

Затверджено
Вченою радою ДДМА
24.05.2018 р. протокол № 10
Схвалено Конференцією
трудового колективу ДДМА
25.05.2018 р.
протокол № 1/2018

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників

Донбаської державної машинобудівної академії

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок визначає проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Донбаської державної машинобудівної академії (далі - ДДМА) і розроблений відповідно до:

- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- Статуту Донбаської державної машинобудівної Академії), прийнятий конференцією трудового колективу ДДМА
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 № 1005
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.11.2015 № 1230 «Рекомендації щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)»;
- Положення про вчену раду Донбаської державної машинобудівної академії;
- Положення про вчену раду факультету Донбаської державної машинобудівної академії;
- посадових інструкцій науково-педагогічних працівників Донбаської державної машинобудівної академії, затверджених ректором Академії.

Порядок запроваджується на виконання частини 11 та частини 12 статті 55 Закону України «Про вищу освіту», визначає порядок конкурсних засад заміщення посад науково-педагогічних працівників, процедуру проведення конкурсного відбору та обрання за конкурсом при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ДДМА та порядок укладання з ними трудових договорів (контрактів).

1.2. Порядок затверджує вчена рада ДДМА відповідно до частини 11 статті 55 Закону України «Про вищу освіту» та першого абзацу першого розділу наказу МОН України від 26.11.2015 № 1230.

1.3. Перелік основних посад науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів визначено відповідно до частини першої статті 55 Закону України «Про вищу освіту».

1.4. Порядок не визначає проведення конкурсного відбору при заміщенні посади ректора ДДМА, який відбувається згідно зі ст. 42 Закону України «Про вищу освіту», «Методичними рекомендаціями щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу», затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Статуту ДДМА.

2 КОНКУРСНІ ЗАСАДИ ЗАМІЩЕННЯ ПОСАД НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Конкурсний відбір проводиться на засадах: відкритості, гласності, законності, рівності прав претендентів і членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень

конкурсною комісією, незалежності, об'єктивності та обґрунтованості рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників.

2.2. Порядок визначає проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад, процедуру обрання на вакантні посади та укладання строкових трудових договорів (контрактів) з такими науково-педагогічними працівниками ДДМА:

- 1) деканами факультетів;
- 2) директорами відокремлених структурних підрозділів (філій);
- 3) завідувачами кафедр;
- 4) професорами;
- 5) доцентами;
- 6) старшими викладачами;
- 7) викладачами;
- 8) асистентами.

2.3. Вчена рада ДДМА розглядає питання обрання за конкурсом на вакантні посади та переобрання за конкурсом завідуючих кафедрами, професорів. Питання обрання на вакантні посади за конкурсом декана факультету, старших викладачів, викладачів, асистентів розглядає Вчена рада факультету. На підставі ч.7 ст.36 Закону України «Про вищу освіту», Вчена рада ДДМА делегує Вченим радам факультетів свої повноваження щодо обрання за конкурсом на посади доцентів.

2.4. Рішення Вченої ради ДДМА (факультету) набирає чинності після його введення в дію наказом ректором ДДМА, який несе відповідальність за дотримання претендентами вимог Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладення з ними трудових договорів (контрактів), затвердженого в ДДМА.

2.5. Рішення щодо призначення проректорів ДДМА приймаються за погодженням з органом студентського самоврядування ДДМА.

3. ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

3.1. Конкурс – спеціальна форма добору науково – педагогічних працівників, що має на меті забезпечити навчально-виховний та науковий процеси в ДДМА особами, які найбільше відповідають вимогам сучасної вищої освіти.

Конкурс на заміщення вакантної посади науково – педагогічного працівника в порядку конкурсного відбору або обрання за конкурсом оголошується ректором ДДМА, про що видається відповідний наказ. Проект наказу готує Вчений секретар академії за відповідним поданням начальника відділу кадрів про оголошення конкурсу.

3.2. Конкурс на заміщення посад науково – педагогічних працівників проводиться на вакантні посади;

Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених чинним законодавством, а також при введенні нової посади до штатного розпису ДДМА.

