

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Донбаська державна машинобудівна академія

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою
протокол № 9 від 23.04.15
Донбаської державної
машинобудівної академії
Голова вченої ради
ректор ДДМА
_____ В.Д.Ковальов

Положення
ПОРЯДОК ЗАМОВЛЕННЯ ТА ВИДАЧІ ДОКУМЕНТІВ
ПРО ВИЩУ ОСВІТУ

Краматорськ
2015

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про порядок замовлення та видачі документів про вищу освіту (далі – Положення) у Донбаській державній машинобудівній академії (далі – академія) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (розділ II, стаття 7) (зі змінами); Постанов Кабінету Міністрів України «Про створення Єдиної державної електронної бази з питань освіти» від 13.07.2011 р. № 752 (зі змінами) і «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка» від 31.03.2015 р. № 193; Наказів МОН України «Про затвердження Порядку надання доступу фізичним та юридичним особам до Реєстру документів про вищу освіту і Порядок замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту, та обліку документів про вищу освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти» від 06.03.2015 р. № 249, «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка і додатків до них, зразка академічної довідки» від 12.05.2015 р. № 525, «Про деякі питання формування замовлень на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту, і додатках до них, і замовлень на виготовлення документів про професійно-технічну освіту» від 04.06.2015 р. № 592, лист МОН № 01.01. – 14/510 від 17.04.15.

1.2 Це Положення регламентує створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту державного зразка за акредитованою освітньою програмою і у власних документах про вищу освіту, виданих академією за неакредитованою освітньою програмою (далі – документ про вищу освіту), а також обліку документів про вищу освіту і додатків до них.

2 ТЕРМІНИ І ВИЗНАЧЕННЯ ЇХНІХ ПОНЯТЬ

У цьому Положенні вживаються терміни у таких поняттях:

2.1 Відповідальна особа Академії за створення (формування) замовлень на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту і додатках до них, і внесення їх до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – відповідальна особа Академії) – особа, яка є штатним працівником Академії і на яку відповідно до наказу ректора (проректора з науково-педагогічної роботи) Академії покладено обов'язки щодо створення (формування) замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту і додатках до них, та внесення їх до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.2 Додаток до документа про вищу освіту – інформація (у тому числі персональні дані) щодо отриманої кваліфікації, відтворена на матеріальному носії, яка є невід'ємною частиною документа про освіту і містить опис характеру, рівня, контексту, змісту і статусу навчання, яке було здійснено і завершено учасником освітнього процесу.

2.3 Документ про вищу освіту – інформація (у тому числі персональні дані), сформована в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) згідно з переліком інформації, яка повинна міститися в документах про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка, затвердженого Постановою КМУ від 31 березня 2015 року № 193 (далі – Перелік), і

відтворена на матеріальному носії поліграфічним способом про здобуті особою спеціальність і спеціалізацію.

2.4 Замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту і додатках до них, (далі – Замовлення) – електронний документ, створений (сформований) вищими навчальними закладами в ЄДЕБО на основі верифікованих даних і збережений у ЄДЕБО.

2.5 Реєстраційний номер документа про вищу освіту – присвоєний в ЄДЕБО унікальний (власний) номер документа про вищу освіту, що є ідентифікатором документа у Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО і складається із серії (літери і двох цифр) і порядкового номера, який містить шість цифр.

Інші терміни, що використовуються, вживаються у поняттях, наведених у Законі України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII і в Постанові КМУ від 13 липня 2011 року № 752.

3 ПРОЦЕДУРА ЗАМОВЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ПРО ВИЩУ ОСВІТУ

3.1 Замовлення створює (формує) відповідальна особа Академії в ЄДЕБО в електронній формі з накладанням електронного цифрового підпису цієї особи, електронного цифрового підпису ректора і електронної печатки Академії для осіб, яким до здобуття ступеня вищої освіти, спеціальності та спеціалізації залишається не більше тридцяти календарних днів, в межах ліцензованого обсягу, встановленого для Академії.

3.2 Електронний цифровий підпис накладають з використанням надійних засобів електронного цифрового підпису.

3.3 Підставою для створення (формування) Замовлення є інформація (у тому числі персональні дані) про особу і її навчання на відповідному рівні вищої освіти, що міститься в ЄДЕБО.

