

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНБАСЬКА ДЕРЖАВНА МАШИНОБУДІВНА АКАДЕМІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор Донбаської державної
машинобудівної академії

В.Д.Ковальов

Наказ № 50

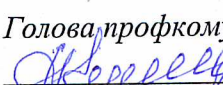
від «03» липня 2017 р.




ПРАВИЛА
ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ
У ДОНБАСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ МАШИНОБУДІВНІЙ
АКАДЕМІЇ

Ухвалено
Вченою радою ДДМА
протокол №10 від 29 червня 2017 р.

Узгоджено:

Голова профкому ДДМА
 А.Д.Кошевий

Голова ради студентського
самоврядування ДДМА
 О.О.Щичко

Краматорськ
ДДМА
2017

ПРАВИЛА
призначення і виплати стипендій
у Донбаській державній машинобудівній академії (далі ДДМА)

1. Загальні питання

1.1 Правила призначення і виплати стипендій у Донбаській Державній машинобудівній академії (далі Правила) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України № 1043 від 28 грудня 2016 р. «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій», Постанови Кабінету Міністрів України № 1045 від 28 грудня 2016 р. «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 р. «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», Постанови Кабінету Міністрів України № 1050 від 28 грудня 2016 р. «Деякі питання стипендіального забезпечення», Постанови Кабінету Міністрів України № 32 від 25 січня 2017 р. «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення», Постанови Кабінету Міністрів України № 81 від 8 лютого 2017 р. «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045», Наказу Міністерства освіти і науки України № 261 від 20.02.2017 р. «Про затвердження примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій», інших законодавчих актів і нормативних документів, що стосуються призначення і виплати стипендій.

1.2 Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються в ДДМА за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

1.2.1 студентів денної форми навчання (далі — студенти);

1.2.2 аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

1.3 Студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між ДДМА та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

1.4 Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) до ДДМА, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

1.4.1 академічної — з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора ДДМА;

1.4.2 соціальної — за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.5 На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та

осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

1.6 Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

1.7 Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються у ДДМА згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень ДДМА.

1.8 Особам, визначеним пунктом 1.2 цих Правил, призначаються такі стипендії:

1.8.1 академічні:

- особам, зазначеним у підпункті 1.2.1 цих Правил за результатами навчання відповідно рейтингу успішності (рейтингового балу);

- особам, зазначеним у підпункті 1.2.2 цих Правил — на підставі наказу про зарахування до ДДМА;

1.8.2 соціальні — на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.9 Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам та докторантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора ДДМА утворюється стипендіальна комісія ДДМА.

1.10 До складу стипендіальної комісії входять ректор, перший проректор, головний бухгалтер, декани факультетів, завідувач аспірантури, представники органів студентського самоврядування, представники первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

1.11 У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, статутом ДДМА, Положенням про стипендіальну комісію ДДМА.

1.12 За поданням стипендіальної комісії ректор ДДМА затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій у ДДМА.

1.13 Стипендії виплачуються один раз на місяць.

1.14 Особам, зазначеним у підпункті 1.2.1 цих Правил стипендія призначається за результатами навчання і підсумкового семестрового контролю за осінній та весняний семестри згідно з навчальним планом відповідно рейтингу успішності (рейтингового балу) з першого числа місяця, що настає після закінчення підсумкового семестрового контролю,

на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

1.15 Стипендія особам, зазначеним у підпункті 1.2.2 цих Правил, виплачується за кожний календарний місяць. У разі зарахування таких осіб на навчання до ДДМА з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

1.16 У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з ДДМА до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

1.17 У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

1.18 На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу ДДМА стипендіат зберігає право на отримання стипендії. Дозвіл надається деканом факультету у формі розпорядження по факультету.

1.19 Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

1.20 Студентам, які навчалися за державним замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цими Правилами за результатами останнього (до перерви у навчанні) підсумкового семестрового контролю.

1.21 Студентам, які відповідно до наказу ректора поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.22 У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але ДДМА не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру на харчування.

1.23 Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

1.24 З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності навчальний заклад має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку.

1.25 Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється ДДМА та затверджується її вченою радою.

1.26 Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.26 Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених у кошторисі ДДМА, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

1.27 Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

1.28 Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.29 Особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі:

студентам, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем “бакалавр”, “спеціаліст” або “магістр”, — 170 гривень.