Конкурс на заміщення вакантної посади науково – педагогічного працівника в порядку конкурсного відбору оголошується не пізніше, ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної, а в порядку обрання за конкурсом на посади, які будуть вакантними з наступного дня після закінчення строкового трудового договору (контракту) осіб, які займали ці посади - не пізніше, ніж за три місяці до закінчення терміну дії трудового договору (контракту) з науково-педагогічним працівником із зазначенням в оголошенні про конкурс «вакантна з «___» _____ 20__ р.».

3.3. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікується на офіційному веб-сайті ДДМА, а також у друкованих засобах масової інформації.

Оголошення має містити повну назву та рівень акредитації ДДМА, найменування посад, на які оголошується конкурс, вимоги до претендентів (науковий ступінь, вчене

звання тощо), строки подання заяв та документів, їх стислий перелік, адресу та номери телефонів ДДМА, адресу подання документів.

Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора ДДМА, про що оголошується у відповідних засобах масової інформації.

Для організації проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників наказом ректора ДДМА утворюється конкурсна комісія ДДМА. До складу конкурсної комісії ДДМА входять:

голова конкурсної комісії – перший проректор;

заступник голови конкурсної комісії – голова ради трудового колективу, (за відсутності з поважних причин – заступник голови ради трудового колективу ДДМА);

секретар конкурсної комісії – начальник відділу кадрів;

члени конкурсної комісії – проректори, декани, голови загальних зборів (конференцій) трудових колективів факультетів, начальник навчального відділу, головний бухгалтер, юрисконсульт.

Головне завдання конкурсної комісії – надавати вченій раді ДДМА (факультету) обґрунтовані пропозиції щодо претендентів на відповідні посади науково-педагогічних працівників.

Після закінчення строку прийняття заяв, вказаного в оголошенні щодо проведення конкурсу, конкурсна комісія ДДМА на своєму засіданні в тижневий термін розглядає кандидатури претендентів на посади декана факультету, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів, подані ними документи, висновки за результатами попереднього обговорення та окремі думки учасників, інформацію про роботу претендентів у навчальному закладі за попередній період (якщо претендент працював до проведення конкурсу за основним місцем роботи або за сумісництвом).

Конкурсна комісія шляхом таємного голосування ухвалює рекомендації стосовно допуску претендентів на заміщення посад декана факультету, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів, які набувають чинності після їх затвердження наказом ректора ДДМА.

Рішення конкурсної комісії вважається дійсним, якщо в голосуванні брали участь не менше 2/3 членів конкурсної комісії. Обраним вважається претендент, який набрав більшість голосів присутніх членів конкурсної комісії. Якщо претенденти набрали однакову кількість голосів оголошується повторне голосування на цьому ж засіданні конкурсної комісії.

Претенденти на заміщення вакантних посад мають право бути ознайомленими з висновками за результатами попереднього обговорення та рекомендаціями конкурсної комісії до засідання Вченої ради ДДМА (факультету). Негативний висновок за результатами попереднього обговорення та/або в рекомендаціях конкурсної комісії не є підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою.

3.4. Строк подання заяв та документів для участі у конкурсі становить не менше, ніж один місяць з дня публікації оголошення конкурсу. Дата публікації оголошення вважається першим днем оголошення конкурсу.

3.5. Забороняються немотивована відмова на участь у конкурсі та вимоги щодо відомостей і документів, надання яких не передбачено чинним законодавством. До обов'язкових документів, які подаються на конкурс, входять: документи про освіту, науковий ступінь, вчене звання, список наукових праць, винаходів, публікацій, трудова книжка та інші документи, які свідчать про професійні якості претендента.

Відмова у прийнятті заяви про участь у конкурсі допускається у випадках порушення строків подачі документів.

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає встановленим вимогам, вона не допускається до участі у конкурсі, про що отримує письмову відмову конкурсної комісії.

3.6. Конкурс не оголошується на посади:

а) тимчасово вільні (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (шестирічного віку за медичним висновком), творчу відпустку, підвищення кваліфікації, стажування, навчання в

докторантурі). На цей період посади можуть замінюватися іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору.

б) за сумісництвом.

Обов'язковим є конкурсний порядок заміщення сумісниками посад завідувачів кафедр.

3.7. Без конкурсного відбору замінюється посада завідувача аспірантури/докторантури.

