK13. МР Кваліф. робота маістра.pdf	UiuUqFbWyOvDGFs HokrVt3FP/kndBeV Z9g5wEovkbj8=	Мультимедійний проектор VE303G NEC, рік введення в експлуатацію – 2015; Ноутбук SAMSUNG 540U (NP540U3C), рік введення в експлуатацію – 2016; БФП Canon i-SENSYS MF4410, рік введення в експлуатацію – 2016; Колонки incredible sound R 215, рік введення в експлуатацію – 2018; Системний блок Intel Atom D525, рік введення в експлуатацію – 2015; Монітор lg e1940s monitor, рік введення в експлуатацію – 2015; Проекційний екран; ОС Windows 7, пакет офісних програм Microsoft office 2016, вільний доступ до Wi-Fi

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Документ	_Таблиця 2.pdf	L7t+2jkV+EyFamuhP2T6yk1mz7rvXwAC N/dNUQiHOyo=

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<i>Глобальна економіка</i>		
ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або	МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають	МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування). МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт,

<p>біржової діяльності. ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. ПРН 10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків. ПРН 14. Володіти методами та інструментарієм для здійснення моніторингу ринкових чинників та вміти визначати їх вплив на підприємництво, торговельну та біржову діяльність в умовах глобалізаційних процесів сучасності.</p>	<p>аналітичні здібності та навички роботи в колективі. МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо. МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів). МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle). МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді. МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації. МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження. МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – диференційований залік (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
--	---	--

Ділове та академічне письмо іноземною мовою

<p>ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп. ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися. ПРН 16. Вміти опрацьовувати наукову інформацію, аналізувати й узагальнювати її, проводити наукові дослідження з використанням новітніх методів наукових досліджень та методології теоретичних та аналітичних досягнень в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності, зокрема засобів ділового та академічного володіння іноземною мовою.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи. МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо. МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів). МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle). МО 5. Оцінювання презентації результатів виконання завдань та досліджень. МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій. МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді. МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження. МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – диференційований залік (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
---	--	---

Методологія та організація наукових досліджень

<p>ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності. ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 3. Вміти розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети. ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп. ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі. МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи. МН 7. Дослідницький метод, зокрема з проведенням презентацій. МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених</p>	<p>МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування). МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів). МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle). МО 4. Оцінювання участі здобувачів у науково-практичних заходах, тренінгах за участь у тематичній дискусії, за виступ із презентацією науково-дослідної роботи. МО 5. Оцінювання презентації результатів виконання завдань та</p>
---	--	---

<p>ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.</p> <p>ПРН 10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків.</p> <p>ПРН 11. Впроваджувати інноваційні проекти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур.</p> <p>ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися.</p> <p>ПРН 16. Вміти опрацювати наукову інформацію, аналізувати й узагальнювати її, проводити наукові дослідження з використанням новітніх методів наукових досліджень та методології теоретичних та аналітичних досягнень в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності, зокрема засобів ділового та академічного володіння іноземною мовою.</p>	<p>навчальних матеріалів в системі Moodle.</p> <p>МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо.</p> <p>МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>досліджень.</p> <p>МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій.</p> <p>МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді.</p> <p>МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації.</p> <p>МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження.</p> <p>МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – диференційований залік (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
--	---	---

Технології soft skills

<p>ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності. ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення.</p> <p>ПРН 3. Вміти розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети.</p> <p>ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.</p> <p>ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.</p> <p>ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання.</p> <p>МН 2. Репродуктивний метод.</p> <p>МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі.</p> <p>МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод.</p> <p>МН 5. Евристичний метод.</p> <p>МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи.</p> <p>МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій.</p> <p>МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle.</p> <p>МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо.</p> <p>МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування).</p> <p>МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів).</p> <p>МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle).</p> <p>МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді.</p> <p>МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації.</p> <p>МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження.</p> <p>МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – диференційований залік (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
--	--	--

Фінансовий менеджмент у сфері бізнесу

<p>ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання.</p> <p>МН 2. Репродуктивний метод.</p> <p>МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій</p>	<p>МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування).</p> <p>МО 2. Поточне оцінювання</p>
--	---	--

<p>ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.</p> <p>ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.</p> <p>ПРН 7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків.</p> <p>ПРН 12. Вміти здійснювати моніторинг і володіти інструментами бізнес-діагностики у сфері управління бізнесом, а також надавати й обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур.</p>	<p>(зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі.</p> <p>МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод.</p> <p>МН 5. Евристичний метод.</p> <p>МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи.</p> <p>МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій.</p> <p>МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle.</p> <p>МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо.</p> <p>МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>(письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів).</p> <p>МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle).</p> <p>МО 5. Оцінювання презентації результатів виконання завдань та досліджень.</p> <p>МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій.</p> <p>МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді.</p> <p>МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації.</p> <p>МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження.</p> <p>МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – екзамен (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
---	---	--

Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю

<p>ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення.</p> <p>ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.</p> <p>ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.</p> <p>ПРН 7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 12. Вміти здійснювати моніторинг і володіти інструментами бізнес-діагностики у сфері управління бізнесом, а також надавати й обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання.</p> <p>МН 2. Репродуктивний метод.</p> <p>МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі.</p> <p>МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод.</p> <p>МН 5. Евристичний метод.</p> <p>МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи.</p> <p>МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій.</p> <p>МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle.</p> <p>МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо.</p> <p>МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування).</p> <p>МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів).</p> <p>МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle).</p> <p>МО 5. Оцінювання презентації результатів виконання завдань та досліджень.</p> <p>МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій.</p> <p>МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді.</p> <p>МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації.</p> <p>МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження.</p> <p>МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – екзамен (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
---	--	--

<p>підприємницьких, торговельних та/або біржових структур. ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися.</p>		
<i>Біржовий менеджмент</i>		
<p>ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності. ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень. ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності. ПРН 10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків. ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися. ПРН 15. Вміти розробляти і надавати рекомендації щодо діагностики, організації та управління підприємницькою й торгівельною діяльністю та володіти технологіями управління біржовими операціями.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі. МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи. МН 7. Дослідницький метод, зокрема з проведенням презентацій. МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо. МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування). МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів). МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle). МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій. МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді. МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації. МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження. МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – екзамен (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
<i>Технологія управління торговельною діяльністю</i>		
<p>ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 3. Вміти розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети. ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень. ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі. МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи. МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання,</p>	<p>МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування). МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів). МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle). МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді. МО 8. Оцінювання вміння</p>

<p>господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності. ПРН 10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків. ПРН 14. Володіти методами та інструментарієм для здійснення моніторингу ринкових чинників та вміти визначати їх вплив на підприємницьку, торговельну та біржову діяльність в умовах глобалізаційних процесів сучасності. ПРН 17. Вміти продемонструвати знання і розуміння основ й технології управління торговельною діяльністю та визначати стратегію торговельного менеджменту.</p>	<p>зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо.</p>	<p>застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації. МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження. МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – екзамен (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
---	---	---

Інноваційне підприємництво

<p>ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності. ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності. ПРН 11. Впроваджувати інноваційні проекти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур. ПРН 14. Володіти методами та інструментарієм для здійснення моніторингу ринкових чинників та вміти визначати їх вплив на підприємницьку, торговельну та біржову діяльність в умовах глобалізаційних процесів сучасності.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 3. Комбінація лекційних, практичних занять та консультацій (зокрема особистих консультацій з викладачем та використанням системи Moodle) із розв'язанням ситуаційних завдань, які розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі. МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи. МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо. МН 11. Активні методи навчання (дискусійні методи).</p>	<p>МО 1. Попереднє (вхідне) оцінювання знань (письмовий метод або тестування). МО 2. Поточне оцінювання (письмовий метод або тестування на лекційних та практичних заняттях та/або у системі Moodle, виконання модульних контрольних робіт, виконання індивідуальних завдань, зокрема рефератів). МО 3. Тематичне або періодичне оцінювання (письмовий метод на лекційних та практичних заняттях, усне опитування або тестування на практичних заняттях та/або у системі Moodle). МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді. МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації. МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження. МО 10. Підсумкове (семестрове) оцінювання – екзамен (письмовий метод або тестування, зокрема у системі Moodle).</p>
--	--	---

Курсова робота "Бізнес-діагностика та управління бізнес-діяльністю"

<p>ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп. ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. ПРН 7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 4. Пояснювально-ілюстративний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 6. Методи стимулювання й мотивації навчальної роботи. МН 7. Дослідницький метод, зокрема з проведенням презентацій. МН 8. Метод проблемного викладу та проблемно-орієнтованого навчання, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 10. Методи організації й здійснення навчальної та наукової діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи, аудіювання тощо.</p>	<p>МО 4. Оцінювання участі здобувачів у науково-практичних заходах, тренінгах за участь у тематичній дискусії, за виступ із презентацією науково-дослідної роботи. МО 5. Оцінювання презентації результатів виконання завдань та досліджень. МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій. МО 7. Оцінювання спроможності здобувача працювати самостійно та в команді. МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації. МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження. МО 11. Поточне та підсумкове оцінювання розділів курсової роботи.</p>
--	---	---