1.30 Студенти, аспіранти (докторанти), які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) у ДДМА, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з ДДМА, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

2 Академічні стипендії у ДДМА

2.1 Академічними стипендіями є:

2.1.1 стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам і аспірантам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2.1.2 ординарні (звичайні) академічні стипендії;

2.1.3 стипендії у підвищеному розмірі;

2.1.3.1 студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;

2.1.3.2 студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей знань, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку.

2.2 Розмір академічних стипендій для осіб, зазначених у підпункті 1.2.1 цих Правил, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії для ДДМА, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

2.3 У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.4 ДДМА у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (рейтинговим балом) (далі — рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) за державним замовленням.

2.5 Рейтинг успішності студентів, які навчаються за державним замовленням на одному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті ДДМА не пізніше трьох робочих днів після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією ДДМА.

2.6 Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала підсумковий семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом та графіком навчального процесу, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням ректора ДДМА таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3. Порядок формування рейтингу успішності

3.1 Порядок формування рейтингу успішності затверджується Вченою радою ДДМА за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються.

3.2 Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

3.3 Рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого підсумкового семестрового контролю, формується Стипендіальною комісією факультету на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до ДДМА і затверджується Стипендіальною комісією ДДМА.

3.4 Рейтинги успішності студентів, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, формуються Стипендіальною комісією факультету за результатами підсумкового семестрового контролю останнього навчального семестру (відповідно осіннього або весняного) за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожного навчального предмета (навчальної дисципліни), захистів курсових проектів (робіт) та звітів з практик з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності становить не менше 90 відсотків рейтингового балу. Процедура визначення рейтингового балу, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки);

3.5 Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає підсумкові оцінки з усіх навчальних дисциплін (навчальних предметів), які входять до навчального плану за відповідний період, оцінок з захистів курсових проектів (робіт), оцінок за проходження практик і т. ін.

3.6 Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (навчальної дисципліни) визначаються у балах, виходячи із 100-бальної системи оцінки знань, які встановлюються, згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

3.7 Особа, яка на останній день закінчення семестру згідно з затвердженим графіком навчального процесу протягом навчального семестру отримала менше 30 балів (по 100-бальній шкалі оцінювання), належить до таких, що не виконали вимог навчального плану з певного навчального предмета (навчальної дисципліни) за мінімальними критеріями і має незадовільні результати навчання за результатами роботи в семестрі. Для визначення таких студентів на останній день семестру відповідно затвердженого графіка навчального процесу провідні викладачі усіх навчальних дисциплін, які вивчали студенти в відповідному семестрі не залежно від форм підсумкового контролю (екзамен, диф. залік, залік), подають до відповідного деканату за приналежності студентської групи відомості успішності студентів за результатами роботи в семестрі.

3.8 До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності (напрямі підготовки) та курсі в межах факультету за денною формою навчання, рейтинговий бал успішності яких становить більше 55 балів при умові відсутності з окремих дисциплін і видів контролю балів менше 55, що є межею задовільного навчання за результатами підсумкового контролю знань за семестр.

3.9 До рейтингу успішності не включаються особи, які:

3.9.1 станом на останній день семестру до початку підсумкового семестрового контролю протягом навчального семестру з будь-якого навчального предмета (навчальної дисципліни) набрали менше 30 балів, що в ДДМА є межею незадовільного навчання за результатами роботи в семестрі.

3.9.2 за результатами підсумкового семестрового контролю знань з будь-якого навчального предмета (навчальної дисципліни) набрали менше 55 балів, що в ДДМА є межею задовільного навчання за результатами підсумкового семестрового контролю. Рішенням ректора ДДМА за поданням декана факультету таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру (триместру) згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість* не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

3.9.3 виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) з початку навчання, за поточний навчальний рік, або семестр в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений (робочим) навчальним планом для відповідного факультету, семестру та спеціальності (напрямку підготовки).

3.9.4 мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (напрямку підготовки);

3.9.5 станом на перше число місяця, що настає після закінчення підсумкового семестрового контролю згідно з навчальним планом і графіком навчального процесу, мають академічну заборгованість*;

3.9.6 під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

3.9.7 до дати завершення підсумкового семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (навчальної дисципліни), не захистили курсовий проект (роботу), не захистили звіт з практики, мають інші заборгованості .