3.4 Створені (сформовані) в ЄДЕБО Замовлення з накладеними цифровими підписами є доступними в електронній формі Академії.

3.5 Відповідальним за повноту, достовірність і актуальність інформації та даних, внесених Академією до ЄДЕБО, на основі яких створюється інформація, що відтворюється в документах про вищу освіту, і додатках до них, є ректор Академії.

3.6 Технічний адміністратор ЄДЕБО протягом п'яти робочих днів з дня створення (формування) Замовлення в ЄДЕБО забезпечує його оброблення, результатом якого є створення і присвоєння реєстраційного номера документу про вищу освіту і передача Академії в електронній формі реєстраційного номера разом з інформацією, що відтворюється в документах про вищу освіту і додатках до них.

3.7 За необхідністю уточнення або виявлення помилок в отриманій інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту і додатках до них, Академія вносить уточнення або виправляє виявлені помилки в ЄДЕБО, підтверджуючи відповідними документами, скановані копії яких завантажуються і зберігаються в ЄДЕБО, після чого Академія створює (формує) в ЄДЕБО нове Замовлення.

З дня внесення до ЄДЕБО нового Замовлення інформація, що відтворюється в документах про вищу освіту та додатках до них, створена на підставі попереднього Замовлення, вважається недостовірною.

3.8 Технічний адміністратор ЄДЕБО з метою створення (формування) Замовлення та здійснення обліку документів про вищу освіту здійснює такі заходи:

- приймає Замовлення;
- формує верифіковані дані відповідно до Замовлення, які відтворюються на матеріальному носії;
- відправляє на опрацювання спеціалістами технічної підтримки результатом якого є створення і присвоєння реєстраційного номера документу про вищу освіту і передача Академії в електронній формі реєстраційного номера разом з інформацією, що відтворюється в документах про вищу освіту і додатках до них;
- забезпечує внесення інформації про видані документи про вищу освіту у Реєстр документів про вищу освіту;
- вживає заходів для забезпечення захисту, актуальності та достовірності даних, занесених до Реєстру документів про вищу освіту;
- забезпечує доступ фізичних і юридичних осіб до Реєстру документів про вищу освіту в обсязі, достатньому для перевірки достовірності документа про вищу освіту.

4 ПРОЦЕДУРА ВИДАЧІ ДОКУМЕНТІВ ПРО ВИЩУ ОСВІТУ

4.1 Документи про освіту і додатки до них виготовляє Академія з дотриманням законодавства, а також з урахуванням граничної вартості документа про вищу освіту, встановленої Постановою КМУ від 31 березня 2015 р. № 193.

4.2 Особі, яка успішно виконала акредитовану освітню програму і пройшла атестацію, видають документ про вищу освіту державного зразка за формою, затвердженою Вченою радою протокол № 9 від 23.04.15.

4.3 Видача документа про вищу освіту та додатків до них здійснюється на підставі наказу ректора Академії, сформованого у ЄДЕБО.

4.4 Академія веде журнал реєстрації виданих документів про вищу освіту і додатків до них, що формуються, роздруковуються з ЄДЕБО, в якому видачу документів про вищу освіту засвідчують особи, що видала та отримала документ, підписами.

4.5 Фізичні й юридичні особи отримують доступ до інформації про документ про вищу освіту, розміщений в Реєстрі документів про вищу освіту ЄДЕБО, для перевірки достовірності документа з дати внесення до журналу реєстрації виданих документів про вищу освіту відомостей про видачу відповідного документа.

4.6 Документи про вищу освіту видають випускникам або уповноваженим ними особам відповідно до законодавства.

4.7 У разі необхідності анулювання інформації, що відтворюється в документі, за зверненням відповідальної особи Академії, спеціалісти технічної підтримки ставлять позначку «Анульовано» у Реєстрі документів про освіту.

5 ПРОЦЕДУРА ПОВТОРНОЇ ВИДАЧІ ДОКУМЕНТІВ ПРО ВИЩУ ОСВІТУ

5.1 Документ про вищу освіту, який виготовлявся починаючи з 2000 року, видають повторно у разі його втрати (загублення, знищення тощо), пошкодження, наявності в ньому помилок або зміни статі особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту.

