

УХВАЛЕНО

Конференцією здобувачів освіти ДДМА

від ____ 2020 року,

Протокол № ____

Голова студентського
самоврядування _____

УХВАЛЕНО

Конференцією здобувачів освіти КФК ДДМА

від ____ 2020 року,

Протокол № ____

Голова студентського
самоврядування _____

УХВАЛЕНО

Конференцією здобувачів освіти ДФК ДДМА

від ____ 2020 року,

Протокол № ____

Голова студентського
самоврядування _____

Положення

**про порядок обрання представників з числа здобувачів освіти,
що мають право брати участь у виборах ректора
Донбаської державної машинобудівної академії**

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок обрання представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії (далі – Академії) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу (затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 року № 726), статуту Донбаської державної машинобудівної академії, наказу виконуючого обов'язки ректора ДДМА «Про підготовку та проведення виборів ректора ДДМА» від 11 серпня 2020 р. № 74.

1.2. До здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора ДДМА, належать студенти, аспіранти і докторанти очної (денної) форми навчання, які навчаються в Академії та її відокремлених структурних підрозділах, Виборні представники з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії (далі – Представники), обираються здобувачами освіти прямими таємними виборами.

1.3. Кількість Представників складає не менше 15 відсотків від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах згідно статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

1.4. Порядок обрання Представників для участі у виборах з числа здобувачів освіти Академії та її відокремлених структурних підрозділів визначається Положеннями про студентське самоврядування і цим Положенням.

1.5. Здобувачі освіти мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними до числа Представників.

1.6. З припиненням особою навчання у вищому навчальному закладі припиняється її право на представницькі функції в числі Представників.

1.7. Представники обираються строком на одні вибори ректора Академії (далі – Вибори). У разі, якщо Вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції до того часу, поки Вибори не визнають такими, що відбулися, але не більше ніж на один рік або до настання обставин, зазначених у п. 1.6.

1.8. Для проведення виборів Представників формуються виборчі комісії здобувачів освіти: по одній у відокремлених структурних підрозділах: Дружківського фахового коледжу ДДМА (далі – ДФК ДДМА) і Краматорського фахового коледжу промисловості, інформаційних технологій та бізнесу ДДМА (далі – КФК ДДМА), та головна виборча комісія здобувачів освіти самої Академії. Комісії обирається з числа здобувачів освіти, що навчаються в КФК іДФК та в самій Академії, відповідно. Кількісний та особовий склад комісій рекомендується студентськими радами та затверджуються конференціями здобувачів освіти Академії, КФК іДФК відкритим голосуванням.

1.9. Для організації та проведення процесу обрання Представників в Академії на кожному факультеті формується дільнична виборча комісія здобувачів освіти (далі – Дільнична комісія). Дільнична комісія обирається з числа здобувачів освіти, що навчаються на факультеті. Кількісний та особовий склад Дільничної комісії затверджується конференцією здобувачів освіти факультету відкритим голосуванням.

1.10. Виборчі комісії КФК іДФК, дільничні комісії факультетів і головна виборча комісія здобувачів освіти самої Академії на першому засіданні обирають зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.11. Повноваження кожної з виборчих комісій регламентуються цим Положенням.

1.12. Адміністрація Академії та її відокремлених структурних підрозділів (КФК іДФК) не має права втручатися в процес формування головної та дільничних виборчих комісій здобувачів освіти, делегування до числа кандидатів в Представники, а також безпосередньо обрання Представників.

2. Делегування здобувачів освіти до числа кандидатів в Представники

2.1. Делегування здобувачів освіти до числа кандидатів в Представники відбувається окремо на кожному факультеті Академії (далі – Факультет) та її відокремленому структурному підрозділі (КФК іДФК) пропорційно до кількості здобувачів освіти, що навчаються на Факультеті та у відокремленому структурному підрозділі Академії.

2.2. Пропорційну кількість Представників від Факультету та відокремленого структурного підрозділу Академії визначають за формулою:

$$n_i = \frac{n}{N} \times P,$$

де n_i – кількість Представників від Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії);

n – кількість здобувачів освіти, що навчаються на Факультеті (або у відокремленому структурному підрозділі Академії);

N – загальна кількість здобувачів освіти, що навчаються в Академії і та її відокремлених структурних підрозділах;

P – загальна кількість Представників, що визначається згідно п 1.3 цього положення.

Округлення до цілого відбувається за правилом округлення до найближчого цілого.

Квоти затверджуються рішенням організаційного комітету з виборів ректора ДДМА.

2.3. Делегувати здобувачів освіти до числа кандидатів в Представники від Факультету (відокремленого структурного підрозділу) має право лише вищий орган студентського самоврядування Факультету (відокремленого структурного підрозділу) – конференція здобувачів освіти Факультету (відокремленого структурного підрозділу) – відкритим голосуванням.

