



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Теорія державного управління»



Галузь знань		28 Публічне управління та адміністрування		Освітній рівень		бакалавр		
Спеціальність		281 Публічне управління та		Семестр		4		
Освітньо-професійна програма		Публічне управління та адміністрування		Тип дисципліни		Обов'язкова		
Факультет		Економіки і менеджменту		Кафедра		Менеджмент		
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	Лекцій	Семінарських занять	За видами занять:			
					Практичних	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	Вид контролю
	6	180	36	-	36	-	108	Іспит

ВИКЛАДАЧІ

	<p>Бурцева Олена Єгорівна Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ДДМА. Досвід роботи - більше 16 років. Автор понад 20 наукових та навчально-методичних праць. Провідний лектор з дисциплін: «Теорія державного управління», «Публічна політика та Євроінтеграційні процеси» E - mail робітник: burtseva74elena@gmail.com</p>
--	--

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченю	«Історія України та української культури», «Філософія»
Освітні компоненти для яких є базовою	«Адміністративне право», «Місцеве самоврядування», «Адміністрування публічних послуг»

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції
<p>1. Здатність читатися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>4. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>6. Здатність працювати в команді.</p> <p>7. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p>	<p>1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.</p> <p>2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів</p> <p>3. Здатність забезпечувати дотримання нормативноправових та морально-етичних норм поведінки</p> <p>4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.</p> <p>6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.</p> <p>11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування</p> <p>9. Здатність впроваджувати інноваційні технології. 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p>

Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

ПРН1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних зasad розвитку суспільства.

ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН 5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування

ПРН 8 Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Анотація	Дисципліна “Теорія державного управління” спрямована на засвоєння теоретичних і практичних проблем державного управління як самостійної галузі наукового знання, а також вивчення базових категорій науки державного управління, її основних законів, принципів та функцій та обґрунтованої системи керуючого впливу в єдиності всіх її компонентів. Знати характеристики всіх циклів управлінської діяльності та всіх її суб’єктів, від яких насамперед залежить ефективність управлінської праці.
Мета	Формування комплексного уявлення про державне управління як специфічну форму впливу на економічну, соціальну та духовну сфери життєдіяльності людей, ознаки та функції держави, цілі та методи державного управління
Формат	Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – іспит (очний, дистанційний формат).

«Правила гри»	<ul style="list-style-type: none"> Курс передбачає роботу в колективі. Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. <p>Політика щодо дедлайнів та перескладання</p> <ul style="list-style-type: none"> Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу. Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не вийшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті. За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів. <p>Політика академічної добросередовища</p> <ul style="list-style-type: none"> Під час роботи над завданнями не допускаємо порушення академічної добросередовища: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення фактів плафіту студент отримує за завдання 0 балів.
	СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Лекція 1-2	Тема 1. Сутність управління, державного управління	Практичне заняття 1-2	Сутність основних теорій та шкіл управління	Самостійна робота	Сучасні погляди (концепції) на сутність державно-адміністративного управління.
Лекція 3-4	Тема 2. Державна влада та державне управління	Практичне заняття 3-4	Державна влада і місцеве самоврядування: моделі взаємодії		Спираючись на наукові публікації та Конституцію України, проаналізуйте систему та сучасний стан політичної влади в Україні.
Лекція 5-6	Тема 3. Цілі та функціональна структура державного управління	Практичне заняття 5-6	Підходи до планування у державному управлінні		Особливості бюрократизму в сучасному державному управлінні та проблема подолання його негативних сторін.
Лекція 7-8	Тема 4. Організаційна структура державного управління.	Практичне заняття 7-8	Заняття 6 -7 Характеристики організаційної структури державного управління.		Розкрийте зміст і занотуйте схематично співвідношення понять: «організаційна структура державного управління»; «функціональна структура державного управління»; «організаційно-функціональна структура державного управління».
Лекція 9-10	Тема 5. Сутність і зміст управлінської діяльності.	Практичне заняття 9-10	Форми та стадії управлінської діяльності		Проаналізуйте в короткому есе форми управлінської діяльності, які використовуються в роботі Вашого підрозділу.
Лекція 11-12	Тема 6. Підготовка та ухвалення рішень у державному управлінні.	Практичне заняття 11-12	Технологія ухвалення управлінського рішення		Проаналізуйте в короткому есе основні проблеми уドосконалення суб'єктно-об'єктних відносин у сфері державного управління.
Лекція 13-14	Тема 7. Законність та відповідальність у державному управлінні	Практичне заняття 13-14	Заняття 13 Забезпечення законності в державному управлінні Заняття 14 Відповідальність державних службовців		Проаналізуйте негативні тенденції бюрократизації державного управління, а також правові засоби упередження й подолання негативних тенденцій.
Лекція 15-16	Тема 8. Контроль у державному управлінні	Практичне заняття 15-16	Види контролю в державному управлінні		Дайте характеристику громадського контролю та особливості його впливу на владу в сучасній Україні.
Лекція 17-18	Тема 9. Ефективність державного управління	Практичне заняття 17-18	Ефективність організації функціонування суб'єктів державного управління та діяльності органів та посадових осіб		Проаналізуйте, яким чином громадська думка впливає на оцінку роботи вашого управлінського органу і позитивні зміни в його діяльності?

Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт: Vizualize-онлайн сервіси для створення інфографіки; Microsoft PowerPoint – візуалізація даних; Microsoft Power BI – аналітика та візуалізація даних. Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран; Система дистанційного навчання і контролю Moodle – <http://moodle-new.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=1733>

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Основна література	Основна література <ol style="list-style-type: none">1. Державне та регіональне управління: [підручник] / Є.Г. Карташов, В.В.Євдокимов, І.О.Драган, О.І.Дацій та ін.; за заг.ред. Є.Г. Карташова. – Київ, 2019. – 223 с.2. Державне та регіональне управління : навч. посібник / С. І. Архіреєв, Н. Н. Губанова, О. В. Кузьменко, А. С. Митрофанова: Харків : Іванченко І. С., 2018. 127 с.3. Державне управління: у визначеннях, поясненнях, схемах, таблицях : [навчальний посібник] / В. М. Ємеліянов, О. Н. Євтушенко, В. І. Андріяш. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2015. – 336 с.4. Євтушенко О.Н. Психологія управління: навчальний підручник / О.Н. Євтушенко, В.М. Ємеліянов, В.І. Андріяш, Т.В. Лушагіна. – Миколаїв: Ємеліянова Т.В., 2019. – 292 с.	Додаткові джерела

СИСТЕМА ОЦІНКИ

Склад модулів		Сума балів	ECST	Оцінка	Рівень компетентності
Форми та методи контролю	Рейтингова оцінка, бали	90 - 100	A	відмінно	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищують його змінність використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленню вивчені питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.
Усне опитування на семінарських заняттях або тестування за темами	56	81 - 89	B	добре	Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни
Виконання самостійної роботи(реферат-презентація,)	106	75 - 80	C		Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.
Модульна контрольна робота № 1,2	106	65 - 74	D	задовільно	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни
		55 - 64	E		Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни
Підсумкова атестація	100	30 - 54	FX	нездовільно	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни
		0 - 29	F		Нездовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Вид навчальних занять та контролю										Вид підсумко-вого семестро-вого контролю
	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	
Лекції	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Практ. заняття	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Сам. робота	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
Консультації			K					K		
Поточний контроль	VK	УО, Т	УО, Т		УО, Т	УО, Т	УО, Т			
Модулі										
Контроль за модулем 1				KP					KP	
Контроль за модулем 2										
Контроль самостійної роботи (інд.завдання)								ЗСР		

Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Теорія державного управління»

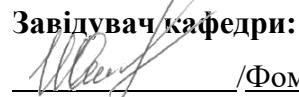
https://docs.google.com/forms/d/1SXvMBgsEUz-rJx4b8Tw-lNHre7Huw00_wLksCEOvRS4/edit

Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни

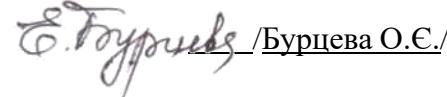
Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри Менеджмент

Протокол №1 від 29.08.2022

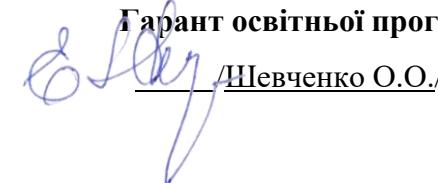
Завідувач кафедри:


I.P. Fomichenko /Фоміченко І.П./

Розробник:


O.E. Burtseva /Бурцева О.Є./

Гарант освітньої програми:


O.O. Ivchenko /Івченко О.О./

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Декан факультету:


S.V. Mironenko /Мироненко С.В./




S.V. Mironenko


O.O. Ivchenko