5.2 Академія здійснює повторне виготовлення втраченого або пошкодженого документа про вищу освіту за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, шляхом відтворення в повторно виготовленому документі всієї інформації, що містилась у первинному документі про вищу освіту.

До заяви про повторне отримання пошкодженого документа про вищу освіту обов'язково додають оригінал пошкодженого документа про вищу освіту.

До заяви про повторне отримання втраченого документа про вищу освіту обов'язково додають:

- примірник друкованого засобу масової інформації, у якому надруковано оголошення про те, що документ про вищу освіту (із зазначеною інформацією про його назву, номер і дату видачі, ім'я на яке він виданий та яким навчальним закладом) визнано недійсним.

5.5 Академія здійснює виготовлення повторного документа про вищу освіту у зв'язку з наявністю в первинному документі помилок або зміною статі особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, шляхом відтворення в повторно виготовленому документі оновленої інформації, сформованої з ЄДЕБО в порядку, передбаченому цим Положенням.

До заяви обов'язково додають оригінал документа про освіту, що підлягає заміні.

5.6 На документах про вищу освіту, які видають повторно, у верхньому правому куті Академія робить відмітку «Повторно».

5.7 Оригінал документа про вищу освіту, що додають до заяви про повторну видачу документа про вищу освіту, підлягає знищенню протягом трьох робочих днів комісією у складі не менше трьох штатних працівників Академії, у тому числі відповідальною особою Академії, яка складає акт знищення документів про вищу освіту, що затверджується ректором (проректором з науково-педагогічної роботи) Академії.

6 ПРОЦЕДУРА ВИДАЧІ ДУБЛІКАТА

6.1 У разі втрати (загублення, знищення тощо) або пошкодження документа про вищу освіту, виготовленого до 2000 року, Академія виготовляє і видає його дублікати.

6.2 Академія виготовляє і видає дублікат документа про вищу освіту за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, яку подають до Академії.

6.3 У заяві про видачу дубліката має бути зазначено такі відомості про особу, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту:

- серія та номер паспорту та ППН;
- прізвище, ім'я та по батькові;
- місце проживання, телефон (за наявності);
- повне найменування Академії;
- дата закінчення Академії;
- найменування документа, який втрачено або пошкоджено;
- причини втрати або пошкодження документа;
- інші відомості, які особа, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту, вважає суттєвими для отримання дубліката.

6.4 Відповідальна особа Академії, що отримала заяву про видачу дубліката документа про вищу освіту, протягом трьох робочих днів формує і вносить в ЄДЕБО Замовлення на інформацію, що відтворюється в дублікаті документа про вищу освіту.

У замовленні на виготовлення дубліката зазначають повне найменування Академії і рік її закінчення випускником.

6.5 У дублікаті документа про вищу освіту відтворюють інформацію про документ про вищу освіту, створену (сформовану) Академією з ЄДЕБО з відміткою у верхньому правому куті «Дублікат».

6.6 У документі про вищу освіту, виготовленому повторно, і дублікаті документа про вищу освіту державного зразка відтворюють найменування, яке мала Академія на дату закінчення його випускником, а також печатку, посаду, підпис, прізвище та ініціали ректора Академії, який створив (сформував) Замовлення.

6.7 Академія здійснює виготовлення і видачу документів про вищу освіту, які виготовлені повторно, і дублікатів документів про вищу освіту протягом двадцяти календарних днів з дати отримання заяви від особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту.

6.8 Інформацію про видачу документів про вищу освіту, що виготовлені повторно, і дублікатів документів про вищу освіту Академія вносить до журналу реєстрації виданих документів про вищу освіту.

7 РОЗПОДІЛ ФУНКЦІОНАЛЬНИХ ОБОВ'ЯЗКІВ

Організацію замовлення і видачу документів про вищу освіту здійснюють за таким розподілом.

7.1 Відповідальний з випускової кафедри:

- забезпечує виконання підготовки шаблону дисциплін, навчального плану (далі – кваліфікаційна форма) у встановлений термін, але не пізніше ніж за 2 місяці до дати випуску студента;
- контролює перенесення даних кваліфікаційної форми в ЄДЕБО.