2.4. Конференція здобувачів освіти Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії) затверджує список делегатів до числа кандидатів в Представники від Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії), приймає рішення про внесення делегатів до бюлетеню для таємного голосування списком. Кількість кандидатів, прізвища яких вносяться до бюлетеню, дорівнює кількості встановлених квот для цих підрозділів.

2.5. Форму бюлетеня для голосування наведено у Додатку 1.

3. Вибори Представників

3.1. Вибори Представників проводяться не пізніше ніж за 10 днів до виборів ректора Академії за графіком, затвердженим організаційним комітетом.

Вибори Представників від Факультету (відокремленого структурного підрозділу) відбуваються прямим таємним голосуванням серед здобувачів освіти, що навчаються на Факультеті (у відокремленому структурному підрозділі).

3.2. Усі студенти, що навчаються на Факультеті чи у відокремленому структурному підрозділі Академії, мають право брати участь у таємному голосуванні.

3.3. Виборча комісія Факультету (відокремленого структурного підрозділу) складає, завіряє підписом голови та секретаря, скріплює печаткою факультету (відокремленого структурного підрозділу) список осіб, які мають право брати участь у виборах, не пізніше, ніж за два дні до дати проведення виборів.

3.4. Бюлетені для таємного голосування виготовляються Виборчою комісією Факультету (Виборчою комісією відокремленого структурного підрозділу) (далі –Комісією) після затвердження списку делегатів до числа кандидатів у Представники від Факультету (від відокремленого структурного підрозділу Академії), але не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у голосуванні та включені до відповідних списків на виборчій дільниці. При необхідності, технічна допомога у виготовленні бюлетенів може бути надана з боку адміністрації Академії (МК, ДТ). Бюлетені для голосування засвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря Комісії, що виготовляла бюлетені, та скріплюються печаткою Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії).

3.5. Дата та місце проведення виборів Представників від Факультету (відокремленого структурного підрозділу) визначається Комісією за погодженням з організаційним комітетом. Рекомендований час проведення – з 9:00 до 13:00.

3.6. Інформація про дату, час і місце голосування підлягає оприлюдненню Комісією не пізніше, ніж за три дні до дня виборів через інформаційні ресурси Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії) (дошка оголошень, веб-сайт).

4 Проведення голосування

4.1. Скриньки для голосування повинні бути прозорі опломбовані та опечатані печаткою Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії).

4.2. Під час голосування, а також підрахунку голосів мають право бути присутніми: члени виборчої комісії з проведення виборів ректора ДДМА, члени організаційного комітету з проведення виборів ректора Академії, а

також спостерігачі від кандидатів на посаду ректора Академії та спостерігачі від студентських громадських організацій, які мають бути акредитовані виборчими комісіями здобувачів освіти не пізніше ніж за 24 години до виборів. Під час голосування на Факультетах, в КФК і ДФК ДДМА мають право бути присутніми і члени головної виборчої комісії здобувачів освіти Академії.

4.3. Приміщення для голосування повинно бути обладнане таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів Комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування.

4.4. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на Комісію.

4.5. Голова Комісії у день виборів передає членам Комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, список виборців. Відповідні члени Комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

4.6. Член Комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

4.7. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Комісії і спостерігачів.

4.8. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає її волевиявленню («за» чи «проти»).

4.9. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняються вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

4.10. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись члени Комісії, член головної виборчої комісії здобувачів освіти, член організаційного комітету з проведення виборів ректора Академії та спостерігачі.

4.11. Після перевірки цілісності пломб та печаток скриньки для голосування відкриваються Комісією почергово. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Комісії.

4.12. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами Комісії у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

4.13. Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання та

підписання протоколу про результати голосування.

4.14. Комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків результати волевиявлення виборців «За», «Проти». Окремо робиться табличка з написом «Недійсні».

При розкладанні бюлетенів член комісії, визначений Комісією показує кожний бюлетень усім членам Комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи результат голосування. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Комісія розв'язує питання голосування. При цьому кожен член Комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

4.15. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках якщо:

- якщо в бюлетені в полях «За» та «Проти» зроблено більше однієї позначки;
- якщо в бюлетені в полях «За» та «Проти» не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити волевиявлення.

4.16. Після розкладання бюлетенів член комісії, визначений Комісією, підраховує кількість бюлетенів, що описує результати волевиявлення виборців, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Комісії чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член Комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Комісії і підлягають включенню секретарем Комісії до протоколу про результати голосування.

4.17. Комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості поданих бюлетенів.

4.18. Комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, наведеною у Додатках 2 і 3.