3.10 Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = K_{нд} \frac{K_1 R_1 + K_2 R_2 + \dots + K_n R_n}{\sum K_i} + K_{од} R_{од},$$

де: $K_{нд}$ – ваговий коефіцієнт оцінки за навчальні досягнення, $K_{нд} = 0,90$;

K_i – кількість кредитів ЄКТС з відповідної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики;

R_i – підсумкова рейтингова оцінка студента за 100-бальною шкалою з відповідної (i -ї) навчальної дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$\sum K_i$ – сума кредитів ЄКТС з дисциплін, курсових робіт (проектів), практик за відповідний період;

R_d – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ($0 \leq R_d \leq 100$).

$$R_d = \sum R_{di} = R_{d1} + R_{d2} + \dots + R_{di};$$

де: $R_{d1}, R_{d2}, \dots, R_{di}$ – додаткові бали за кожний вид робіт;

K_{dd} - ваговий коефіцієнт оцінки за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності, $K_{dd} = 0,1$.

3.11 Сума додаткових балів R_d розраховується на момент закінчення семестру (на останній день навчального семестру) у відповідності до графіку навчального процесу.

3.12 Студент, який претендує на врахування в рейтингу додаткових балів, самостійно надає заяву на ім'я декана факультету з відповідним проханням та представляє оригінали підтверджуючих відповідні досягнення документів. Заяви збирають куратори (наставники) студентських груп, перевіряють наявність підтверджуючих документів і достовірність інформації, заносять інформацію в узагальнену форму (див. Додаток 1), яку в паперовому вигляді за своїм підписом і в електронній формі передають секретарю стипендіальної комісії факультету до початку екзаменаційної сесії. Стипендіальна комісія факультету розглядає і подає до стипендіальної комісії академії пропозиції з додаткових балів студентів, які включаються в рейтинговий список на призначення академічної стипендії.

3.13 Види громадських робіт і додаткові бали, що за них встановлюються, наведені у таблиці 1, Додатку 2 до Правил, додаткові бали студентам за активну наукову роботу в відповідному семестрі – у таблиці 2 Додатку 2 до Правил.

3.14 Кінцеве рішення про призначення додаткових балів до загального рейтингу студента (R_d) за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності приймає стипендіальна комісія ДДМА за поданням стипендіальних комісій факультетів, які формуються за заявою студента і відповідним представленням осіб, зазначених в табл.1 - за участь у громадському житті, творчій та спортивній діяльності, або за пропозицією випускової кафедри - за участь у науковій, науково-технічній діяльності.

3.15 Підставою призначення додаткового балу за наукову роботу є копії статей, дипломів тощо.

3.16 Сумарний додатковий бал R_d за всі види робіт не повинен перевищувати 100 балів.

3.17 У рейтингу успішності студенти впорядковуються за спаданням рейтингового балу (за рейтинговим балом від більшого до меншого).

3.18 У разі неможливості розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій із-за рівної кількості балів, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за указаним показником рішення ухвалює стипендіальна комісія ДДМА.

3.19 Рейтинг успішності студентів для призначення академічної стипендії,

сформований стипендіальними комісіями факультетів, затверджується стипендіальною комісією ДДМА і оприлюднюється на офіційному веб-сайті ДДМА не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією ДДМА.

3.20 Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада ДДМА з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у розмірі до 40 відсотків фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

3.21 Після підведення підсумків кожного семестрового контролю знань за рішенням Стипендіальної комісії ДДМА ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю, може коригуватися і встановлюватися диференційовано в межах затверджених ДДМА видатків на стипендіальне забезпечення у встановленому порядку.

3.22 Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий (весняний) семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого підсумкового семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до ДДМА.

3.23 Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання у ДДМА і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, здійснюється:

3.23.1 у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, — у розмірі, що призначений стипендіату ДДМА за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

3.23.2 у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, — протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату ДДМА за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

3.24 Питання подальшого призначення стипендії вирішується Стипендіальною комісією ДДМА за поданням Стипендіальної комісії факультету після повернення здобувача вищої освіти до ДДМА, що є основним місцем навчання, за таких умов:

3.24.1 визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку

навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

3.24.2 у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості* така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) у ДДМА за основним місцем навчання.

3.25 Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) у ДДМА (в разі, якщо ДДМА є основним місцем навчання) здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості*, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією ДДМА відповідно до цих Правил на загальних підставах.