7.2 Завідувач кафедри:

- контролює відповідність даних у кваліфікаційній формі з даними навчальних планів і галузевих стандартів вищої освіти.

7.3 Відповідальна особа Академії:

- вносить дані кваліфікаційної форми в ЄДЕБО.

– складає заявки (внесення особистих даних студента, оцінок, теми дипломної роботи) на замовлення диплома і додатка до диплома європейського зразка.

7.4 Відповідальний на факультеті:

- координує роботу робочої групи факультету;
- перевіряє дані успішності студента.

7.5 Декан факультету виконує загальний контроль робочої групи факультету.

7.6 На випусковій кафедрі назначають консультанта з перекладу англійською мовою (альтернатива офіційного перекладу) (за необхідності) який забезпечує контроль перекладу даних кваліфікаційної форми.

7.7 Координатор робочої групи Академії забезпечує координацію роботи і загальний контроль.

ЛИСТ ОБЛІКУ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

3 Положениям ознакомлений:

[illegible]



UKRAINE

ДИПЛОМ БАКАЛАВРА

закінчив у 2015 році
Донбаську державну машинобудівну академію,

здобув ступінь бакалавра
за напрямом «Інженерна механіка»
та кваліфікацію
технічний фахівець-механік.

Ректор

В.Д.Ковальов

24 грудня 2015 р.



UKRAINE

BACHELOR'S DIPLOMA

in 2015 completed the full course of
The Donbas State Engineering Academy,

obtained bachelor's degree in field
of study «Mechanical Engineering»
and qualification of
mechanical maintenance specialist

Ректор

Viktor Kovalov

24 december 2015



ДОДАТОК ДО ДІПЛОМА ПРО ВІНЦЮ ОСВІТУ DIPLOMA SUPPLEMENT

Диплом № 15 № 201929 від 24.12.2015

Диплом № 781176 від 24.12.2015

(без диплома не дійсний)

Цей Додаток до диплома є юридичним актом, що розроблено в Україні за згодою з Рекомендаціями Європейського Союзу ЄНЕСКО/ЄВРЕС. Метою Додатка є надання додаткової інформації для забезпечення транспарентності процесу і сприяння визнанню та професійного визнання кваліфікації бакалавра, спеціаліста, магістра тощо. Додаток до диплома містить такі параметри: рівень, контенту, змісту і статусу навчання, що було виконано та успішно завершено (роботу, компетенції, здатності, кваліфікаційне досягнення, до якого здатися цей Диплом). Додаток до диплома містить також інформацію про навчальний заклад, який надає освіту, та про навчальний заклад, який надає освіту. Інформація має бути надана в усіх восьми розділах. Якщо інформація не надана, слід вказати фразу "Немає інформації".

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/EFRE. The purpose of the supplement is to provide additional information about the content of the educational "experience" and the academic and professional recognition of qualifications (diploma, degree, certification etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, content, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgements, assessments, comments or suggestions about the person. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВІПУСКНИКА INFORMATION ABOUT THE GRADUATE

1.1. Прізвище
Surname (name)

Сторар

Spolar

1.2. Дата народження
Date of birth

12.11.1993

1.3. Ім'я та по батькові
Given name(s)

Олег Геннадійович

Oleh Genadiyovich

Oleh Genadiyovich

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО УДОВОДУ КВАЛІФІКАЦІЮ INFORMATION ABOUT THE QUALIFICATION

2.1. Кваліфікація
Qualification

Бакалавр, інженер механізмів, технічний фахівець-механік
Bachelor's degree, Mechanical Engineering, technical specialist

2.2. Основний(і) напрям(и) підготовки до кваліфікації
Main field(s) of study for the qualification

Механікобудування та матеріалобробка

Mechanical engineering and machining

2.3. Найменування і статус навчального закладу, який здійснює навчання до кваліфікації
Name and status of the institution awarding the qualification

Державна державна механікобудівна академія, Державна форма освіти

State engineering academy, State

2.4. Місце навчання
Location of institution

Чернівці

Chernivtsy

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РІВЕНЬ КВАЛІФІКАЦІЇ ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ РАМКОЮ КВАЛІФІКАЦІЙ INFORMATION ABOUT THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

3.1. Рівень кваліфікації
Level of qualification

Здатність розв'язувати складні спеціальні проблеми та практичні проблеми у певній галузі професійної діяльності або у певній галузі навчання, що передбачає застосування принципів теорії та методів відповідної галузі і характерну роботу комплексно та самостійно у цій галузі.