<p>ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 12. Вміти здійснювати моніторинг і володіти інструментами бізнес-діагностики у сфері управління бізнесом, а також надавати й обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур.</p> <p>ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися.</p>	<p>МН 12. Консультації з викладачами та керівником курсової роботи, самонавчання, підготовка курсової роботи.</p>	<p>Оцінювання результатів виконання курсової роботи членами комісії та захист з урахуванням відгуку керівника.</p>
<p><i>Виробнича практика</i></p>		
<p>ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності.</p> <p>ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення.</p> <p>ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.</p> <p>ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність.</p> <p>ПРН 7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності.</p> <p>ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 12. Вміти здійснювати моніторинг і володіти інструментами бізнес-діагностики у сфері управління бізнесом, а також надавати й обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур.</p> <p>ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися.</p> <p>ПРН 14. Володіти методами та інструментарієм для здійснення моніторингу ринкових чинників та вміти визначати їх вплив на</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання.</p> <p>МН 2. Репродуктивний метод.</p> <p>МН 5. Евристичний метод.</p> <p>МН 7. Дослідницький метод, зокрема з проведенням презентацій.</p> <p>МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle.</p> <p>МН 13. Практична підготовка та консультації з викладачами й керівником практики від бази практики та ЗВО, самонавчання та самостійна робота з виконання індивідуального завдання практики, підготовка звіту про проходження практики.</p>	<p>МО 12. Оцінювання практичної підготовки. Прилюдний захист звіту про проходження практики, оцінювання результатів аналізу та рекомендацій, які було отримано під час проходження практики з урахуванням відгуку керівника бази практики та керівника від ЗВО.</p>

<p>підприємницьку, торговельну та біржову діяльність в умовах глобалізаційних процесів сучасності. ПРН 15. Вміти розробляти і надавати рекомендації щодо діагностики, організації та управління підприємницькою й торгівельною діяльністю та володіти технологіями управління біржовими операціями.</p>		
<p><i>Переддипломна практика</i></p>		
<p>ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності. ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп. ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. ПРН 7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень. ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності. ПРН 10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків. ПРН 12. Вміти здійснювати моніторинг і володіти інструментами бізнес-діагностики у сфері управління бізнесом, а також надавати й обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур. ПРН 13. Вміти при виконанні завдань в професійній сфері застосувати універсальні надпрофесійні навички успішної участі у робочому процесі, зокрема командному, а також успішно соціалізуватися. ПРН 14. Володіти методами та інструментарієм для здійснення моніторингу ринкових чинників та вміти визначати їх вплив на підприємницьку, торговельну та біржову діяльність в умовах глобалізаційних процесів сучасності. ПРН 15. Вміти розробляти і надавати рекомендації щодо діагностики, організації та управління підприємницькою й торгівельною</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 5. Евристичний метод. МН 7. Дослідницький метод, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 13. Практична підготовка та консультації з викладачами й керівником практики від бази практики та ЗВО, самонавчання та самостійна робота з виконання індивідуального завдання практики, підготовка звіту про проходження практики.</p>	<p>МО 12. Оцінювання практичної підготовки. Прилюдний захист звіту про проходження практики, оцінювання результатів аналізу та рекомендацій, які було отримано під час проходження практики з урахуванням відгуку керівника бази практики та керівника від ЗВО.</p>

<p>діяльністю та володіти технологіями управління біржовими операціями. ПРН 17. Вміти продемонструвати знання і розуміння основ й технології управління торговельною діяльністю та визначати стратегію торговельного менеджменту.</p>		
<p><i>Кваліфікаційна робота магістра</i></p>		
<p>ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності. ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення. ПРН 3. Вміти розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети. ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп. ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 6. Вміти розробляти та впроваджувати заходи для забезпечення якості виконуваних робіт і визначати їх ефективність. ПРН 7. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності. ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких, торговельних та/або біржових структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень. ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької, торговельної та/або біржової діяльності. ПРН 10. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких, торговельних та/або біржових структур за умов невизначеності та ризиків. ПРН 11. Впроваджувати інноваційні проекти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних та/або біржових структур. ПРН 16. Вміти опрацювати наукову інформацію, аналізувати й узагальнювати її, проводити наукові дослідження з використанням новітніх методів наукових досліджень та методології теоретичних та аналітичних досягнень в сфері підприємництва, торгівлі та/або біржової діяльності, зокрема засобів ділового та академічного володіння іноземною мовою.</p>	<p>МН 1. Студентоцентроване навчання. МН 2. Репродуктивний метод. МН 7. Дослідницький метод, зокрема з проведенням презентацій. МН 9. Метод самостійної роботи здобувачів та самостійного навчання, зокрема з вивченням оприлюднених навчальних матеріалів в системі Moodle. МН 14. Консультації з викладачами та керівником кваліфікаційної роботи, самонавчання, підготовка кваліфікаційної роботи та презентація результатів, які отримані під час дослідження, визначення рівня академічної доброчесності.</p>	<p>МО 4. Оцінювання участі здобувачів у науково-практичних заходах, тренінгах за участь у тематичній дискусії, за виступ із презентацією науково-дослідної роботи. МО 5. Оцінювання презентації результатів виконання завдань та досліджень. МО 6. Оцінювання використання сучасних інформаційних технологій. МО 8. Оцінювання вміння застосовувати творчі підходи в процесі наукового пошуку інформації. МО 9. Оцінювання якості опрацювання здобувачем літератури, законодавчої бази та електронних джерел за темою дослідження. МО 13. Атестація. Перевірка на відповідність стандартам академічної доброчесності з наступним допуском або недопуском до захисту. Оцінювання науково-практичних результатів кваліфікаційної роботи магістра, їх презентації та захисту з урахуванням відгуку керівника, рецензента та атестаційної комісії.</p>