3.26 У разі коли строк навчання студента в іншому вищому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до підпункту 3.21.2, та у разі позитивного рішення Стипендіальної комісії ДДМА особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

3.27 Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

3.27.1 студентам, які в межах ліміту стипендіатів мають рейтинговий бал не менше 70 балів, не мають рейтингових оцінок з окремих дисциплін менше 55 балів і згідно з рейтингом займають вищі позиції;

3.27.2 студентам першого року навчання до першого підсумкового семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до навчального закладу, в межах ліміту стипендіатів.

3.28 Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 відсотка** у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення Стипендіальної комісії ДДМА займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

4. Академічна стипендія аспірантам і докторантам

4.1 Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків** відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача — для аспірантів;

-доцента — для докторантів.

4.2 Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за

профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор ДДМА. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

4.3 Аспіранти і докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

4.4 Аспірантам і докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

4.5 Аспірантам і докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) у ДДМА і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

4.6 Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією ДДМА після повернення такої особи до ДДМА (як основного місця навчання) на підставі рішення відповідної кафедри ДДМА за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня.

4.7 Обов'язковою умовою прийняття Стипендіальною комісією ДДМА позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі у ДДМА, яка є основним місцем навчання, порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення Стипендіальною комісією ДДМА аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

5. Стипендіальний фонд

5.1 Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій ДДМА щомісячно розраховується на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

5.1.1 розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

5.1.2 видатків на виплату академічних стипендій, затверджених ДДМА у встановленому порядку;

5.1.3 затвердженого ректором ДДМА реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

5.1.4 реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора ДДМА протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

5.2 Місячний обсяг стипендіального фонду ДДМА повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

5.2.1 встановленому ліміту стипендіатів;

5.2.2 ліміту стипендіатів за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

5.2.3 особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

5.2.4 особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом;

5.2.5 особам, яким призначено академічну стипендію після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

5.2.6 особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ.

5.3 Стипендіальний фонд ДДМА для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів розраховується щомісячно з урахуванням:

5.3.1 видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених ДДМА у встановленому порядку;

5.3.2 раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;

5.3.3 зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

5.4 До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

5.4.1 раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;

5.4.2 перед особами, які є іноземцями і навчаються в ДДМА відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

5.4.3 перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

5.4.4 перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

5.4.5 перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ;

5.4.6 щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

5.5 При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

5.6 До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

5.6.1 сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

5.6.2 сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

5.6.3 сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призовані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

5.7 В разі, якщо розподіл стипендіального фонду не відбувся повністю або частково, за будь-яких причин, такий фонд залишається в розпорядженні факультету.

6 Ліміт стипендіатів

6.1 Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного підсумкового семестрового контролю включно або завершення навчання.

6.2 Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

6.2.1 загальний ліміт стипендіатів – встановлений Стипендіальною комісією ДДМА для факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

6.2.2 ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу, який становить більше 81 балу (по 100-бальній шкалі) за умови відсутності балів по семестровому контролю з навчальних дисциплін (навчальних предметів), захисту курсових проектів (робіт), звітів з практик нижче 90 балів (Стипендіальною комісією

ДДМА може встановлюватись різний для факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

6.2.3 ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого підсумкового семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

6.3 Ліміти стипендіатів встановлюються Вченою радою ДДМА за поданням Стипендіальної комісії ДДМА перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

6.4 Ліміт стипендіатів, яким призначається академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні складає 100 відсотків стипендіатів, які виконали вимоги п.6.2.2, приймають активну участь у громадському житті, науковій, науково-технічній роботі, і отримали рекомендації Стипендіальних комісій факультетів.

6.5 Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у розмірі в межах 40-45 відсотків (з урахуванням ліміту стипендіатів-відмінників) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

6.6 Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією ДДМА на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

6.7 У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії ДДМА спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

6.8 У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

6.9 Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

6.10 З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників рішенням стипендіальної комісії ДДМА може коригуватися і встановлюватися диференційовано для різних факультетів, а також підвищуватись строком на один місяць з наданням права окремим студентам на

призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

6.11 Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

7 Соціальні стипендії у ДДМА

7.1 Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

7.1.1 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України “Про вищу освіту”;

7.1.2 осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20—22 і 30 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

7.1.3 шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

7.1.4 осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

7.1.5 осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та їх дітей (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

7.1.6 дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

7.1.7 дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

7.1.8 дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”.