4.19. Протокол про результати голосування складається Комісією у двох оригінальних примірниках. За запитом копії протоколу можуть надаватися кожному члену комісії та спостерігачам.

4.20. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

4.21. Комісії Факультетів перший примірник протоколу про результати голосування передають головній Комісії Академії зразу після його складання. Другий примірник протоколу залишається у студентській раді Факультету. Головна виборча комісія здобувачів освіти Академії після прийняття і розгляду протоколів Комісій Факультетів складає підсумковий протокол про результати голосування і передає його не пізніше

ніж за 10 днів до дати проведення виборів організаційному комітету з проведення виборів ректора Донбаської державної машинобудівної академії. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

4.22. Комісії відокремлених структурних підрозділів передають перший примірник протоколу про результати голосування зразу після його складання не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення виборів організаційному комітету з проведення виборів ректора Донбаської державної машинобудівної академії. Другий примірник протоколу залишається у студентській раді відокремленого структурного підрозділу.

4.23. Вибори Представників з числа здобувачів освіти Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії), що мають право брати участь у виборах ректора Академії, вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли більше 50 відсотків загальної кількості здобувачів освіти Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії).

4.24. Висунені виборні Представники з числа здобувачів освіти Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії), внесені до бюлетеня для таємного голосування, вважаються обраними Представниками, якщо вони набрали більше 50 відсотків голосів здобувачів освіти Факультету (відокремленого структурного підрозділу Академії), які взяли участь у голосуванні.

4.25. У випадку, коли кандидати набрали менше 50 відсотків голосів, протягом тижня проводиться новий тур виборів після висунення і затвердження нового списку делегатів до числа кандидатів в Представники від Факультету (відокремленого структурного підрозділу). Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на ту ж саму виборчу комісією.

4.26. Результати обрання представників з числа здобувачів освіти, що братимуть участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії, підлягають оприлюдненню (дошка оголошень, веб-сайт).

4.27. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому не повинна порушуватись таємниця голосування.

4. Заключні положення

4.1. Це Положення, зміни і доповнення до нього стають правомірними після ухвалення конференцією здобувачів освіти ДДМА, зборами (конференцією) здобувачів освіти МК і ДТ ДДМА.

Додаток 1. Форма бюлетеня для таємного голосування

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування з висунення виборних представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Група
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Поставте позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує Ваше волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає Вашому волевиявленню («за» чи «проти»).

ЗА

☐

ПРОТИ

☐

Додаток 2. Форма протоколу засідання виборчої комісії здобувачів освіти факультету

**ПРОТОКОЛ
засідання Виборчої комісії здобувачів освіти Факультету**

(назва факультету)

**щодо результатів таємного голосування
з висунення виборних представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати
участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії**

Обрана конференцією здобувачів освіти Факультету _____
(назва факультету)
Донбаської державної машинобудівної академії на засіданні _____
у складі:

Балотувалися кандидатури:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

щодо включення до виборних представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії

Роздано бюлетенів: _____

Виявилось бюлетенів в урні: _____

Результати голосування щодо кандидатів до виборних представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії :

Волевиявлення	Кількість бюлетенів
«ЗА»	
«ПРОТИ»	
«НЕДІЙСНІ»	

Голова виборчої комісії

підпис

(_____)

ПІБ

Секретар виборчої комісії

підпис

(_____)

ПІБ

Члени виборчої комісії:

підпис

(_____)

ПІБ

підпис

(_____)

ПІБ

підпис

(_____)

ПІБ

Додаток 3. Форма протоколу засідання дільничної виборчої комісії здобувачів освіти відокремленого структурного підрозділу Академії у

ПРОТОКОЛ
засідання Дільничної виборчої комісії здобувачів освіти

_____ (назва відокремленого структурного підрозділу Академії у)

щодо результатів таємного голосування
з висунення виборних представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії

Обрана конференцією здобувачів освіти _____
(назва відокремленого структурного підрозділу Академії у)

Донбаської державної машинобудівної академії на засіданні _____
у складі:

Балотувалися кандидатури:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

щодо включення до виборних представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії

Роздано бюлетенів: _____

Виявилося бюлетенів в урні: _____

Результати голосування щодо кандидатів до виборних представників з числа здобувачів освіти, що мають право брати участь у виборах ректора Донбаської державної машинобудівної академії :

Волевиявлення	Кількість бюлетенів
«ЗА»	
«ПРОТИ»	
«НЕДІЙСНІ»	

Голова Дільничної виборчої комісії

підпис

Секретар Дільничної виборчої комісії

підпис

Члени Дільничної виборчої комісії:

підпис

підпис

підпис

(_____)

ПБ

(_____)

ПБ

(_____)

ПБ

(_____)

ПБ

(_____)

ПБ