Ability to solve complex special and practical tasks in a given professional activity field either while studying this supports respective scientific field's natural theories' and methods' application under complex and diverse conditions.

3.2. Офіційна тривалість програми
Official duration of programme

3 роки, повна форма навчання (240 00 кредитів ЄКТС)

3 years, part-time form of studies (240 00 credits ECTS)

3.3. Вимоги до освіти
Access requirements

Освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, на основі результатів фізичних, хімічних, біологічних випробувань.

Education and qualification level of a Junior Specialist on the basis of admission tests in preference.

Номер за регистрация абт. код / Course rank code	Наименование / course title	Период / Period	Кредиты ECTS / ECTS credits	Баллы / Marks	Оценки и наименование классов National grade	Рейтинг ECTS/ ECTS grade
40	Теория механизмов в машин. Курсовая работа. / Theory of mechanisms and machines. Course work	2013-2014	1.5	54	Зачетно-удовлетворительно	E
	Всего кредитов ECTS / Total credits ECTS Накопленные баллы / Total mark and rank		340	8640		
				98,5		

U.S. Coast Community Yarmouth station, summer season (reference back on radio distribution)

Описание сорта и/или гибрида (Name of the variety and/or hybrid)	Национальный сорт/гибрид (National grade)	Мат. клас / Mat. grade	Мат. клас / Mat. grade
Воспитание / Excellent			
Рост / Growth		50	102
Зеленый / Green		33	89
Зеленый / Green		55	72
Насыщенный / Full		0	46
Насыщенный / Full	Насыщенный / Full		
Зеленый / Green		55	103
Насыщенный / Full		0	54
	Шесть / Six		
A		59	100
B		81	62
C		75	92
D		85	74
E		55	64
Fa		31	54
F		0	50

Стаття «Вплив на добір». Замітимо наступне: з 23 підручників створених на англійській мові, 30 результатів виконання в розділі «Вплив на добір» (project), з чотирьох проектів. Число «Задоволює» намагається в підручнику змінити. «Satisfactory» grade shows the results of reassignments, differentiated tests, yearly exams (projects) and themes (diplomas) on work elements. «Fascinating work elements» fascinate work elements. «Fascinating work elements» fascinate work elements.

2.2. *Intervenor specifications (parameters and conditions)*

Данные $D(p, \text{form})$	Стратегия/Сценарий
Данные $D(p, \text{form})$ с классификацией p	исходить из знания, что предмет исследования не является предметом, с которым "идея" является предметом "идеи" за пределами программы анализа
Данные $D(p, \text{form})$ с классификацией p	Следует отметить, что "идея" является предметом анализа
Данные $D(p, \text{form})$ с классификацией p	выявление информации из программы программы
Данные $D(p, \text{form})$ с классификацией p	successful completion of a study programme

INFORMATION ABOUT ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS

3.1. Associated regions

Answers to Further Study

Faculty and staff are encouraged to participate in the program. Access to a Specialized Master Program (Certificate)

tyden Education)

2. Lipid profile and lipoproteins

Professional status

[illegible]

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ADDITIONAL INFORMATION

5.6. Typenwechsel, -verluste

Duration of training

100

[illegible]

• Because there is no conflict

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

7. *Blackburn* 1991

Can he be of the best of us? Not when it comes to

Figure 1

[illegible][illegible]

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

efficiency about five times the current efficiency

For more information, contact: *Journal of Business Ethics*, 100 Brook Hill Drive, Westport, NY 10596, USA. Tel: 914 338 7000. Fax: 914 338 7001.

1701772s xia:1990a (unpub) *in preparation of a book on the*

Terapevtska poliklinika, Opatovcova ulica

lempre, per un edificio. E neppure comina.

Source: *Journal of Management Education* 25(1), 1999, pp. 10-20. Copyright © 1999 Sage Publications, Inc. All rights reserved. This article is intended solely for the personal use of the individual user and is not to be disseminated broadly.