7.1.9 дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I-III груп;

7.1.10 студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

7.1.11 особам, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей згідно з постановою Верховної Ради України.

7.2. Особи, зазначені у пункті 71 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії ДДМА у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

7.4 Якщо Стипендіальна комісія ДДМА вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 7.1 цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

7.5 Стипендіальна комісія ДДМА протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією ДДМА позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

7.6. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 7.1.2—7.1.4 цих Правил, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що навчальний заклад невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування навчального закладу.

Особи, зазначені у підпункті 7.1.1 цих Правил, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

7.7 Особам, зазначеним у пункті 7.1 цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії збільшується:

7.7.1 студентам, які є інвалідами по зору і слуху, — на 50 відсотків** мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії ДДМА;

7.7.2 студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, — 30 відсотків**.

7.8. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються із заявою на імя ректора ДДМА, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зарєєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

7.9 До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

студентського квитка.

7.10 Крім того, студенти додатково подають такі документи:

7.10.1 особи, зазначені у підпункті 7.2.1:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

7.10.2 особи, зазначені у підпункті 7.1.2, — копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

7.10.3 особи, зазначені у підпунктах 7.1.3 і 7.1.4:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 “Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві” (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

7.11 У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 7.1.3 і 7.1.4, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

7.11.1 особи, зазначені у підпункті 7.1.5:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

7.11.2 особи, зазначені у підпункті 7.1.6:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішенням суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

7.11.3 особи, зазначені у підпункті 7.1.7:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

7.11.4 особи, зазначені у підпункті 7.1.8, — копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

7.12 Уповноважена особа, що визначена ректором ДДМА, приймає документи, передбачені підпунктами 7.8, 7.9, 7.10 і 7.11 цих Правил, формує на кожного студента особову справу, завірену копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування ДДМА.

7.13 Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, що містяться в особовій справі, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

7.14 Соціальна стипендія призначається на весь період навчання починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

- студентам, які мають право на призначення соціальних стипендій, – 1000 гривень;

- студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, – 2 000 гривень.

7.15 У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

7.16 У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

7.17 ДДМА щомісяця до 5 числа подає до органу соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з додатком до цих Правил.

7.18 Органи соціального захисту населення з 1 вересня 2017 р. щомісяця проводять звіряння даних, внесених до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, і в разі виявлення розбіжностей в даних щодо конкретного студента, не включає його до заявки на виплату до уточнення зазначеної інформації ДДМА.

7.19 Після уточнення даних ДДМА включає осіб, щодо яких були виявлені розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць.

7.20 Органи соціального захисту населення щомісяця до 10 числа подають заявки щодо потреби в коштах для виплати соціальної стипендії студентам, інформація про яких пройшла звіряння з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, структурним підрозділам з питань соціального захисту населення.

У заявках зазначається кількість студентів, яким призначено соціальну стипендію, та загальна сума такої виплати.

7.21 Мінсоцполітики після надходження зазначених у пункті 7.20 цих Правил заявок щодо потреби в коштах на виплату соціальної стипендії не пізніше трьох робочих днів перераховує відповідні кошти структурним підрозділам з питань соціального захисту населення Донецької обласної держадміністрації.

7.22 Структурні підрозділи соціального захисту населення Донецької обласної держадміністрації протягом двох робочих днів перераховують кошти на рахунки органів соціального захисту населення.

7.23 Органи соціального захисту населення протягом двох робочих днів перераховують кошти на рахунок ДДМА.

7.24 Для виплати соціальних стипендій ДДМА відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 "Інші рахунки клієнтів Казначейства України" небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

7.25 ДДМА протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачують соціальну стипендію студентам.

7.26 Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається ДДМА до територіальних підрозділів ДФС.

7.27 Орган соціального захисту населення, який перераховує кошти для виплати соціальної стипендії, має право перевіряти ДДМА щодо достовірності поданих документів для призначення соціальної стипендії студентам.

7.28 На ректора ДДМА покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;

- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

7.29 Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

7.30 Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

8 Прикінцеві положення

8.1 Правила призначення академічних стипендій у ДДМА розробляються відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050, затверджуються вченою радою ДДМА за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

8.2 Зміни і/або доповнення до цих Правил вносяться у порядку, встановленому для їх прийняття, і вводяться в дію наказом ректора ДДМА.