3.8. На посади, які вивільняються внаслідок закінчення терміну дії строкового трудового договору (контракту) (у тому числі, у зв'язку зі звільненням працівника, процедура конкурсної заміщення посади якого не була завершена) наказом ректора ДДМА можуть призначатися науково-педагогічні працівники, які виконують обов'язки відсутнього працівника до заміщення вакантної посади за конкурсом у поточному навчальному році.

У разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть замінюватися за трудовим договором працівниками за сумісництвом.

3.9. Ректор ДДМА при утворенні нового факультету може призначати виконувача обов'язків керівника цього факультету на строк до проведення виборів керівника факультету, але не більш як на три місяці.

3.10. Ректор ДДМА при утворенні нової кафедри (у т.ч. шляхом злиття, поділу) може призначати виконувача обов'язків завідувача кафедри на строк до проведення виборів завідувача кафедри, але не довше, ніж на три місяці.

3.11. У конкурсі мають право брати участь особи, які мають відповідну повну вищу освіту, мають наукові досягнення і за своїми професійно-кваліфікаційними та моральними якостями відповідають вимогам до науково-педагогічних працівників, встановленим законами України "Про освіту" і "Про вищу освіту", ліцензійним умовам та умовам оголошеного конкурсу.

Для визначення професійного рівня особи, що приймає участь у конкурсі, беруться до уваги:

- а) наявність і рівень наукового ступеня;
- б) наявність і рівень вченого звання ;
- в) наявність повної вищої освіти за профілем кафедри;
- г) загальна кількість наукових праць у фахових виданнях із відповідної галузі науки і опублікованих методичних розробок за останні 5 років, а також винаходів;
- д) науковий та методичний рівень проведення лекції (семінарського заняття) (у разі його проведення).

3.12. Претендент на посаду декана факультету повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету.

Відповідно до статті 43 Ректор має право обґрунтовано відмовити у призначенні на посаду декана факультету та укладенні контракту. Вчена рада факультету має право двома третинами голосів від свого складу підтвердити попереднє рішення, після чого ректор зобов'язаний протягом 10 робочих днів призначити відповідну особу на посаду та укласти з нею відповідний контракт.

Претендент на посаду завідувача кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри.

Одна і та сама особа не може бути деканом факультету більше ніж два строки; завідувач кафедри не може перебувати на посаді більш як два строки.

3.13. Кандидатури претендентів на заміщення посад професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів попередньо обговорюються трудовим колективом відповідної кафедри в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди). Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому попередньо прочитати пробні лекції, провести практичні заняття в присутності науково-педагогічних працівників ДДМА. Висновки кафедри про професійні та особистісні якості претендентів затверджуються

таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії ДДМА разом з окремими висновками учасників засідання, які викладені в письмовій формі.

Кандидатури претендентів на заміщення посад завідувачів кафедр попередньо обговорюються трудовим колективом відповідної кафедри в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди). Предметом обговорення є звіт про роботу претендентів за попередній період (незалежно від посади, якщо вони працювали в ДДМА) та запропоновані ними програми розвитку підрозділу. Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, проводить ректор ДДМА, або, за його дорученням - проректор ДДМА, декан факультету. Висновки кафедри про професійні та особистісні якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом з окремими висновками учасників засідання, які викладені в письмовій формі.

Кандидатури претендентів на заміщення посади декана факультету попередньо обговорюються на конференції (зборах) трудового колективу відповідного факультету, в присутності претендентів. Предметом обговорення є звіт про роботу претендентів за попередній період (незалежно від посади, якщо вони працювали в ДДМА) та запропоновані ними програми розвитку підрозділу. Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів на відповідну посаду оголошується :

- для обрання декана факультету – висновки конференції (збору) трудового колективу факультету
- для обрання завідувача кафедри – висновки та пропозиції зборів науково-педагогічних працівників кафедри, пропозиції конкурсної комісії академії;
- для обрання професора – висновки та пропозиції зборів науково-педагогічних працівників кафедри, пропозиції конкурсної комісії ДДМА;
- для обрання доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів – висновки та пропозиції зборів науково-педагогічних працівників кафедри, пропозиції конкурсної комісії ДДМА.

Висновки кафедр про професійні та особистісні якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії ДДМА разом з окремими висновками учасників засідання, які викладені в письмовій формі. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду то додається висновок про оцінку діяльності декана факультету.