[illegible]

7. ИНФОРМАЦИЯ ПРО НАЦИОНАЛЬНУЮ СИСТЕМУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
INFORMATION ABOUT THE NATIONAL SYSTEM OF HIGHER EDUCATION

[illegible]

Tutti i prodotti di questa gamma sono disponibili anche nei formati più piccoli e grandi.

the use of a small number of cases (commonly more than 100) and the use of a small number of cases (commonly more than 100) and the use of a small number of cases (commonly more than 100).

Journal of Management Education 35(10) 1139-1154

Abstract: The purpose of this study was to determine the effect of a 12-week training program on the performance of a simulated 1000-m sprint. The subjects were 10 male triathletes who were randomly assigned to a control group (n = 5) and a training group (n = 5). The training group performed a 12-week training program consisting of 3 sessions per week. The control group did not perform any training. The subjects performed a 1000-m sprint at the beginning and at the end of the 12-week period. The results showed that the training group had a significantly lower time to complete the 1000-m sprint than the control group. The results also showed that the training group had a significantly lower heart rate at the end of the 1000-m sprint than the control group. The results suggest that a 12-week training program can improve the performance of a simulated 1000-m sprint.

Journal of Management Education 32(10):1107-1120

Energy Performance Indicators (EPIs) are the "yardsticks" used to measure energy performance and efficiency.

[illegible]

Математический эксперимент - не академический эксперимент, это способ работы на протяжении всего учебного процесса, а не этап учебного процесса, который имеет место в окончании профессионального обучения. Поэтому эксперимент является частью учебного процесса, а не этапом учебного процесса, который имеет место в окончании профессионального обучения.

Выводы: — по результатам исследования можно утверждать, что применение инновационных технологий в области менеджмента способствует повышению эффективности деятельности организации, а также способствует формированию благоприятного имиджа организации.

[illegible]

Судья Виктор Мельников, феминистка, все историческое опровержение, утверждая, что на самом деле женщины всегда были и будут равноправны с мужчинами. Судья Виктор Мельников, феминистка, все историческое опровержение, утверждая, что на самом деле женщины всегда были и будут равноправны с мужчинами.

«Хорошо, что вы не «профсоюзный активист», — ответил некий «бывший член профсоюза» и сразу же начал свое выступление в поддержку профсоюза. Он указывал на то, что профсоюз не должен быть «профсоюзным активистом», а должен быть «профсоюзом».

Quem não quiser seguir esse modo de trabalhar, pode trabalhar com quem quiser.

Ученые считают, что в будущем могут появиться новые материалы, способные поглощать и накапливать энергию, а также передавать ее в нужное место и в нужное время.

[illegible]

Висновком міститься застереження Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і повідомлення, утім, як стверджує 72, «забезпечення якості вищої освіти».

© 2006 by American Psychological Association 0893-3200/06/\$12.00 DOI: 10.1037/0893-3200.20.6.777

Ukraine's higher education system is regulated by the Constitution of Ukraine, the Laws of Ukraine "On Education", "On Higher Education", "On Scientific Research and Research Activity", by ministerial and central government orders, and by international agreements which Ukraine has concluded in compliance with domestic and international law.

Education and training in Ukraine's higher education system is delivered at the following higher education levels:

- initial level (short cycle) of higher education, which corresponds to Qualification Level Five in the National Qualifications Framework,

First level of higher education (Bachelor level) which corresponds to Qualification Level Six in the National Qualifications Framework.

a. Second level of higher education (master level), which corresponds to Qualification Level Seven in the National Qualifications Framework.

- Third level of higher education (doctoral level), which corresponds to Qualification Level Eight in the National Qualifications Framework.

a. Research level of higher education (university), which corresponds to Qualification Level Nine in the National Qualifications Framework.

Additional Information: Learning higher education at each of these levels requires successful completion of a relevant programme of study (vocational or academic) or a research programme that leads to the award of a relevant higher educational degree; junior bachelor, bachelor, master, doctor of philosophy, doctor of sciences.

Junior behavior is a vocational degree acquired at the initial (senior-high) level of higher education, and is awarded by a higher education institution upon successful completion by the student of a vocational programme of study comprising of 90-120 ECTS credits.