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання;

під час семестрового (триместрового) контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання.

** У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Порядку, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

Додаток 1 до Правил

Студентська група	ПІБ студента	Види робіт і досягнень	Пропозиції з призначення додаткових балів

Таблиця 1 – Види громадських робіт і додаткові бали, що за них встановлюються

Громадська робота або доручення, що виконуються	Додатковий бал	Особа, на прохання якої встановлюється додатковий бал
Голова Ради студентського самоврядування Академії	До 40 балів	Перший проректор
Член Ради студентського самоврядування Академії	До 30 балів	Голова студентського самоврядування Академії
Член ради з виховної роботи Академії	До 25 балів	Голова ради з виховної роботи Академії
Член вченої ради Академії	до 25 балів	Декан
Голова ради студентського самоврядування факультету	до 30 балів	Декан, заступник декана
Член ради студентського самоврядування факультету	до 20 балів	Голова студентського самоврядування факультету
Голова студради гуртожитку	до 30 балів	Голова профспілки, декан, (заступник декана), комендант гуртожитку
Член студради гуртожитку	до 15 балів	Голова профспілки, декан (заступник декана), комендант гуртожитку
Голова студентської профспілки факультету	до 30 балів	Голова профспілки
Член профбюро факультету	до 15 балів	Голова студентської профспілки факультету
Член вченої ради факультету	до 20 балів	Декан
Член НВК факультету	до 15 балів	Декан
Член НВК спеціальності	до 15 балів	Декан, завідуючий кафедрою
Староста академгрупи	до 25 балів	Декан (заступник декана), куратор
Профорг академгрупи	до 10 балів	Декан (заступник декана), куратор
Культорг академгрупи	до 10 балів	Профорг факультету, куратор
Навчально-інформаційний сектор академгрупи	до 10 балів	Декан (заступник декана), куратор
Фізорг академгрупи	до 10 балів	Декан (заступник декана), куратор
Член медіагрупи “Академія”	до 40 балів	Редактор газети
Постійна участь у академічних, міських, обласних заходах. Робота у студклубі, участь в КВК, «Що? Де? Коли?», клубах за інтересами і т. ін.	до 20 балів	Директор студклубу
За виконання особливо важливих робіт (завдань) для кафедри, факультету, академії	до 20 балів	Завідуючий кафедрою, декан, проректор
Призер чемпіонату світу, Європи з видів спорту	до 40 балів	Директор спортклубу
Призер чемпіонату України з видів спорту	до 30 балів	Директор спортклубу
Постійна участь у спортивних заходах, робота у спортклубі	до 20 балів	Директор спортклубу

Таблиця 2 – Додаткові бали за активну наукову роботу

Вид наукової роботи	Додатковий бал
Робота за програмою «Обдаровані студенти»	5
Доповідь на Всеукраїнській або міжнародній конференції	20
Доповідь на регіональній конференції	10
Доповідь на науковій конференції Академії	5
Стаття у виданнях, що входять до науко метричних баз SCOPUS, Web of Science (у співавторстві)	40
Стаття у виданнях, що входять до переліку ВАК або заява на винахід (одноосібно)	30
Стаття у виданнях, що входять до переліку ВАК або заява на винахід (у співавторстві)	20
Стаття у збірнику наукових праць (одноосібно)	15
Стаття у збірнику наукових праць (у співавторстві)	10
Переможець Міжнародної олімпіади	40
Переможець Всеукраїнської олімпіади	30
Призер Всеукраїнської олімпіади	20
Переможець Міжнародного конкурсу	40
Переможець Всеукраїнського конкурсу	30
Призер Всеукраїнського конкурсу	20
Переможець регіональної олімпіади	20
Призер регіональної олімпіади	15
Учасник Міжнародної олімпіади	15
Учасник Всеукраїнської олімпіади	10
Учасник Регіональної олімпіади	5
Учасник Міжнародного конкурсу	15
Учасник Всеукраїнського конкурсу	10
Учасник Регіонального конкурсу	5

Донбаська державна машинобудівна академія
(найменування вищого навчального закладу)

_____ (адреса вищого навчального закладу)

МФО _____, код згідно з ЄДРПОУ _____

Розрахунковий рахунок _____

СПИСОК
студентів, яким призначено соціальну стипендію

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата
			серія, номер	ким видано				

Усього

_____ (найменування посади працівника вищого навчального закладу)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

_____ 20__ р.

МП