3.14. Обрання науково-педагогічних працівників Вченою радою ДДМА(факультету) проводиться таємним голосуванням. Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів на відповідну посаду оголошується висновок кафедри та проводиться обговорення в їх присутності.

Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член вченої ради має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

Рішення Вченої ради ДДМА (факультету) при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів вченої ради. Обраним вважається претендент, який здобув більше 50% голосів членів Вченої ради, що взяли участь у голосуванні.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, ні один з них не набрав більше 50% голосів, проводиться повторне голосування на цьому самому засіданні Вченої ради, при цьому в бюлетень для таємного голосування вносяться дві кандидатури, які набрали більший відсоток голосів. При повторному голосуванні обраним на посаду вважається той, який набрав більше 50% голосів.

Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів вченої ради, або у результаті повторного голосування претенденти набрали однакову кількість голосів, конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

Конкурсне обрання проводиться і у випадку одного претендента на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника.

4. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТА ЗМІСТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ (КОНТРАКТУ).

4.1. Науково-педагогічні працівники приймаються на роботу шляхом укладання трудового договору (контракту).

4.2. Підставою для призначення науково-педагогічного працівника на посаду є укладання трудового договору (контракту).

4.3. Введене в дію рішення Вченої ради ДДМА (факультету) вважається підставою для укладання трудового договору (контракту) з обраною особою та видання наказу про прийняття її на роботу (переведення на іншу посаду, продовження трудових відносин).

4.4. Строк трудового договору (контракту) встановлюється за погодженням сторін, але не більше ніж на п'ять років. Вносити пропозиції щодо терміну трудового договору (контракту) має право кожна із сторін, крім посад деканів факультетів, завідувачів кафедр, для яких термін трудового договору (контракту) передбачений п'ять років.

5. ОСОБЛИВОСТІ УКЛАДЕННЯ КОНТРАКТУ З ОКРЕМИМИ КАТЕГОРІЯМИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ.

5.1. На посаду старшого викладача, викладача та асистента приймаються особи, які мають, як правило, наукові ступені доктора філософії (кандидата наук), магістра, досвід викладацької, науково-дослідницької роботи, та відповідають ліцензійним умовам. На посади старших викладачів, викладачів та асистентів в необхідних випадках можуть також прийматися особи, які не мають наукового ступеня.

5.2. На посаду доцента можуть претендувати особи, які мають вчене звання доцента, старшого наукового співробітника та/або наукові ступені доктора, доктора філософії (кандидата наук) та стаж науково-педагогічної роботи не менше 5 років, та відповідають ліцензійним умовам.

5.3. На посаду професора можуть претендувати доктори (як виняток – доктори філософії (кандидати наук) відповідної галузі наук, які мають стаж науково-педагогічної роботи у ВНЗ третього та /або четвертого рівнів акредитації не менше 10 років, а також видані підручники, навчально-методичні посібники, інші наукові праці та які читають курси на високому науково-теоретичному рівні, готують науково-педагогічні кадри, а також відповідають ліцензійним умовам.

5.4. Посади завідуючого кафедрою, професора можуть займати, як правило, особи, які мають вчене звання професора або науковий ступінь доктора наук відповідної галузі і стаж науково-педагогічної роботи за профілем кафедри у ВНЗ не менше п'яти років.

6. ПРИПИНЕННЯ ТРУДОВИХ ПРАВОВІДНОСИН

6.1. Припинення трудових правовідносин з науково – педагогічними працівниками може відбуватися за наявністю підстав та у порядку, передбаченому законодавством про працю.

6.2. У разі не обрання за конкурсом на новий строк науково – педагогічного працівника трудові відносини з ним припиняються у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору (контракту).

Якщо науково-педагогічний працівник не дійшов згоди з ректором ДДМА про строк, на який заключається (продовжується) контракт, він звільняється у зв'язку з закінченням строку дії трудового договору(контракту).

Особи, які не виявили бажання брати участь у конкурсі на новий строк, звільняються у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору (контракту).

6.3. Строковий трудовий договір (контракт) може бути припинений і до закінчення строку на підставах, передбачених законодавством або в зв'язку з невиконанням умов

контракту. Звільнення у таких випадках проводиться за наказом ректора ДДМА відповідно до чинного законодавства про працю.

6.4. Трудові спори з приводу звільнення науково – педагогічних працівників з ДДМА вирішуються відповідно до чинного законодавства.