Bachelor is a degree acquired at the first level of higher education, and is awarded by a higher education institution upon successful completion of a professionally oriented bachelor programme comprising of 180-240 ECTS credits. The workload required for the award of a bachelor degree to a student who is obtaining studies after having been awarded a relevant junior bachelor degree shall be defined by the institution's academic regulations.

Mature is a degree acquired at the second level of higher education, and is awarded by a higher education institution upon successful completion of a relevant academic or professionally-oriented programme. A professionally-oriented master programme is considered of 90-100 ECTS credits, and an academic programme is considered of 120 ECTS credits.

A Master's degree in medical, pharmaceutical or veterinary fields is awarded to students who are accepted by a higher education institution after completion of full general secondary education to a normal continuous programme of study (i.e. first and second levels combined) consisting of 100–160 ECTS credits, and is awarded upon successful completion.

A document certifying the award of a higher education (research) degree is issued to a person who has successfully completed a vocational, professional, academic or research programme, and has passed the attestation requirements of the relevant awarding

The following types of documents are established to certify higher education (research) degrees at the relevant levels; junior bachelor or master; bachelor or diploma; master diploma; doctor of philosophy diploma; doctor of sciences diploma.

The Institute master, doctor of philosophy and doctor of science diplomas are each appended by a Diploma Supplement, produced according to European standards, which provides useful and informative about the general course of study.

Ukraine's system of higher education quality assurance is composed of:

a system by which higher education institutions ensure quality of education delivery, and of delivered higher education programmes (the attainment of a national quality assurance system).

a system of external quality assurance for higher education institutions and higher education programmes (the national quality assurance system of higher education, including national standards for higher education institutions and for delivered programmes).

4. A system of higher education programs quality assurance, certification by the National Higher Education Quality Assurance Agency and the independent quality assurance agencies empowered to assess and ensure quality of higher education.

For more information about the national higher education system refer to: <http://www.mec.gov.tr>

ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА ПРО ВИЩУ ОСВІТУ

DIPLOMA SUPPLEMENT

Downloaded At: 11:53 11 September 2009

Исхитог № 001116, нш 34.12.2015

(1) 1990 年 12 月 31 日

[illegible]

1. INFORMATION PRO DILUSION

1.1.1.1. Polymeric family member(s)	1.2.1a. % in the Enzymes Organization(s)
Citric acid	Over 1000 enzymes
Sugar	Over 1000 enzymes

2. ИНФОРМАЦИЯ ПРО ПРОЕКТЫ КВАЛИФИКАЦИИ

[illegible]

AND INFORMATION ABOUT THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

3.1. Types of applicants Applicants from within senior secondary education system or tertiary education system in any of the applicant countries, the type of secondary education completed is not a requirement for admission to the programme. Ability to solve complex, open-ended problems and practical tasks in a given professional activity field while student, the applicant respectively, acquires general theories and methods, application under complex conditions	3.1. Objectives, competences, aptitudes Critical analysis of programme point, scores (per cent, ECTS) year, per cent, form of studies (340.00 in full ECTS)
3.1. Number of entries Number of applicants	3.1. Number of entries Number of applicants

INVESTMENT IS THE KEY TO ECONOMIC GROWTH

[illegible]



УКРАЇНА

ДИПЛОМ МАГІСТРА з відзнакою

закінчив у 2016 році

Донбаську державну машинобудівну академію,

здобув ступінь магістра за спеціальністю
«Інформаційні технології проектування»

та кваліфікацію

научовий співробітник (робочисловальні системи),
аналітик баз даних, експертних систем,
викладач вищого навчального закладу.

Ректор
В. Д. Ковальов

4 січня 2016 року



UKRAINE

MASTER'S DIPLOMA with honours

in 2016 completed the full course of

The Donbas State Engineering Academy,

obtained master's degree in field of study
«Information technologies of design»

and qualification of

Research Fellow (computer systems),
analyst of expert systems,
lecturer of higher educational establishment.

