

Затверджую:
Проректор з НІПР
С.В. Ковалевський



**Положення
про відділ Практичної підготовки,
сприяння працевлаштуванню і стажуванню випускників**

1. Відділ Практичної підготовки, сприяння працевлаштуванню і стажуванню випускників (далі Підрозділ) - це функціональний структурний підрозділ вищого навчального закладу, що створюється в межах встановленої чисельності працівників вищого навчального закладу, організовує свою діяльність відповідно до чинних законодавчих актів і керується у своїй діяльності цим Положенням.

2. Метою діяльності Підрозділу є створення умов для ефективної реалізації права студентів і випускників на працю; забезпечення випускників першим робочим місцем, підвищення їх конкурентоспроможності на ринку праці.

3. Участь та взаємовідносини вищого навчального закладу з іншими зацікавленими організаціями у створенні та сприянні діяльності структурного підрозділу регламентується відповідними угодами.

4. На підставі цього Типового положення Підрозділ розробляє власне Положення, що затверджується керівником вищого навчального закладу.

5. Основними завданнями Підрозділу є:

проведення постійного аналізу попиту і пропонування на ринку праці фахівців, підготовку яких здійснює вищий навчальний заклад;

налагодження співпраці з державною службою зайнятості, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, які можуть бути потенційними роботодавцями для випускників і студентів;

забезпечення координації дій з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості і підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) щодо оптимального узгодження реальних потреб ринку праці та ринку освітніх послуг;

інформування випускників і студентів вищого навчального закладу про вакантні місця на підприємствах, в установах та організаціях, що відповідають їх фаховій підготовці (спеціальності);

здійснення спільно з державною службою зайнятості моніторингу працевлаштування випускників за місцем їх проживання.

6. Напрями діяльності Підрозділу:

забезпечення прав, інтересів та потреб студентів і випускників вищих навчальних закладів у працевлаштуванні за фахом;

сприяння працевлаштуванню студентів та випускників вищого навчального закладу, їх адаптування до динаміки попиту на фахівців на ринку праці;

залучення студентської молоді до підприємницької діяльності, створення відповідних умов функціонування та ефективного розвитку молодіжного підприємництва;

сприяння тимчасовому працевлаштуванню студентів у вільний від навчання час, сприяння розвитку молодіжних ініціатив у трудовій та соціальній сфері;

встановлення соціального партнерства з підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями);

запровадження системи зворотного зв'язку між підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) та вищим навчальним закладом для отримання об'єктивної оцінки якості фахової підготовки;

організація участі вищого навчального закладу у підготовці та реалізації регіональних програм зайнятості;

вивчення та поширення кращого вітчизняного та міжнародного досвіду з питань професійної підготовки молоді та забезпечення її зайнятості;

організація роз'яснювальної роботи серед студентів та випускників щодо законодавчих та нормативно-правових актів з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин.

7. Функції Підрозділу:

співпраця з потенційними роботодавцями і забезпечує оперативне заповнення вакансій;

налагодження ділових стосунків вищого навчального закладу з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості і підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) тощо з питань професійної підготовки та працевлаштування студентів і випускників;

вивчення динаміки попиту на відповідних фахівців на ринку праці регіону та України і надання відповідних пропозицій керівництву вищого навчального закладу;

співпраця з рекрутинговими агенціями з питань працевлаштування студентів та випускників;

створення бази даних про студентів і випускників, що звернулися до підрозділу щодо працевлаштування, та накопичення банку потенційних підприємств, установ та організацій (роботодавців) для студентів та випускників. Використання мережі Internet для постійного поновлення банку вакансій;

надання інформації студентам та випускникам про вакантні місця роботи відповідно до їх фахової підготовки;

організація зустрічей роботодавців зі студентами та випускниками з питань можливості їх подальшого працевлаштування на конкретних підприємствах, установах та організаціях, заходів щодо сприяння працевлаштуванню студентів та випускників (Дні кар'єри, семінари-практикуми, науково-практичні конференції, ярмарки вакансій, круглі столи тощо);

надання консультацій студентам і випускникам з питань оформлення власного резюме та розміщення їх на сайті вищого навчального закладу;

подання державній службі зайнятості за місцем проживання випускника, у якого питання працевлаштування залишається невирішеним, відомості про нього та спільний з державною службою зайнятості пошук першого робочого місця;

здійснення моніторингу працевлаштування випускників та відстеження їх кар'єрного зростання;

планування і координація роботи інститутів, факультетів, випускових кафедр щодо організації зайнятості студентів, які бажають працювати у позанавчальний час;

здійснення пошуку місця роботи для студентських трудових загонів (бригад), молодіжних трудових об'єднань та сприяння ефективній організації їх роботи;

інформування інститутів, деканатів та випускових кафедр про наявні вільні вакансії для подальшого працевлаштування випускників;

надання консультацій випускникам щодо можливостей перепідготовки та підвищення кваліфікації з метою прискорення подальшого працевлаштування;

налагодження тісної співпраці з органами студентського самоврядування у вирішенні питань працевлаштування;

сприяння створенню молодіжних підприємств шляхом надання юридичних та інших консультаційних послуг, а також послуг із відкриття розрахункових рахунків в установах банків, підготовки засновницьких документів.

8. До функцій підрозділу можуть бути включені питання організації виробничої практики:

організація пошуку місць для проведення виробничої практики студентів, залучення підприємств, установ та організацій (роботодавців) до проходження студентами всіх видів виробничих практик у відповідності до фаху;

пошук підприємств, установ та організацій (роботодавців) спільно з випусковими кафедрами та укладання з ними угоди щодо проходження виробничої практики, підтримання зв'язків з роботодавцями щодо проведення виробничої практики студентів та надання вільних вакансій для працевлаштування студентів і випускників;

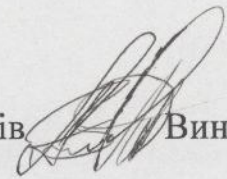
координація роботи інститутів, факультетів, випускових кафедр щодо організації виробничої практики, ефективності використання баз практики;

здійснення моніторингу програмно-методичного забезпечення
проведення всіх видів виробничих практик.

Розробив:

Начальник відділу Практичної підготовки,

сприяння працевлаштуванню і стажуванню випускників



Винник О.В.