Ректор
Віктор Ковальов

4 January 2016



Державний МПБ № 000337 від 04.01.2016
Протокол № 4622186 від 04.01.2016

Цей Додаток до списку національних актів, які регулюють Стратегію безпеки України, Радою Європи і НАТО/США/СНД. Мовою Додатку викладено доповідь зб'ягати диференції до національних міжнародних і європейських і стратегічних принципів та професійних нових міжнародних /національних, стратегічних, диференціальних, Додаток до національних актів, які регулюють, рівня, економіку, культуру і етику /національну, які були викладені та узагальнені міжнародні засоби, зазначені в офіційній публікації /фінансової, до яких відносять зб'ягати Додаток. Додаток до списку національних актів, які регулюють, економіку, культуру і етику /національну, які були викладені та узагальнені міжнародні засоби, зазначені в офіційній публікації /фінансової, до яких відносять зб'ягати Додаток. Додаток до списку національних актів, які регулюють, економіку, культуру і етику /національну, які були викладені та узагальнені міжнародні засоби, зазначені в офіційній публікації /фінансової, до яких відносять зб'ягати Додаток.

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to (possibly on request) demonstrate and improve the international comparability and transparency of the academic and professional recognition of qualifications (Diplomas, degrees, certificates, etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, content, format and status of the studies that were pursued and successfully concluded by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be clear that any value judgement, assessment or statement or suggestion about migration information is all right, as long as it is provided. Where information is not provided, an explanation should give the reasons why.

1.1. <u>Питание</u>	1.2. <u>Имя на английском</u>
Family name(s)	Given name(s)
Ученик	Сирин Сирин
Ученик	Sirin Sirinovich

1.3. *Data acquisition*
Date of birth
14.05.1993

2.1. Knowledgebase

Мартыш, информационные технологии проектирования, инженерной деятельности (облачные вычисления), анализ компьютерных систем, преподаватель высшего начального звена.

2.7. Descriptive/analytical information to establish the Main field(s) of study for the qualification

Computer literacy and information technology

2.3. Найменування і статус юридичного статусу, який набісвоно встановлює та встановлює юридично

Деревья из древесины обыкновенной липы. Деревяной формы, в диаметре 10 см, высотой 10 см.

2.4. *Myxobolus* nematodes

1. *U. laticollis*

3.1. Phenol transformation

Ability to solve complex problems and tasks in a given professional activity field either while supposes reasoning and/or innovations implementation under arbitrary conditions and requirements.

3.1. Офіційна тривалість програми

1 рік 4 місяці, повна форма навчання (\$7.00 credits ECTS)
1 year 4 months, full-time form of studies (\$7.00 credits ECTS)

1.1. Вводные данные

Education and qualification level of a Bachelor on the basis of administrative items in production

Diagram of higher education qualification levels in Ukraine

Structure of education	Levels (degrees), credential	Period of study (years, ECTS credits)	EHEA Cycle
Doktoratura (Postdoctoral research)	Doctor of Sciences, scientific degree		
Aspirantura (Doctoral studies)	Candidate of Sciences, scientific degree		
Higher education	Complete higher education	2-3 years	Third cycle
		1-2 years (60-120 ECTS) (1-3 years in medicine, veterinary medicine)	Second cycle
	Specialist, Diploma of Specialist	1-1.5 years (60-90 ECTS) (5-6 years in medicine, veterinary medicine)	First cycle
		3-4 years (180-240 ECTS) (2-3 years on the basis of the Diploma of Junior Specialist)	
	Bachelor, Diploma of Bachelor	2-3 years (120-180 ECTS) (1-4 years on the basis of /SCED 2)	Short cycle (within or linked to the first cycle)
Vocational education	Qualified Worker, Diploma	3 years (on the basis of /SCED 2) 1-1.5 year (on the basis of /SCED 3)	Entry to higher education
	Junior Specialist, Diploma of Junior Specialist		
General secondary education	Complete general secondary education (/SCED 3)	7-8 years	
	Basic general secondary education (/SCED 3)	5 years	
Pre-primary education (/SCED 0)	Primary education (/SCED 1)	4 years	

УДОКОВИЧЕННЯ ДОДАТКА ДО БІЛІОНА CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Abstracts included in this review were identified from the following sources:

...the last 10 years, the number of people who have been

Address of the holder of the bookplate or file label

Available at [www.elsevier.com/locate/jbiotec](http://www.elsevier.com/locate/locate/jbiotec)

14192

03A WALLING 4A

7.00

770

4. Содержание наполнения пакета

... of the ...

HA
7
E

07

AC 3

495

卷之四

02070789

1